



LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN

2008 - 2013

Gemeente Herenthout

Bouwelse Steenweg 8 - 2270 Herenthout - 014 50 21 21

OCMW Herenthout

Bouwelse Steenweg 14 - 2270 Herenthout -014 50 21 81

GEMAAKT DOOR ELS THIJS
BELEIDSMEDEWERKER OCMW HERENTHOUT
INFO@OCWMHERENTHOUT.BE

SAMENVATTING VOORAF

Opmaak LSB- plan kans voor lokaal bestuur

Het lokaal bestuur zag in het proces van de opmaak van het lokaal sociaal beleidsplan een kans voor de ontwikkeling van een beter lokaal bestuur. Het beschouwde het niet als een opgave, maar als een kans om een coherent lokaal sociaal beleid te bewerkstelligen in de gemeente.

Positieve invloed

Het proces rond het lokaal sociaal beleid heeft een positieve invloed gehad op:

- de samenwerking tussen de gemeente, maar ook met derde organisaties
- de aanzet tot het planmatig werken en strategische planning
- de aandacht voor het registreren en verwerken van cijfermateriaal,
- verbetering van de communicatie naar beleidsmensen, burgers en derden
- participatie aan het beleid
- aanzet tot nadenken over de verbetering van de toegankelijkheid van de dienstverlening
- aanzet tot afstemming tussen de verschillende gemeentelijke plannen

Dit laatste beschouwt het lokaal bestuur als een belangrijke meerwaarde ook voor het verder voeren van een integraal, inclusief en sectoroverschrijdend beleid.

Een belangrijke vaststelling bij het uitwerken van de doelstellingen in de verschillende werkgroepen, en dit geldt voor al de grondrechten, is dat eerst de basis moet worden gelegd: coördinatie, communicatie, planning, ...

Afstemming sociale dienst- verlening

Het proces van het lokaal sociaal beleid wordt verder aangegrepen om de dienst- en hulpverlening van het lokaal bestuur op punt te stellen. Dit wordt een belangrijke opdracht voor 2008 en 2009 bij de uitbouw van het Sociaal huis.

Netwerking

Als alles min of meer op punt staat kan verder werk gemaakt worden van de uitbouw van de samenwerking met derden. Aangezien voor bepaalde welzijnsnoden de reikwijdte van een kleine gemeente als Herenthout vaak te beperkt is, is er nood aan netwerkvorming. Netwerkvorming buiten de grenzen van de gemeente, onderlinge afstemming op regionaal niveau.

Hieronder de strategische doelstellingen op een rij:

Sectoroverschrijdende doelstellingen

- Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd lokaal sociaal beleid.
- Het lokaal bestuur werkt een communicatiebeleid uit om burgers te informeren over de ontwikkelingen in het kader van het lokaal sociaal beleid.
- Het lokaal bestuur biedt concrete participatiemogelijkheden aan organisaties, doelgroepen en burgers bij de ontwikkeling en uitwerking van het Lokaal sociaal beleid.
- Het lokaal bestuur werkt aan een toegankelijke, klantvriendelijke sociale dienstverlening waarin de burger vlot zijn weg vindt.
- Het lokaal bestuur houdt in zijn verschillende beleidsdomeinen rekening met de steeds veranderende maatschappij, met daarin specifiek aandacht voor de toenemende vergrijzing, door het uitwerken van verschillende doelstellingen en acties.

Tewerkstelling

- Het lokaal bestuur werkt een tewerkstellingsbeleid uit.
- Het lokaal bestuur bouwt een centraal aanspreekpunt uit. (aanspreekpunt = begeleiden, ondersteunen, informeren)
- Het lokaal bestuur werkt aan de voorwaarden om het recht op arbeid en sociale zekerheid te garanderen.

Huisvesting

- Het lokaal bestuur werkt een degelijk huisvestingsbeleid uit dat gebaseerd is op een voorafgaande woonbehoeftestudie.
- Het lokaal bestuur stimuleert de uitbreiding van een betaalbaar en sociaal woningaanbod, zowel op de sociale als op de private markt.
- Het lokaal bestuur staat er garant voor dat zijn burgers begeleid worden naar een gepaste woonoplossing.
- Het Lokaal bestuur heeft aandacht voor de leefbaarheid van een buurt.

Cultuur en maatschappelijke integratie

- Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd cultuurbeleid.
- Het lokaal bestuur centraliseert het aanbod aan cultuur en communiceert het aan de lokale bevolking.
- Het lokaal bestuur verleent financiële en logistieke ondersteuning aan verenigingen en individuele burgers.
- Het lokaal bestuur wil het samenleven van mensen uit dezelfde omgeving/buurt bevorderen.
- Het lokaal bestuur wil de betrokkenheid bij het maatschappelijk leven van zijn inwoners verhogen.

Gezondheid

- Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd gezondheidsbeleid.
- Het lokaal bestuur heeft binnen zijn gezondheidsbeleid oog voor het wegwerken van gezondheidsverschillen tussen groepen in de

bevolking. Het Lokaal bestuur heeft een expliciete verantwoordelijkheid ten aanzien van groepen met een bestaande of dreigende achterstand in gezondheid.

**Samen-
werking**

Het lokaal sociaal beleidsplan is het resultaat van een samenwerking tussen gemeente, OCMW, derde organisaties en burgers van Herenthout. Het beleidsplan is gemaakt voor en door mensen. Aan het lokaal bestuur de taak om deze partners te blijven betrekken bij de uitvoering en evaluatie van het plan. We kijken er alvast naar uit!

INHOUDSOVERZICHT

SAMENVATTING VOORAF

INHOUDSOVERZICHT

1.	Inleiding	p.6
2.	Missie en visie	p.8
3.	Omgevingsanalyse	p.9
3.1	Procesbeschrijving	p.9
3.2	Analyserapport	p.13
4.	Afstemming met andere beleidsplannen	p.14
4.1	Wijze en aanpak	p.14
4.2	Andere beleidsplannen kaderen in lokaal sociaal beleidsplan	p.16
5.	Meerjarenplan	p.20
5.1	Procesbeschrijving	p.20
5.2	Per grondrecht visie, strategische en tactische doelstellingen	p.20
5.3	Operationele doelstellingen	p.33
5.4	Acties, budgettering, planning	p.33
6.	Taakverdeling en werkafspraken	p.39
6.1	Samenwerkingsprotocol tussen gemeentebestuur en het OCMW van Herenthout	p.39
6.2	Afspraken stappenplan	p.40
6.3	Afspraken over ...	p.41
7.	Betrokkenheid	p.45
7.1	Participatie	p.45
7.2	Opsomming participatieve acties	p.45
8.	Ontwikkeling	p.47
8.1	De stuurgroep lokaal sociaal beleid	p.47
8.2	Stappenplan	p.48
8.3	Vorderingen / realisaties	p.56
9.	Sectorale planverplichtingen	p.57
10.	Sociaal Huis	p.58
10.1	Ontwikkeling	p.58
10.2	Visie	p.59
	Bijlagen	
	Inventarisatiefiches (aparte bundel)	
	Analyserapport (aparte bundel)	
	Samenwerkingsprotocol	

1. Inleiding

Korte schets decreet

Op 19 maart 2004 bekrachtigde de Vlaamse Regering het decreet lokaal sociaal beleid. Met dit decreet wil de Vlaamse overheid impulsen geven om iedere burger toegang te geven tot de sociale grondrechten. Daarmee heeft het lokaal sociaal beleid niet alleen betrekking op sociale dienst- en hulpverlening, maar omvat ook het recht op arbeid, sociale zekerheid, huisvesting, culturele en maatschappelijke ontplooiing, gezondheid, leefmilieu en recht op onderwijs.

OCMW én gemeente (verder ook samen het lokaal bestuur genoemd) staan nu samen voor de uitdaging om het lokaal sociaal beleid als lokaal bestuur vorm te geven en uit te bouwen.

Werken aan een lokaal sociaal beleid veronderstelt samenwerking, afstemming en coördinatie op beleidsniveau en tussen aanbodverstrekkers. De voorbereiding van het plan vergde een grondige analyse van wat gemeente en OCMW moeten kunnen en willen doen. Participatie van de betrokken actoren, zowel van de voorzieningen als van de burgers was en blijft verder onontbeerlijk.

Het lokaal sociaal beleid is opgebouwd volgens 3 pijlers:

- 1) een betere afstemming tussen gemeente en OCMW inzake sociale dienstverlening
- 2) een loket- en doorverwijsfunctie georganiseerd via een sociaal huis
- 3) netwerkvorming met derden.

Met dit lokaal sociaal beleid wil de overheid specifiek werk maken van toegankelijkheid en bereikbaarheid van de sociale individuele dienst – en hulpverlening voor alle burgers.

Bedoeling beleidsplan

Het eerste lokaal sociaal beleidsplan werd opgemaakt in 2005 en is geldig voor de periodes 2006 -2007. Het eerste beleidsplan diende volgende zaken in te houden:

- een beschrijving van het stappenplan dat de lokale besturen doorlopen om tegen 31 december 2007 te komen tot een gedragen beleidsplan;
- het tijdsplan en de werkwijze om de lokale actoren, het middenveld en de doelgroepen in het proces te betrekken;
- de concrete samenwerkingsafspraken tussen het OCMW – en het gemeentebestuur inzake het opstellen en het uitvoeren van het lokaal sociaal beleid en inzake de organisatie van een toereikende sociale dienstverlening.

(Lees verder hoofdstuk 8: ontwikkeling)

In het beleidsplan 2008 - 2013 moeten minstens volgende elementen worden opgenomen: een omgevingsanalyse, een geïntegreerde visie op het lokaal sociaal beleid, een meerjarenplan met betrekking tot de gewenste acties en inzet van middelen, taakverdeling en werkafspraken tussen gemeente en OCMW, beschrijving van de wijze waarop de bevolking en lokale actoren betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en voortgang van het beleidsplan en het lokaal sociaal beleid.

Het lokaal bestuur ziet het uitschrijven van dit plan als een opportuniteit waar het lokaal bestuur als organisatie beter van wordt.

Het proces van strategische planning is een continu en systematisch proces waarbij het lokaal bestuur keuzes maakt over de toekomstige prioriteiten; de procedures en werkwijzen aangeeft om deze prioriteiten te realiseren en preciseert hoe succes gemeten wordt. In de context van het lokaal sociaal beleid is een strategisch plan een instrument voor de politieke en ambtelijke leiding om de organisatie te sturen. Het wordt formeel goedgekeurd door raden. De lokale politici en burgers kunnen het vervolgens gebruiken om de leiding ter verantwoording te roepen.

Strategische planning

Strategische planning biedt voordelen:

- beleid is ingebed in een maatschappelijke omgeving: het lokaal bestuur moet tegelijk rekening houden met de trends uit de externe omgeving (bijvoorbeeld vergrijzing), verwachtingen van andere overheden en met vragen van de eigen bevolking.
- afstemming en samenwerking tussen verschillende betrokken partijen: via een strategisch plan maakt een organisatie bekend, wat ze wil doen en tot wie ze zich richt.
- een houvast voor de leiding: het opmaken van een strategisch plan doet de beleidsmakers nadenken over het beleid en dwingt hen om de politieke wensen zo concreet mogelijk te vertalen in doelstellingen.
- betrokkenheid van burgers vergroten

2. Missie en visie

Proces beschrijving

De missie werd opgemaakt met de leden van de stuurgroep. Dit aan hand van de begeleidende tekst "Handvatten voor het formuleren van een missie", visietekst van het OCMW als vertrekpunt, brainstorming over mogelijke trefwoorden, verschillende versies van de missie, ...

Tegen de stuurgroep van september 2005 werd een eerste versie op papier gezet, die een samenvatting is van de missie van de verschillende leden van de stuurgroep. In een latere fase werden de visies van de verschillende grondrechten op papier gezet.

(Lees verder hoofdstuk 5 meerjarenplan)

Missie LSB Herenthout

Het **Lokaal bestuur** stippelt een Lokaal sociaal beleid uit om voor elke burger de toegang tot de sociale **grondrechten** te garanderen, opdat **iedereen in menselijke waardigheid** kan leven. Het beleid heeft hierin specifieke aandacht voor kwetsbare groepen en kansarmen.

Het Lokaal bestuur verzekert en coördineert de uitbouw van een maatschappelijke dienst- en hulpverlening door acties te realiseren: enerzijds vanuit eigen diensten, anderzijds via samenwerking met lokale actoren en actoren buiten Herenthout. Waar mogelijk zal het **zelf hulpverlen**, in andere gevallen zal het de hulpvrager de **weg wijzen** en de hulpverlening coördineren.

De acties zijn zowel remediërend als preventief.

Bij de organisatie van **laagdrempelige** maatschappelijke dienst- en hulpverlening staat de **cliënt centraal**. Iedereen kan met zijn hulpvraag terecht aan het loket waar hij/zij op de meest **klantvriendelijke** en **efficiënte manier** wordt verder geholpen of doorverwezen.

Het Lokaal bestuur wil een **flexibel** en **transparant beleid** voeren waar de betrokkenheid van de burgers, doelgroepen en organisaties optimaal is.

Het Lokaal bestuur kiest voor een **integrale en geïntegreerde aanpak**.

3. Omgevingsanalyse

3.1 Procesbeschrijving

Profielschets Een profielschets van de gemeente is de vertrekbasis voor een omgevingsanalyse. Aan de hand van kwalitatieve en kwantitatieve gegevens wordt het huidige aanbod van de sociale dienstverlening van het lokaal sociaal beleid in Herenthout beschreven.

Het kwalitatief beeld verkrijgen we via een inventarisatie van het huidige aanbod van de sociale dienstverlening in Herenthout en via de SWOT - analyse. Cijfergegevens geven een kwantitatief beeld.

In de profielschets worden alle thema's opgenomen van het model 'sociale grondrechten en doelgroepen'.

Inventarisatie Het aanbod van de sociale dienstverlening, de samenwerkingsverbanden, opdrachten en beleidsopties van de belangrijkste actoren in Herenthout werden geïnventariseerd: OCMW en gemeentelijke diensten en 24 externe organisaties.

De inventarisatiefase verliep vanaf september 2005 tot maart 2006.

De resultaten werden gebundeld per fiche 'sociaal grondrecht – doelgroep'. Er wordt telkens een onderscheid gemaakt tussen de verschillende niveaus:

- Cliëntniveau: aanbod van dienstverlening voor de burger/cliënt
- Organisatieniveau: samenwerkingsverbanden en overleg tussen organisaties
- Beleidsniveau: de beleidsopties en samenwerkingsverbanden op beleidsniveau

-> De fiches worden als bijlage bijgevoegd bij het lokaal sociaal beleidsplan.

Voorbereiding De externe kansen en mogelijkheden voor een lokaal sociaal beleid beperken zich niet tot de gemeentegrenzen. Maatschappelijke tendensen beïnvloeden de lokale situatie. Daarom werd de gemeente in een breder kader geplaatst om een analyse van de externe omgeving te bekomen.

Een aantal vragen moesten vooraf beantwoord worden. Welk referentiekader hanteren we: het arrondissement, de zorgregio of omliggende gemeenten, de provincie, Vlaanderen?

Door de gemeente in een breder kader te plaatsen, kunnen we wat de externe omgeving betreft de analyse reeds vrij ver voorbereiden. Als referentiekader worden de ISOM - gemeenten genomen. ISOM staat voor Intergemeentelijke Samenwerking van de OCMW's van de Midden Kempen, de ISOM-gemeenten zijn Kasterlee, Lille, Olen, Vorselaar, Grobbendonk, Herentals en Herenthout.

Wij dienen hier op te merken dat binnen ISOM niet alle OCMW's dezelfde inhoud geven aan intergemeentelijke samenwerking. Een aantal OCMW's zien ISOM als 'dienstverlenende organisatie' waar ieder deelnemend OCMW naar eigen behoefte diensten kan inkopen; anderen kennen ISOM een beleidsoriënterende opdracht toe.

Dit maakt dat Kasterlee de intentie te kennen gegeven heeft om vanaf 010109 uit ISOM te stappen, doch te blijven participeren in de juridische dienst.

De ISOM-gemeenten blijven wèl het subregionaal referentiekader bij uitstek voor Herenthout.

Ook in het licht van de ontwikkeling binnen Welzijnszorg Kempen om, afhankelijk van het beleidsdomein, meer subregionaal te gaan werken, blijven de 7 ISOM-gemeenten het aangewezen samenwerkingskader voor de regio.

Welke info had het lokaal bestuur ter beschikking?

In juni 2005 werd een overzicht gemaakt van de aanwezige en beschikbare bronnen: kerncijfers op lokaal niveau, kerncijfers op organisatieniveau (cijfers die door de organisaties zelf worden bijgehouden) opinies van experts of ervaringsdeskundigen (diepte – interviews of groepsgesprekken), opinies van gebruikers-inwoners (tevredenheidsonderzoeken, enquêtes), dit als vertrekbasis voor de opmaak van de omgevingsanalyse.

Niet zo een evidente opdracht, er was wel info aanwezig, maar deze was ofwel oud of niet gedigitaliseerd. Aandachtspunt voor de toekomst is een degelijke registratie en monitoring.

Bevraging organisaties

Een inventarisatie geeft een duidelijk beeld over het aanbod van de sociale dienstverlening in de gemeente Herenthout.

Maar beantwoordt dit aanbod aan de vraag? Zijn er leemtes, of is er voor bepaalde thema's of doelgroepen een overaanbod? Hoe zit het met de afstemming tussen de dienstverlenende organisaties? Zijn zij voorbereid op de veranderende maatschappelijke tendensen?

Deze vragen kunnen beantwoord worden via een SWOT- analyse.

Zowel de diensten van het lokaal bestuur als derde actoren en burgers werden in de werkgroepen bevraagd naar hun beoordeling van het lokaal sociaal beleid in Herenthout. Vertrekpunt voor de werkgroepen is de omgevingsanalyse, meer bepaald hoofdstukken 1 en 3. Het analyserapport werd aangevuld met de besprekingen vanuit de verschillende werkgroepen.

SWOT staat voor Strengths-Weaknesses-Opportunities en Threats. Dit analysemodel is een hulpmiddel voor het in kaart brengen van de omgevingsvariabelen en van de interne sterke en zwakke punten. De analyse kan een bijdrage leveren aan de discussie over de doelstellingen / prioriteiten van het lokaal sociaal beleid in Herenthout.

- Strengths of sterktes brengen de interne sterke punten in beeld met betrekking tot de doelgroep / grondrecht.
- Weaknesses of zwaktes halen de zwakke en de te verbeteren punten in beeld met betrekking tot de doelgroep / grondrecht.

Sterktes en zwaktes hebben eerder betrekking op de INTERNE factoren van de sociale grondrechten/ doelgroepen in Herenthout.

- Opportunities of eigenschappen van de omgeving die kansen op succes bieden, verwachte nieuwe ontwikkelingen
- Threats of bedreigingen benoemen de externe factoren die de organisatie verzwakken of die bedreigend zijn voor haar voortbestaan.

Kansen en bedreigingen verwijzen naar EXTERNE factoren, maatschappelijke tendensen die de sociale grondrechten/ doelgroepen in Herenthout beïnvloeden.

De werkgroepen lokaal sociaal beleid gingen 2-maal door in het voorjaar van 2006 en in het najaar kwamen de werkgroepen nog één keer samen. In het najaar van 2007 gingen de werkgroepen nog éénmaal door. Er waren 4 verschillende werkgroepen: een werkgroep arbeid en sociale zekerheid, een werkgroep huisvesting, een werkgroep cultuur en maatschappelijke integratie en een werkgroep gezondheid.

werkgroepen Waarom werd er gekozen om te werken met werkgroepen?:

- participatie optimaliseren
- kans vergroten om een bredere kijk te krijgen op de thematiek
- professionelen en niet-professionelen bij mekaar brengen

Algemene doelstelling:

- huidige situatie evalueren op basis van cijfermateriaal en eigen ervaringen
- samen 'dromen' over gewenste situatie
- hindernissen in kaart brengen
- opstellen prioriteitenlijst
- duidelijke signalen formuleren naar beleid

Relatie werkgroep / beleid:

- werkgroep formuleert suggesties, verbeterpunten, ideeën, ...
- beleid evalueert de inbreng en toetst aan SMART-kenmerken
 - specifiek
 - meetbaar
 - aanvaardbaar
 - tijdsgebonden
- op basis van evaluatie stuurt beleid bij en maakt keuzes
- beleid koppelt terug aan werkgroep en geeft toelichting
- uiteindelijk resultaat: lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013

Doel eerste werkgroepvergadering:

- toelichten van het thema
- vertrekpunt = omgevingsanalyse (kwantitatieve analyse)
- interpretatie cijfers uit omgevingsanalyse (foto van de huidige situatie)
- in kaart brengen waar Herenthout op vlak van het thema goed scoort en waar minder goed of zelfs slecht (aanduiden van werk – en aandachtspunten)

Doel tweede werkgroepvergadering:

- werk- en aandachtspunten in kaart brengen
- 3 opdrachten op basis van werk- en aandachtspunten uit de eerste werkgroep
- dromen, hindernissen, gevolgen, voordelen

Doel derde werkgroepvergadering:

- uittekenen grote lijnen en knooppunten per sector
- ontwikkelen van een visie
- bepalen van prioriteiten

Doel vierde werkgroepvergadering:

- doelstellingen uitwerken in acties
- per actie de stappen weergeven, het zichtbare product, het effect, de betrokkenen, de timing

**Individuele
bevraging**

Individuele bevraging via interview is mogelijk met bevoorrechte getuigen wanneer dit naar voren komt tijdens de besprekingen in de

werkgroepen. Partners die niet kunnen deelnemen aan de werkgroepen worden betrokken via een individuele bevraging.

Van volgende getuigen werd een interview afgenomen:

- LOGO Zuiderkempen
- 't Gerief
- Neutraal Ziekenfonds
- Sociaal Verhuurkantoor Zuiderkempen
- Zonnige Kempem
- Politie Herenthout
- Centrum voor Basiseducatie Zuiderkempem
- Sportdienst

Inhoud interview:

- thema's van de grondrechten /doelgroepen werden overlopen in de
- mate dat zij relevant zijn voor de geïnterviewde.
- per grondrecht/thema: de 4 SWOT – vragen stellen.
- interviewer is neutraal.

3.2 Analyserapport

-> Het analyserapport wordt als bijlage bijgevoegd bij het lokaal sociaal beleidsplan

Leg het analyserapport naast de uitgewerkte doelstellingen in het meerjarenplan in hoofdstuk 5.

4. Afstemming met andere beleidsplannen

LSB-plan en andere beleidsplannen

Naast het lokaal sociaal beleidsplan moeten in 2007 nog heel wat andere plannen geschreven worden zoals het beleidsplan van de Openbare Bibliotheek, het jeugdbeleidsplan, het sportbeleidsplan, het ouderenbeleidsplan, het beleidsplan van de sociale dienst van het OCMW, ... Volgens de sectorale planverplichtingen is het enkel verplicht om het beleidsplan kinderopvang integraal op te nemen in het lokaal sociaal beleidsplan. Hierover lees je meer in hoofdstuk 9 van het plan.

Het lokaal sociaal beleidsplan moet gezien worden als een strategisch plan, een overkoepelend plan. Het is de bedoeling dat andere plannen kaderen in het lokaal sociaal beleidsplan en kunnen vasthaken aan datgene dat reeds is uitgewerkt in het analyserapport/lokaal sociaal beleidsplan. Meer concreet wil dit zeggen dat in het lokaal sociaal beleidsplan doelstellingen worden geformuleerd op strategisch en tactisch niveau met het analyserapport als vertrekbasis. De operationele doelstellingen worden vooral uitgeschreven in de sectorale plannen zoals: het beleidsplan van de Openbare Bibliotheek, het jeugdbeleidsplan, het sportbeleidsplan, het ouderenbeleidsplan, het beleidsplan van de sociale dienst van het OCMW, ...

4.1 Wijze van aanpak

Het Lokaal bestuur ziet de afstemming met de andere gemeentelijke plannen als een must, dit om te komen tot een overzichtelijk en coherent geheel. Het bestuur is er zich wel degelijk van bewust dat dit geen makkelijke opdracht is, maar ziet dit als een noodzakelijk groeiproces voor het voeren van een integraal en inclusief beleid.

De verschillende schepenen werden nauw betrokken bij het uitwerken van de verschillende plannen, hier kan je spreken van een goede samenwerking tussen de betrokken schepenen en de uitvoerende ambtenaren. Het Lokaal bestuur draagt deze manier van werken hoog in het vaandel en geeft op deze manier ook hogere slaagkansen voor de realisatie van de plannen.

Het Lokaal sociaal beleidsplan en de andere plannen werden regelmatig op het college besproken om zo de ontwikkelingen naast elkaar te kunnen leggen en te bediscussiëren. Zo wordt er vanuit het college een 'globaal gemeentelijk 5 - jarenplan' opgemaakt, waar het lokaal sociaal beleidsplan een onderdeel van is, het plan wordt opgenomen onder het luik 'sociaal'.

Al de gemeentelijke plannen zullen ook allemaal tegelijk in de maand december 2007 ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

De schrijvers van de bovenvermelde plannen werden vanaf het begin van het proces betrokken. Zo zetelen de verantwoordelijken van de diensten van het OCMW in de stuurgroep Lokaal sociaal beleid en in één of andere werkgroep. De andere beleidsschrijvers zetelden enkel in één of andere werkgroep, maar werden stap voor stap betrokken bij heel het proces. Op 18 april 2007 werden ze uitgenodigd op de stuurgroep, dit met als doel een beeld te krijgen van hoever ze staan met het schrijven van hun plan en welk materiaal of ondersteuning ze nodig hebben voor de verdere uitwerking van hun plan.

In september 2007 zaten de beleidsschrijvers nogmaals rond te tafel in een informeel ontmoetingsmoment, dit met als doel aan elkaar toe te lichten onder welk luik van het lokaal sociaal beleidsplan ze kaderen, de grote beleidslijnen toe te lichten, via welk overleg/werkgroep hun beleidsnota vorm heeft gekregen, wat de timing is en wanneer hun plan ter goedkeuring moet worden voorgelegd.

De beleidsmedewerker, verantwoordelijk voor de realisatie van het plan, distilleerde voor elk plan de belangrijkste kwantitatieve en kwalitatieve gegevens uit het analyserapport. Met deze info konden ze aan het werk voor het uitwerken van hun plan. De meeste plannen gingen verder op zoek naar meer specifieke en gedetailleerde cijfers en subjectieve gegevens, dit via vragenlijsten, enquêtes via website, SWOT, ... Door de beleidsmedewerker werd een bezoekje gebracht aan elk van de beleidsschrijvers dit om de doelstellingen van de plannen te kaderen in de visies en doelstellingen van het lokaal sociaal beleidsplan. Sommige plannen formuleren letterlijk dezelfde doelstellingen uit het lokaal sociaal beleidsplan, anderen maken een verwijzing.

In de uitvoeringsbesluiten van het lokaal sociaal beleid werd opgenomen dat het decreet lokaal sociaal beleid de planverplichtingen wil vereenvoudigen door middel van een lokaal gedragen plan dat vertrekt van de lokale realiteit. Door bovenstaande manier van werken hebben we dit proberen te realiseren. In 2008 zal de stuurgroep lokaal sociaal beleid uitgebreid worden met al de beleidsschrijvers van de gemeente dit om de maximale opvolging van het lokaal sociaal beleidsplan te waarborgen. Op deze manier kan verder gewerkt worden aan de planlastvermindering en aan een nog betere afstemming tussen de gemeentelijke beleidsplannen.

Hieronder worden de verschillende gemeentelijke plannen opgesomd. Van elk worden de hoofdlijnen/invallshoeken opgesomd en wordt een koppeling gemaakt met de doelstelling(en) uit het lokaal sociaal beleidplan.

4.2 Andere beleidsplannen kaderen in het LSB – plan

Beleidsplan kinderopvang zie hoofdstuk 9

Beleidsplan Gemeentelijke Openbare Bibliotheek De Gemeentelijke Openbare Bibliotheek heeft een beleidsplan uitgewerkt voor de periode 2008 -2013 waarin de doelstellingen aangeven waar het de komende jaren naartoe wil.

Hoofdpijnen / invalshoeken:

- participatie
- informatie en kennisbevordering
- educatie en levenslang leren
- ontmoetingsplaats
- professionalisering
- toegankelijkheid
- samenwerking

Koppeling met doelstellingen uit het lokaal sociaal beleidsplan.

Het beleidsplan van de gemeentelijk openbare bibliotheek kadert onder het luik cultuur en maatschappelijke integratie en maakt een koppeling met volgende doelstellingen:

- Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd cultuurbeleid
 - Het lokaal bestuur centraliseert het aanbod aan cultuur en communiceert het aan de lokale bevolking
 - Het verruimen van het aanbod aan kwalitatieve culturele activiteiten naar verschillende doelgroepen.
 - Het lokaal bestuur verleent financiële en logistieke ondersteuning aan verenigingen en individuele burgers.
 - Het lokaal bestuur garandeert een optimale toegankelijkheid naar de ruime bevolking
-

Beleidsplan Sociale Dienst OCMW De Sociale Dienst van het OCMW heeft een beleidsplan uitgewerkt voor de periode 2008 -2010 waarin de doelstellingen aangeven waar het de komende jaren naartoe wil.

Hoofdpijnen / invalshoeken:

- wonen: wooncultuur, leefbaarheid van een buurt, energie en milieu

- budget: bewust maken van bestedingsgedrag, budgetbegeleiding en beheer
- vluchtelingen
- tewerkstelling algemeen

Koppeling met doelstellingen uit het lokaal sociaal beleidsplan.

Het beleidsplan van de Sociale Dienst van het OCMW kadert onder de luiken tewerkstelling en sociale zekerheid, huisvesting, cultuur en maatschappelijke integratie en maatschappelijke integratie en maakt een koppeling met volgende doelstellingen:

- arbeid en Sociale Zekerheid: De sociale dienstverlening binnen de gemeente proactief aanbieden zodat de rechten op sociale zekerheid optimaal benut worden met specifieke aandacht naar WIGW's, de laagste inkomenscategorieën en leefloongerechtigden.
- huisvesting: Het uitbouwen van woonbegeleiding voor kansengroepen.
- cultuur – en maatschappelijke integratie: Het stimuleren van wijk – en buurtbeleid.
- cultuur – en maatschappelijke integratie: Het lokaal bestuur garandeert een optimale toegankelijkheid naar de ruime bevolking -> toegankelijkheid verhogen via financiële ondersteuning naar kansengroepen.

Jeugdbeleidsplan

De jeugddienst van de gemeente werkte i.s.m. de stuurgroep, de jeugdraad en de schepen van jeugd een beleidsplan uit voor de periode 2008 - 2010 waarin de doelstellingen aangeven waar het de komende jaren naartoe wil.

Hoofdpijnen / invalshoeken:

- uitwerken van een jeugdbeleid: jeugddienst als herkenbaar aanspreekpunt, diversiteit en samenwerking
- jeugdwerkinfrastructuur
- jeugdraad uitbouwen tot een sterkere adviesraad
- jeugdwerkbeleid: steun op maat van verenigingen
- jeugdinformatie
- interactief bestuur: dialoog met de doelgroep

Koppeling met doelstellingen uit het lokaal sociaal beleidsplan.

Het jeugdbeleidsplan kadert onder het luik cultuur en maatschappelijke integratie en maakt een koppeling met volgende doelstellingen:

- het lokaal bestuur verleent financiële en logistieke ondersteuning aan verenigingen en individuele burgers

- samenwerking met alle verenigingen om uitsluiting van bepaalde groepen te vermijden

Ouderenzorg beleidsplan

De verantwoordelijke van de serviceflats, thuisdiensten en de verantwoordelijke van het dienstencentrum en de vrijwilligerswerking hebben een ouderenbeleidsplan uitgewerkt voor de periode 2008 -2010 waarin de doelstellingen aangeven waar het de komende jaren naartoe wil.

Hoofdpijnen / invalshoeken:

- behoefteonderzoek
- verdere uitbouw ouderenadviesraad
- raakvlakken met meerdere domeinen
- inspraak
- vrijwilligers
- participatie en samenwerking
- uitbouw gezondheidsbeleid

Koppeling met doelstellingen uit het lokaal sociaal beleidsplan.

Het ouderenbeleidsplan kadert onder de luiken tewerkstelling en sociale zekerheid, huisvesting en gezondheid en maakt een koppeling met volgende doelstellingen:

- arbeid en Sociale Zekerheid: Het uitbreiden van de thuiszorg met het oog op de toenemende vergrijzing
- huisvesting: het afstemmen van het huisvestingbeleid op de toenemende vergrijzing
- huisvesting: specifieke aandacht inzake aangepaste woningbouw voor personen met een handicap en ouderen
- Gezondheid: Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd gezondheidsbeleid.
- Het lokaal bestuur duidt een trekkersrol(gezondheidsambtenaar) aan inzake gezondheid met als opdracht het ontwikkelen en uitvoeren van een gezondheidsbeleid.
- Het lokaal bestuur richt zich op de preventie van ziekten en de bescherming en de bevordering van de gezondheid van haar inwoners
- Het lokaal bestuur signaleert, coördineert, stimuleert en faciliteert het samenwerkingsproces tussen uiteenlopende partijen en houdt netwerken in stand om de gezondheidsdoelen te bereiken
- Het lokaal bestuur creëert overleg rond gezondheid
- Het lokaal bestuur heeft binnen zijn gezondheidsbeleid oog voor het wegwerken van gezondheidsverschillen tussen groepen in de

bevolking. Het Lokaal bestuur heeft een expliciete verantwoordelijkheid ten aanzien van groepen met een bestaande of dreigende achterstand in gezondheid.

- Het stimuleren van preventieve acties om de gezondheid van de burgers van Herenthout te garanderen

Sportbeleidsplan

De sportdienst van de gemeente heeft een beleidsplan uitgewerkt voor de periode 2008 -2013 waarin de doelstellingen aangeven waar het de komende jaren naartoe wil.

Hoofdpijnen / invalshoeken:

- sportverenigingen
- anders – georganiseerd, niet in clubverband
- toegankelijkheid en diversiteit
- infrastructuur

Koppeling met doelstellingen uit het lokaal sociaal beleidsplan.

Het sportbeleidsplan kadert onder het luik cultuur en maatschappelijke integratie en maakt een koppeling met volgende doelstelling:

- het uittekenen van een sportbeleid dat onderdeel uitmaakt van het globale cultuurbeleid

Leer- en tegelijk werkpunten:

Door de beleidsschrijvers eens rond de tafel te zetten kwamen we tot de vaststelling dat we dit meer zouden moeten doen en dat er meerdere raakvlakken met elkanders werk zijn dan dat ze op het eerste zicht dachten. Door met elkaar te communiceren komen vaak interessante ideeën naar voor, ideeën om de dienstverlening te verbeteren en te optimaliseren.

Samenwerking is het codewoord voor de realisatie van zowel grote als kleine projecten. Meer handen maken werk lichter en maakt het werken efficiënter en effectiever. Dit lijkt zo logisch, maar in de praktijk hebben we hier in het verleden veel kansen laten liggen. Nog werk aan de winkel dus!

Eerder in dit hoofdstuk werd aangehaald dat de beleidsschrijvers van de gemeente vanaf 2008 mee zullen zetelen in de stuurgroep lokaal sociaal beleid. Ook de coördinator van het lokaal sociaal beleid zal er op toezien dat de beleidsschrijvers elkaar regelmatig ontmoeten in zowel formele als informele samenkomsten.

-> Al deze beleidsplannen zullen in het voorjaar van 2008 te raadplegen zijn op de website van gemeente en OCMW.

5 Meerjarenplan

5.1 Procesbeschrijving

Het meerjarenplan bestaat uit 5 sectoroverschrijdende doelstellingen en meerdere sectorspecifieke doelstellingen. De doelstellingen komen tegemoet aan noden welke gesignaleerd werden in het analyserapport en vanuit de verschillende werkgroepen. De sectoroverschrijdende doelstellingen sluiten ook aan bij de kernthema's in het decreet Lokaal Sociaal Beleid.

Ze hebben betrekking op:

- toegankelijkheid ook m.b.t het sociaal huis
- participatie
- communicatie
- coördinatie- en regiefunctie

Al de doelstellingen opgenomen in het Lokaal Sociaal Beleidsplan werden gedestilleerd uit de verschillende werkgroepen. In hoofdstuk 3 kon je lezen hoe we hier tewerk zijn gegaan.

Vooraleer de doelstellingen werden opgenomen in dit beleidsplan werden ze eerst ter goedkeuring voorgelegd aan al de leden van de verschillende werkgroepen, maar ook aan het college vroegen we groen licht om deze doelstellingen verder te mogen uitwerken in het plan.

Per doelstelling wordt indien mogelijk de verantwoordelijke(n) aangeduid en de timing. (Korte termijn = 2008 -2009, lange termijn = 2010 - 2013)

5.2 Per grondrecht visie, strategische en tactische doelstellingen

SECTOROVERSCHRIJDENDE DOELSTELLINGEN

1. Het Lokaal bestuur voert een gecoördineerd Lokaal Sociaal Beleid.

- Het lokaal bestuur ziet het lokaal sociaal beleidsplan als onderdeel van het globaal gemeentelijk 5 - jarenplan.
- Het OCMW heeft de trekkersrol en neemt de coördinatie van het lokaal sociaal beleid op zich.
- Het lokaal sociaal beleid is een inclusief beleid waarbij het lokale bestuur zich engageert om in alle beleidsdomeinen rekening te houden met welzijnsaspecten en effecten.
- Het lokaal bestuur grijpt de ontwikkelingen van het lokaal sociaal beleid aan als startbasis voor planmatig werken, het bevorderen

van de samenwerking tussen gemeente en OCMW en om afstemming te bekomen tussen andere gemeentelijke plannen.

- Het lokaal bestuur investeert in het uitwerken van een monitoringsysteem voor het registreren en verwerken van cijfermateriaal.

Verantwoordelijke	Timing
1. Beleidsmedewerker + gemeentesecretaris + OCMW secretaris <ul style="list-style-type: none"> - Idem - Idem - Idem - Idem - systeemverantwoordelijke OCMW en gemeente + Beleidsmedewerker + gemeentesecretaris + OCMW secretaris 	lange termijn - korte termijn - korte termijn - lange termijn - lange termijn - lange termijn

2. Het Lokaal bestuur werkt een communicatiebeleid uit om burgers te informeren over de ontwikkelingen in het kader van het Lokaal Sociaal Beleid.

Het lokaal bestuur ontwikkelt een communicatiematrix als basis voor het uittekenen van een communicatiebeleid, waarbij alle kanalen en alle doelgroepen in kaart worden gebracht.

Verantwoordelijke	Timing
2. Beleidsmedewerker + communicatieverantwoordelijke gemeente <ul style="list-style-type: none"> - Idem 	lange termijn - korte termijn

3. Het Lokaal bestuur biedt concrete participatiemogelijkheden aan organisaties, doelgroepen en burgers bij de ontwikkeling en uitwerking van het lokaal sociaal beleid.

Verantwoordelijke	Timing
3. Beleidsmedewerker	lange termijn

4. Het Lokaal bestuur werkt aan een toegankelijke, klantvriendelijke sociale dienstverlening waarin de burger vlot zijn weg vindt.

Verantwoordelijke	Timing
4. Werkgroep Sociaal Huis	korte termijn

5. Het Lokaal bestuur houdt in zijn verschillende beleidsdomeinen rekening met de steeds veranderende maatschappij, met daarin specifieke aandacht voor de toenemende vergrijzing, door het uitwerken van verschillende doelstellingen en acties.

Verantwoordelijke	Timing
5. Beleidsmedewerker	Lange termijn

ARBEID EN SOCIALE ZEKERHEID

Uit het analyserapport kwamen enkele specifieke elementen rond het thema arbeid en sociale zekerheid naar voor.

Vaststellingen:

- De werkgelegenheidsgraad is laag: er zijn in de eigen gemeente weinig jobs beschikbaar t.o.v. het aantal inwoners op beroepsactieve leeftijd.
- De randvoorwaarden om actief te participeren op de arbeidsmarkt kunnen nog beter worden uitgebouwd volgens de lokale context.
- Het percentage niet – werkende werkzoekende jongeren is na Herentals het hoogst in Herenthout in vergelijking met de ISOM – gemeenten.
- De aangiften met belastbaar inkomen tussen 10001 en 20000 komen het vaakst voor, procentueel is dit ook hoger dan in het arrondissement.
- Hoger aantal WIGW's dan in de meeste omliggende gemeenten

Visie

Het Lokaal bestuur vindt tewerkstelling een **zeer belangrijk gegeven op weg naar sociale insluiting**.

Het wil daarom een tewerkstellingsbeleid voeren dat steunt op

volgende peilers:

- uitbouw van **netwerken** met partners uit het werkveld
- **coördinatie** (een tewerkstellingsbeleid uitwerken = het uitvoeren van een groot project waarin zorg moet gedragen worden voor het goed op elkaar aansluiten van de verschillende handelingen en fasen die nodig zijn om een tewerkstellingsbeleid uit te bouwen)
- werkgelegenheidsbeleid om **tewerkstelling van eigen burgers** binnen de gemeente te bevorderen
- **toegankelijke sociale dienst- en hulpverlening** inzake arbeid en sociale zekerheid.

Deze toegankelijke dienst- en hulpverlening wordt gerealiseerd door het creëren van **een centraal aanspreekpunt**. Dit centraal aanspreekpunt wordt ruimer gezien dan enkel een punt waar de burger terecht kan voor informatie rond arbeid en sociale zekerheid. Binnen dit centraal aanspreekpunt dient ook de ruimte gecreëerd te worden voor begeleiding en ondersteuning. Het Lokaal bestuur wil de aanwezige kansen binnen de gemeente bekijken en optimaal benutten om dit centraal aanspreekpunt uit te bouwen.

Het Lokaal bestuur vult het recht op arbeid en sociale zekerheid als volgt in: eenieder de kans geven een basisinkomen te verwerven om een menswaardig bestaan te kunnen leiden. Het wil zijn schouders zetten onder de realisatie van acties om **werkzekerheid van kansengroepen te verhogen**. Hiervoor wordt het accent gelegd op het investeren in sociale tewerkstelling en de uitbouw van voldoende betaalbare, flexibele en occasionele kinderopvang binnen het Centrum voor Kinderopvang (CKO).

Het Lokaal bestuur heeft speciale aandacht voor de zorgen en behoeften van kinderen en jongeren en hun werkende ouders. **Kinderopvang** wordt gezien als een essentiële voorwaarde om het recht op arbeid te kunnen garanderen.

Strategische doelstelling 1:

Het Lokaal bestuur werkt een tewerkstellingsbeleid uit.

Tactische doelstellingen

1. Het ontwikkelen van een gecoördineerd beleid inzake tewerkstelling.
 2. Het uitbouwen van een toegankelijke dienst- en hulpverlening inzake arbeid en sociale zekerheid
 3. Het voeren van een werkgelegenheidsbeleid waar vooral aandacht gaat naar de tewerkstelling van eigen burgers binnen de gemeente en kansengroepen (sociale tewerkstelling) en waar gezocht wordt naar opportuniteiten om mensen uit de eigen gemeente aan het werk te krijgen.
 - * Het uitbreiden van de thuiszorg met het oog op de toenemende vergrijzing
 - * Het scheppen van ruimte voor KMO's
 - * De intentie voornemen om in gesprekken met intercommunales, grote bedrijven en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden afspraken te maken rond het creëren van arbeidsplaatsen voor eigen burgers en kansengroepen.
 4. De sociale dienstverlening binnen de gemeente proactief aanbieden zodat de rechten op sociale zekerheid optimaal benut worden met specifieke aandacht naar WIGW's, de laagste inkomencategorieën en leefloongerechtigden.
-

Strategische doelstelling 2:

Het Lokaal bestuur bouwt een centraal aanspreekpunt uit. (aanspreekpunt = begeleiden, ondersteunen, informeren)

Tactische doelstellingen

1. Het bevorderen van de samenwerking tussen alle organisaties die actief zijn in het begeleiden, opleiden en bemiddelen van werkzoekenden en jongeren (schoolverlaters).
2. Het optimaal benutten van de kansen die het contactpunt werkwinkel te bieden heeft.
3. Het motiveren van jonge starters.

Strategische doelstelling 3:

Het Lokaal bestuur werkt aan de voorwaarden om het recht op arbeid en sociale zekerheid te garanderen.

Tactische doelstellingen

1. Er op blijven toezien dat de behoeften aan kinderopvang in kaart worden gebracht en dat er op zoek wordt gegaan naar een antwoord op deze behoeften.
2. Oog voor veranderingen in mobiliteit en op zoek gaan naar antwoorden

Verantwoordelijke	Timing
1. lokaal bestuur	lange termijn
1. idem	lange termijn
2. idem	korte termijn
3. idem	lange termijn
4. verantwoordelijke Soc. Dienst	lange termijn
* verantwoordelijke Huis Driane	lange termijn
* schepen sociale zaken	lange termijn
* lokaal bestuur	lange termijn
2. lokaal bestuur	korte termijn
1. idem	korte termijn
2. idem	korte termijn
3. idem	lange termijn
3. lokaal bestuur	lange termijn
1. verantwoordelijke Kids & Co	lange termijn
2. Gemeentesecretaris	lange termijn

HUISVESTING

Uit het analyserapport kwamen enkele specifieke elementen rond het thema huisvesting naar voor.

Vaststellingen:

- Een niet onbelangrijk deel van de bevolking is vragende partij op de sociale huur- en koopmarkt.
- Herenthout is de duurste gemeente voor kleine en middelgrote woningen in het arrondissement Turnhout.
- De prijzen van de bouwgronden zijn de laatste jaren spectaculair gestegen.

Visie

Het Lokaal bestuur beschouwt de uitbouw van een **huisvestingsbeleid** als een enorme uitdaging voor onze gemeente. De uitwerking van een huisvestingsbeleid moet steunen op een degelijk **voorafgaand**

onderzoek. Het Lokaal bestuur kan pas de zaken verbeteren en veranderen indien het een kijk heeft op de huidige situatie.

Het Lokaal bestuur wil ertoe komen om een huisvestingsbeleid uit te bouwen dat steunt op **volgende peilers:**

- verhogen **betaalbaar en sociaal aanbod** met het oog op een sociale mix
- **samenwerking** met lokale actoren en actoren buiten Herenthout, ook privé-partners
- **wonen voor iedereen:** doelgroepenbeleid inzake wonen, met specifieke aandacht voor gehandicapten en ouderen
- **coördinatie** (een huisvestingsbeleid uitwerken = het uitvoeren van een groot project waarin zorg moet gedragen worden voor het goed op elkaar aansluiten van de verschillende handelingen en fasen die nodig zijn om een huisvestingsbeleid uit te bouwen)
- **controle** om misbruiken inzake wonen tegen te gaan
- **milieuvriendelijk** handelen (bij het uitwerken van huisvestingsprojecten dient het Lokaal bestuur het milieuaspect in vraag te stellen)

Huisvesting is meer dan een dak boven het hoofd hebben. Het Lokaal bestuur is van oordeel dat de uitbouw van een toegankelijke dienst- en hulpverlening ook belangrijk is om het recht op huisvesting te waarborgen. Alle burgers moeten in de gemeente terecht kunnen met **allerlei vragen inzake wonen**, maar ook voor een **begeleiding naar een gepaste woonoplossing**. Het beleid heeft hierin specifieke aandacht voor het begeleiden van kansengroepen.

En om het plaatje volledig te maken heeft het Lokaal bestuur ook aandacht voor de **leefbaarheid van een buurt**. Het wil het karakter van een landelijke woon – en leefgemeente behouden.

Strategische doelstelling 1:

Het Lokaal bestuur werkt een degelijk huisvestingsbeleid uit dat gebaseerd is op een voorafgaande woonbehoeftestudie.

Tactische doelstellingen

1. Het uitvoeren van een woonbehoeftestudie
Inhoud woonbehoeftestudie aangegeven door de werkgroep:
 - juiste definities om duidelijk te maken wat we bijvoorbeeld verstaan onder een sociale woning?
 - inventarisatie van het huidige aanbod
 - * aanbod aan typen van woningen: bejaardenwoningen, woningen voor gehandicapten, sociale woningen, doorgangswoningen, noodwoningen, appartementen
 - * privé-aanbod en eigen patrimonium Lokaal bestuur
 - * verhouding huur – en koopmarkt
 - Behoeften in kaart gedurende de levenscyclus van

- mensen
 - Koppeling tussen behoefte aan huisvesting en het inkomen (betaalbaarheid)
 - Behoeftte aan sociale huur – en koopmarkt
 - Behoeftte aan koopwoningen en kavels voor middengroepen
 - Oorzaak van prijsstijging van gronden en woningen (invloed stijging aantal appartementen)
 - Verhuisbewegingen (bevragen van uitwijkelingen)
 - Woningkwaliteit
 - Leefbaarheid: leefklimaat, aantrekkelijkheid buurt, subjectieve woonomgeving
2. Het formuleren van een langetermijnvisie inzake lokaal huisvestingsbeleid
 3. Samenwerking met verschillende huisvestingsactoren voor het voeren van een coherent huisvestingsbeleid (coördinatiefunctie).
 4. Het afstemmen van het huisvestingsbeleid op de toenemende vergrijzing.
-

Strategische doelstelling 2:

Het Lokaal bestuur stimuleert de uitbreiding van een betaalbaar en sociaal woningaanbod, zowel op de sociale als op de private markt.

Tactische doelstellingen

1. Het uitzoeken van de mogelijkheden voor bijkomende sociale huisvesting (huur, koop en gronden) samen met de huisvestingsmaatschappij Zonnige Kempen en andere partners (Sociaal Verhuurkantoor, Kleine Landeigendom, privé-partners, ...)
 2. Het uitzoeken van de mogelijkheden van renovatie als antwoord op een betaalbare huisvesting;
 3. Het opzetten van bijkomende kleinschalige huisvestingsprojecten met een goede sociale mix.
-

Strategische doelstelling 3:

Het Lokaal bestuur staat er garant voor dat zijn burgers begeleid worden naar een gepaste woonoplossing.

Tactische doelstellingen

1. Het Lokaal bestuur zorgt voor een minimaal comfort voor alle burgers (eigen patrimonium)
 2. Specifieke aandacht inzake aangepaste woningbouw voor personen met een handicap en ouderen.
 3. Het uitbouwen van woonbegeleiding voor kansengroepen
 4. Het Lokaal bestuur bouwt een centraal aanspreekpunt uit waar iedere burger terecht kan voor info en advies.
-

Strategische doelstelling 4:

Het Lokaal bestuur heeft aandacht voor de leefbaarheid van een buurt.

Tactische doelstellingen

1. Het behouden van het landelijke karakter van de wijken/gemeente.
2. Het stimuleren van een wijk en buurtbeleid

Verantwoordelijke	Timing
1. lokaal bestuur	lange termijn
1. idem	korte termijn
2. idem	lange termijn
3. idem	lange termijn
4. verantwoordelijke Huis Driane	lange termijn
2. lokaal bestuur	lange termijn
4. idem	lange termijn
5. idem	lange termijn
6. idem	lange termijn
3. lokaal bestuur	lange termijn
1. idem	lange termijn
2. verantwoordelijke Huis Driane	lange termijn
3. verantwoordelijke Soc. Dienst	lange termijn
4. lokaal bestuur	korte termijn
4. verantwoordelijke Soc. Dienst	lange termijn
1. lokaal bestuur	lange termijn
2. verantwoordelijke Soc. Dienst	lange termijn

CULTUUR EN MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE

Uit het analyserapport kwamen enkele specifieke elementen rond het thema cultuur en maatschappelijke integratie naar voor.

Vaststellingen:

- Herenthout kent een ruim verenigingsleven, alles wat te maken heeft met cultuur zou beter gecoördineerd en gecommuniceerd moeten worden.
- Vraag naar goede locaties en infrastructuur die centraal beheerd worden.
- De cultuurraad werkt te weinig adviserend.
- Nood aan buurtwerking en mensen opnieuw op straat brengen.
- Nood aan een goed onthaalbeleid voor nieuwe inwoners.

Visie

Herenthout wil een sterk en **ruim uitgebouwd sociaal leven behouden**. Dit gaat gepaard met een groot samenhangsgevoel

onder de burgers. Het Lokaal bestuur wil dit **samenhorigheidsgevoel** verder stimuleren.

Het Lokaal bestuur garandeert het recht op cultuur en maatschappelijke integratie. **Cultuur omvat maatschappelijke integratie.**

Cultuur:

- is alles wat een mens doet leven
- is gemaakt door en voor de burger
- werkt verrijkend
- is een ideaal middel voor ontmoeting

Het Lokaal bestuur wil een essentiële basis creëren om het culturele leven verder te ontwikkelen. Daarvoor wil het een **cultuurbeleid** uitbouwen dat steunt op:

- coördinatie
- divers en kwalitatief aanbod
- initiatieven naar verschillende doelgroepen
- de uitbouw van een vrijwilligersbeleid
- het stimuleren van samenwerking
- informatie en communicatie

Het beleid wil zoveel mogelijk Herenthoutenaren aan het culturele en maatschappelijke leven laten deelnemen en de culturele diversiteit stimuleren. Dit is realiseerbaar wanneer het in de eerste plaats investeert in de **uitbouw van de juiste communicatiekanalen** zodat de burger tijdig en juist geïnformeerd wordt.

Het Lokaal bestuur beschouwt het voortbestaan van het ruime **verenigingsleven** als een must voor onze gemeente en wil daarom **ondersteunen** via het ter beschikking stellen van **infrastructuur** en het **optimaal benutten van subsidies**.

Het Lokaal bestuur ziet de **cultuurraad** als adviesorgaan bij uitstek voor alle beslissingen inzake cultuurbeleid. Via de cultuurraad wordt voeling gehouden met die mensen waarop het beleid betrekking heeft.

Mensen integreren binnen de gemeente begint bij een goed **onthaal**. Verder kan het laagdrempelig aanbod aan culturele activiteiten bijdragen tot maatschappelijke integratie.

Het Lokaal bestuur wil de **mensen opnieuw op straat brengen** en ruimte creëren voor informele contacten, buurtactiviteiten moeten opnieuw centraal staan. Het Lokaal bestuur wil gezien worden als een kindvriendelijke gemeente die fier is op zijn dorpskarakter en dit ook zo wil behouden.

Strategische doelstelling 1:

Het Lokaal bestuur voert een gecoördineerd cultuurbeleid.

Tactische doelstellingen

1. Het Lokaal bestuur duidt een trekkersrol (cultuurambtenaar/functionaris) aan inzake cultuur met als opdracht het ontwikkelen en uitvoeren van een cultuurbeleid.
 2. De cultuurambtenaar vervult de brugfunctie tussen Lokaal Bestuur en de adviserende cultuurraad.
 3. Het verruimen van het aanbod aan kwalitatieve culturele activiteiten naar verschillende doelgroepen. (Hier is een belangrijke rol weggelegd voor de cultuurraad.)
 4. Het verder uitbouwen van een vrijwilligersbeleid
 5. Het uittekenen van een sportbeleid dat een onderdeel is van het globale cultuurbeleid.
-

Strategische doelstelling 2:

Het Lokaal bestuur centraliseert het aanbod aan cultuur en communiceert het aan de lokale bevolking.

Tactische doelstellingen

1. Het Lokaal bestuur optimaliseert haar communicatiekanalen.
 2. Het Lokaal bestuur tracht verenigingen en organisaties te engageren om al hun informatie door te spelen.
 3. Het Lokaal bestuur creëert ruimte voor inspraak in en participatie aan cultuur.
Het optimaliseren van de huidige werking van de cultuurraad naar een meer beleidsmatig en adviserend orgaan
-

Strategische doelstelling 3:

Het Lokaal bestuur verleent financiële en logistieke ondersteuning aan verenigingen en individuele burgers.

Tactische doelstellingen

1. Het Lokaal bestuur verleent de opdracht aan een 'subsidiezoeker' die zich toelegt op het zoeken naar project- en andere subsidies. (In de werkgroep cultuur en maatschappelijke integratie werd aangehaald dat het Lokaal bestuur de subsidies die voor handen zijn optimaal moet benutten, ook voor andere sectoren. Vandaar dat het nuttig zou zijn dat iemand zich op deze materie zou kunnen toespitsen.)
2. Het Lokaal bestuur stelt logistieke ondersteuning, accommodatie en locaties ter beschikking.
3. Het Lokaal bestuur garandeert een optimale toegankelijkheid naar de ruime bevolking.
Toegankelijkheid verhogen via financiële ondersteuning naar kansengroepen.

Strategische doelstelling 4:

Het Lokaal bestuur wil het samenleven van mensen uit dezelfde omgeving/buurt bevorderen.

Tactische doelstellingen

1. Het herwaarderen van buurtfeesten
2. Mensen aanzetten tot het nemen van initiatieven inzake Buurtactiviteiten
3. Het creëren van ontmoetingsplaatsen, speelruimten en wandelwegen.

Strategische doelstelling 5:

Het Lokaal bestuur wil de betrokkenheid bij het maatschappelijk leven van zijn inwoners verhogen.

Tactische doelstellingen

1. Het Lokaal bestuur werkt een onthaalbeleid uit voor nieuwe inwoners met daarbij specifieke aandacht voor anderstaligen.
2. Samenwerking met (alle) verenigingen om uitsluiting van bepaalde groepen te vermijden, bijvoorbeeld de Parkfeesten.

Verantwoordelijke	Timing
1. cultuurfunctionaris	lange termijn
1. idem	korte termijn
2. idem	korte termijn
3. idem	lange termijn
4. verantwoordelijke dienstencentrum	lange termijn
5. cultuur- + sportfunctionaris	korte termijn
2. cultuurfunctionaris + communicatie-verantwoordelijke gemeente en OCMW	korte termijn
1. idem	korte termijn
2. cultuurfunctionaris	korte termijn
3. cultuurfunctionaris + beleidsmedewerker	korte termijn
3. cultuurfunctionaris	korte/lange termijn
1. beleidsmedewerker	korte termijn
2. cultuurfunctionaris	korte termijn
3. cultuurfunctionaris + verantwoordelijke sociale dienst	lange termijn
4. lokaal bestuur / cultuurfunctionaris	lange termijn
3. idem	korte/lange termijn
4. idem	korte termijn
5. idem	lange termijn
5. lokaal bestuur / cultuurfunctionaris	lange termijn
1. idem	korte termijn

2. idem	korte/lange termijn
---------	---------------------

GEZONDHEID

Uit het analyserapport kwamen enkele specifieke elementen rond het thema gezondheid naar voor.

Vaststellingen:

- Nood aan coördinatie en overleg inzake gezondheid
- Herenthout behoort tot de ziekenhuisregio van Geel
- Herenthout behoort tot het Lokaal Gezondheidsoverleg Zuiderkempen (LOGO)
- Nood aan meer preventieve acties

Visie

Het Lokaal bestuur geeft een **brede invulling aan het begrip gezondheid**: 'evenwicht tussen lichamelijk, geestelijk en sociaal welbevinden'. Gezondheid wordt ruim bekeken en omvat zorg – en zorgverlening.

Gezondheid is een recht voor iedereen.

Het Lokaal bestuur wil optimale voorwaarden scheppen voor het beschermen en bevorderen van een optimale gezondheid van zijn inwoners. Hiervoor neemt het Lokaal bestuur de verantwoordelijkheid voor de uitbouw van een gezondheidsbeleid. Een gezondheidsbeleid dat steunt op volgende **peilers**:

- **coördinatie** (een gezondheidsbeleid uitwerken = het uitvoeren van een groot project waarin zorg moet gedragen worden voor het goed op elkaar aansluiten van de verschillende handelingen en fasen die nodig zijn om een gezondheidsbeleid uit te bouwen)
- **signaleren** (wijzen op het belang van een goede gezondheid, opmerken dat wat de eigen gezondheid of die van anderen in gevaar brengt)
- **sensibiliseren** (mensen warm krijgen om oog te hebben voor de verschillende facetten van gezondheid)
- **samenwerking** (een gezondheidsbeleid voeren dat ten goede komt van de bevolking en dit door samen te werken en door gezamenlijk initiatieven te ontplooiën)
- **overleg** (gezondheidsbeleid moet tot stand komen in overleg met de partners uit het veld)

- **preventie** (een gezondheidsbeleid dat niet alleen steunt op remediërend werken, maar ook op voorkomen, preventief werken)

Het Lokaal bestuur schaart zich achter de stelling '**beter voorkomen dan genezen**' en wil dan ook in haar beleid het accent leggen op het preventieve gezondheidswerk.

Het beleid bewaakt **de integrale benadering van de gezondheidsproblemen**. Zo hebben leefstijl, aanleg, milieu, opvoeding, onderwijs, werk, huisvesting, ... een invloed op de gezondheidssituatie.

Het Lokaal bestuur streeft ernaar om te komen tot een **kwalitatief en voldoende kwantitatief zorgaanbod**. Het streven naar een gezondheidszorg die voor iedereen toegankelijk is: dus bereikbaar, bekend, betaalbaar en laagdrempelig.

Waar nodig zal het Lokaal bestuur zelf **kleinschalige projecten** opstarten, maar zien een meerwaarde in de samenwerking met andere organisaties/lokale besturen.

Iedereen houdt toezicht op en draagt bij tot de gezondheid van zijn medeburgers. Inwoners hebben een **eigen verantwoordelijkheid** inzake gezondheid, het Lokaal bestuur heeft een expliciete verantwoordelijkheid ten aanzien van groepen met een bestaande of dreigende achterstand in gezondheid.

Gezondheidsbeleid is een **facettenbeleid** en dient binnen meerdere sectoren op de agenda geplaatst te worden.

Strategische doelstelling 1:

Het Lokaal bestuur voert een gecoördineerd gezondheidsbeleid.

Tactische doelstellingen

1. Het Lokaal bestuur duidt een trekkersrol (gezondheidsambtenaar) aan inzake gezondheid met als opdracht het ontwikkelen en uitvoeren van een gezondheidsbeleid.
2. Het Lokaal bestuur richt zich op de preventie van ziekten en de bescherming en de bevordering van de gezondheid van haar inwoners.
3. Het lokaal bestuur signaleert, coördineert, stimuleert en faciliteert het samenwerkingsproces tussen uiteenlopende partijen en houdt netwerken in stand om de gezondheidsdoelen te bereiken
4. Het Lokaal bestuur creëert overleg rond gezondheid

Strategische doelstelling 2:

Het Lokaal bestuur heeft binnen zijn gezondheidsbeleid oog voor het wegwerken van gezondheidsverschillen tussen groepen in de bevolking. (het Lokaal bestuur heeft een expliciete verantwoordelijkheid ten aanzien van groepen met een bestaande of dreigende achterstand in gezondheid)

Tactische doelstelling

Het stimuleren van preventieve acties om de gezondheid van de burgers van Herenthout te garanderen

Verantwoordelijke	Timing
1. verantwoordelijke dienstencentrum	lange termijn
1. idem	korte termijn
2. idem	korte/lange termijn
3. idem	korte termijn
4. idem	korte termijn
2. verantwoordelijke dienstencentrum	korte/lange termijn
1. idem	korte/lange termijn

5.3 Operationele doelstellingen

Het lokaal sociaal beleidsplan beperkt zich tot doelstellingen op strategisch en tactisch niveau. De operationele doelstellingen worden uitgewerkt in de andere gemeentelijke plannen zoals het beleidsplan van de Openbare Bibliotheek, het jeugdbeleidsplan, het sportbeleidsplan, het ouderenbeleidsplan, het beleidsplan van de sociale dienst van het OCMW, ...

5.4 Acties, budgettering, planning

Acties

In het najaar kwamen de werkgroepen nog een keer samen om de doelstellingen verder uit te werken in concrete acties.

Hieronder lees je de doelstellingen met daaronder acties die in de loop van de uitvoering van het LSB – plan bekeken worden en indien ze de goedkeuring krijgen ook gerealiseerd zullen worden.

Arbeid & Sociale Zekerheid

SD 2: Het Lokaal bestuur bouwt een centraal aanspreekpunt uit. (aanspreekpunt = begeleiden, ondersteunen, informeren)

TD2: Het optimaal benutten van de kansen die het contactpunt werkwinkel te bieden heeft.

Actie:

Een actie in 5 stappen:

- 1) Duidelijkheid scheppen in de huidige werking van de werkwinkel, welke dienstverlening biedt de werkwinkel aan de lokale bevolking?
- 2) Afstemming tussen de verschillende diensten
 - contactpunt werkwinkel
 - tewerkstellingsdienst (i.h.k.v. ISOM)
 - het op te richten loket tewerkstelling in het kader van Sociaal Huis
- 3) Toegankelijkheid van de werkwinkel vergroten: toegankelijkheid PC's voor de burger, momenteel staat de WIS – computer van de VDAB op het gemeentehuis,...
- 4) Bekendheid vergroten / communicatie over het nog op te richten loket tewerkstelling i.h.k.v. Sociaal Huis
- 5) Inhoud loket moet duidelijk afgebakend worden: welke dienstverlening wordt er in het kader van tewerkstelling aangeboden?
Wat moet het contactpunt o.a. doen?: bevorderen van de tewerkstelling van kansengroepen in de gemeente, werkgevers informeren over tewerkstellingsmaatregelen (pro – actief), ...

SD3: Het Lokaal Bestuur werkt aan de voorwaarden om het recht op arbeid en sociale zekerheid te garanderen.

TD2: Oog voor veranderingen in mobiliteit en op zoek gaan naar antwoorden.

Acties:

- 1) Openbaar vervoer verbeteren
 - er werd reeds een charter afgesloten met de lijn voor de ontwikkeling van de buslus
 - verbinding met Lier via Belbus is geen goede service
 - a) definitieve en juiste info over de belbus + organisatie van oefenritten
 - b) na onderzoek mogelijkheid tot aanvraag van een reguliere bus
- 2) Bussen toegankelijker voor gehandicapten
Momenteel zijn de huidige bussen nog te weinig aangepast aan het vervoeren van gehandicapten, maar hier is verbetering in zicht. Het is de taak van de gemeente om dan ook te zorgen voor toegankelijke opstapplaatsen.

Huisvesting

SD 4: Het Lokaal Bestuur heeft aandacht voor de leefbaarheid van een buurt.

TD 1: Het behouden van het landelijke karakter van wijken / gemeente.

Acties:

- 1) Wijzigen reglementering oude verkaveling, momenteel hebben deze de bestemming 'woonhuis', wat betekent dat op die verkaveling ook appartementen mogen gebouwd worden. Het voorstel is om deze bestemming te wijzigen in 'één-gezinswoning'. Wanneer dit mogelijk is zouden er geen appartementen meer gebouwd worden in de uithoeken van Herenthout en zou het landelijk karakter behouden blijven. De vraag is of dit juridisch kan en is het Lokaal Bestuur hiervoor bevoegd?
Vanuit de bouwdienst wordt navraag gedaan bij de IOK. Nadien kan de vraag voorgelegd worden aan het college.
- 2) Mensen duidelijk informeren over mogelijke subsidies via de bestaande communicatiekanalen of eventueel via een apart krantje.
Een opdracht voor de milieu- en bouwdienst. (bv. haag plantacties)

TD 2: Het stimuleren van een wijk- en buurtbeleid.

Actie:

Het oprichten van een buurtcomité stimuleren om zo de integratie te bevorderen.

Het is belangrijk om bewoners de meerwaarde te laten voelen, de vraag is hoe je dit stimuleert? Via een onrechtstreekse manier ->

Ideeën: barbecue, stratenquiz, garageverkoop, ...

Deze actie is een opdracht voor de nog aan te werven cultuurbeleidscoördinator en de cultuurraad.

SD 3: Het Lokaal bestuur staat er garant voor dat zijn burgers begeleid worden naar een gepaste woonoplossing.

TD 2: Specifieke aandacht inzake aangepaste woningbouw voor personen met een handicap en ouderen.

TD 3: Uitbouwen van woonbegeleiding in het bijzonder voor kansengroepen

Acties:

- 1) Een beeld van de verschillende mogelijke alternatieve woonvormen zodat deze gestimuleerd kunnen worden vanuit het Lokaal Bestuur. Bijvoorbeeld: kangoeroewonen, aanleunwoningen, ... Het is belangrijk om deze alternatieve woonvormen vooraf eerst duidelijk te definiëren. (Niet alle woningen zijn geschikt of komen in aanmerking voor kangoeroewonen volgens de reglementering.)
- 2) Op zoek gaan naar organisaties die dit project rond alternatieve woonvormen mee kunnen ondersteunen.
Dit thema wordt mee opgenomen in de beleidsnota van de Sociale Dienst van het OCMW en in de beleidsnota ouderenbeleid. Om dit project uit te werken is een samenwerking met de dienst huisvesting van de gemeente en partners als Zonnige Kempen noodzakelijk.

SD 1: Het Lokaal Bestuur werkt een degelijk huisvestingsbeleid uit dat gebaseerd is op een voorafgaande woonbehoeftestudie.

TD 1: Het uitvoeren van een woonbehoeftestudie

Actie:

Actie vooraf aan het uitvoeren van een woonbehoeftestudie:

- duidelijk omschrijven wat de studie inhoudt
- duidelijk vooraf omschrijven wat het resultaat moet zijn
- wie moet deze studie doen?
- welke gegevens zijn nu reeds voorhanden bv. omgevingsanalyse Lokaal Sociaal Beleidsplan, over welke gegevens beschikt Zonnige Kempen, ...?

SD2: Het Lokaal Bestuur stimuleert de uitbreiding van een betaalbaar en sociaal woningaanbod, zowel op de sociale als op de private markt.

Actie:

Aangepaste woningen binnen de dorpskern bijvoorbeeld duowoningen.

Biedt de appartementenmarkt hier een antwoord?

Om deze doelstelling te realiseren is een samenwerking met een organisatie als Zonnige Kempen zeker te overwegen.

Cultuur

SD 3: Het Lokaal Bestuur verleent financiële en logistieke ondersteuning aan verenigingen en individuele burgers.

TD 1: Het Lokaal Bestuur verleent de opdracht aan een 'subsidiezoeker' die zich toelegt op het zoeken naar project – en andere subsidies.

Actie:

Een ambtenaar aanduiden binnen het Lokaal bestuur, verantwoordelijk voor subsidies.

Deze ambtenaar:

- vervult een brugfunctie naar de hogere overheid
- heeft een coördinatiefunctie en vormt de draaischijf voor subsidies binnen het Lokaal Bestuur en overlegt met diensthoofden
- heeft kennis van de samenstelling van subsidiedossiers
- informeert raden (voorzitter raad) inzake mogelijke subsidiekanalen

Subsidiëring moet niet altijd onder de vorm van middelen, maar kan ook onder de vorm van logistieke ondersteuning (bijv. Prov. uitleendienst Malle). In hoeverre kan een Lokaal bestuur beroep doen op sponsoring? Dit alles dient verder uitgeklaard te worden!

TD 3: Het Lokaal Bestuur garandeert een optimale toegankelijkheid naar de ruime bevolking. -> Toegankelijkheid verhogen via financiële ondersteuning naar kansengroepen.

Acties:

- 1) De subsidie socio – culturele participatie meer bekend maken vanuit het OCMW naar adviesraden en verenigingen.

- 2) Vaak is het financiële een probleem om de stap te zetten naar cultuur. Sommige evenementen zijn gratis voor burgers: 11 – juli viering, 21 – juli viering, ... Mensen kunnen gratis proeven van het aanbod aangeboden door het Lokaal Bestuur.
Er is nu een provinciale subsidie die initiatieven steunt waarbij verschillende verenigingen samenwerken. Een voorwaarde is dat de inkom gratis moet zijn. Vaak organiseren verenigingen evenementen om hun eigen inkomsten te verhogen en vragen dan ook inkom.
Het Lokaal Bestuur zou financieel kunnen ondersteunen daar waar de samengewerkt wordt met verschillende verenigingen en waar de inkom gratis is. Cultuur brengen naar de mensen zodat ze kunnen proeven van het aanbod.
- 3) Mogelijkheid bekijken van cultuurcheques als promomiddel voor de gemeente in samenwerking met de cultuurraad.
- 4) Toegankelijkheid en parkeerbeleid: Er is parking genoeg in Herenthout, maar het staat niet altijd duidelijk aangegeven waar mensen kunnen parkeren!

SD 1: Het Lokaal Bestuur voert een gecoördineerd cultuurbeleid.

TD 3: Het verder uitbouwen van een vrijwilligersbeleid

Actie:

Ontwikkelen van een databank voor vrijwilligers.

- vrijwilligers persoonlijk aanspreken
- oproep via website en via gemeentenieuws, vraag naar interessegebieden

Vrijwilligers moet je soigneren en zeker niet over bevragen!

**Maat-
schappelijke
integratie**

SD 1: Het Lokaal bestuur wil het samenleven van mensen uit dezelfde omgeving/buurt bevorderen.

TD 1: Het herwaarderen van buurtfeesten.

Actie:

Buurtfeesten opnieuw in de kijker zetten!

Het Lokaal bestuur:

- verleent logistieke ondersteuning
- communiceert over de mogelijkheden om buurtfeesten te organiseren
- ontwikkelt een vrijetijdsloket waar burgers terecht kunnen met hun vraag naar mogelijke subsidies

TD 3: Het creëren van ontmoetingsplaatsen, speelruimen en wandelwegen

Actie:

Vooraleer speelruimten te ontwikkelen moet eerst een peiling gedaan worden naar de behoeften zowel bij volwassenen als bij kinderen.

Gezondheid

SD 1: Het Lokaal Bestuur voert een gecoördineerd gezondheidsbeleid

TD 2: Het Lokaal Bestuur zicht zich op preventie van ziekten en de bescherming en de bevordering van de gezondheid van haar inwoners.

Acties:

- 1) Het is belangrijk om vooraf aan een actie de burger goed te informeren. Vandaar dat de eerste opdracht van de stuurgroep gezondheid het ontwikkelen van een informatiedraaiboek moet zijn, een communicatiematrix die een overzicht geeft van de verschillende doelgroepen, de verschillende manieren van aanpak, ...
Het is belangrijk om te informeren over een actie, maar vooral over de inhoud om mensen bewust te maken en te overtuigen van het belang.
- 2) Organiseren van een discussieplatform reguliere gezondheidszorg versus complementaire zorg. Mensen laten kennis maken informeren over beide strekkingen.

TD 4: Het Lokaal Bestuur creëert overleg rond gezondheid

Actie:

Betrekken van huisartsen in de stuurgroep gezondheid. Vaak is het nodig om vooraf aan een actie de info in te winnen van een huisarts?

TD 3: Het lokaal bestuur signaleert, coördineert, stimuleert en faciliteert het samenwerkingsproces tussen uiteenlopende partijen en houdt netwerken in stand om de gezondheidsdoelen te bereiken

Actie:

Voorbeeld uit andere gemeente: 'een bordje sport en gezondheid' een initiatief in samenwerking met sportdienst, scholen, jeugdendienst, sociale dienst, ...

Budget

Wat het budget betreft is er de afspraak om elk jaar voor de begroting samen te komen met de stuurgroep lokaal sociaal beleid om te bespreken welke middelen het komende werkjaar in de begroting dienen voorzien te worden.

6. Taakverdeling en werkafspraken

6.1 Samenwerkingsprotocol tussen het gemeentebestuur en het OCMW van Herenthout over het voeren van een lokaal sociaal beleid

Hieronder lees je het samenwerkingsprotocol goedgekeurd op het overlegcomité van 28 november 2005, op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 6 december 2005 en op de Gemeenteraad van 15 december 2005.

-> Een getekend exemplaar wordt als bijlage bijgevoegd bij het beleidsplan.

Samen werken aan welzijn

Het Lokaal Sociaal Beleid wordt gedragen door OCMW en Gemeentebestuur. Beide besturen zijn betrokken bij de ontwikkeling ervan.

Het beleid kadert in het Algemeen Lokaal Beleid door het Gemeentebestuur ontwikkeld in het kader van zijn algemene opdracht. Het Lokaal Sociaal Beleid is een inclusief beleid, waarbij het Gemeentebestuur zich engageert om in alle beleidsdomeinen rekening te houden met welzijnsaspecten en effecten.

Het OCMW heeft de trekkersrol voor het tot stand komen van het Lokaal Sociaal Beleid, het neemt de coördinatie van het Sociaal Beleid op zich.

Het Overlegcomité finaliseert het Lokaal Sociaal Beleidsplan in een advies, gedragen door zowel Gemeente als OCMW. Het Overlegcomité zal minstens 4 maal per jaar samenkomen.

Daarnaast is de Stuurgroep Lokaal Sociaal Beleid opgericht als een gezamenlijk adviesorgaan voor het OCMW en de Gemeente, waar zowel het bestuurlijk (OCMW - voorzitter, de burgemeester en de schepenen van welzijn) als het ambtelijk niveau in vertegenwoordigd zijn. In het kader van deze stuurgroep worden werkgroepen opgericht om bepaalde thema's en doelstellingen verder uit te werken en voorstellen te doen.

Tevens zal voor de voorbereiding en uitvoering van het beleidsplan een overleg gecreëerd worden tussen de bevoegde ambtenaren van Gemeente en OCMW.

Taakverdeling

Het Lokaal bestuur beschouwt het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2006 – 2007 (stappenplan) als het instrument om de nodige afspraken te maken in verband met de verdeling van opdrachten en taken m.b.t. het welzijnsbeleid tussen Gemeente en OCMW.

De niet toegewezen bevoegdheden rond welzijn zijn voor het OCMW.

Vertrekpunt voor de taakverdeling is de huidige situatie waarbij:

- Enerzijds de maatschappelijke dienstverlening de uitsluitende bevoegdheid is van het OCMW. De sociale dienst van het OCMW fungeert tevens als gemeentelijke sociale dienst o.a. m.b.t. taken zoals pensioenen, tegemoetkomingen gehandicapten, enz.
- Anderzijds wordt op een aantal terreinen een gezamenlijk beleid gevoerd o.a. m.b.t.
 - de bejaardenzorg: de oprichting van Huis Driane, de organisatie van mantelzorgtoelage, het bejaardenoverleg
 - de kinderopvang: de oprichting van de Buitenschoolse Kinderopvang.

Het OCMW en zijn Sociale Dienst is het eerste aanspreekpunt voor de burger voor welzijn.

Het Gemeentebestuur kiest ervoor om geen eigen sociale dienst op te richten.

De voorzitter van het OCMW woont met raadgevende stem het College van Burgemeester en Schepenen bij voor alle zaken die het Lokaal Sociaal Beleid aanbelangen. De burgemeester of de schepenen van sociale zaken neemt met raadgevende stem deel aan de vergaderingen van de OCMW Raad.

Vanaf het ogenblik dat de voorzitter van het OCMW deel uit maakt van het College van Burgemeester en Schepenen zal het voor een coherente uitwerking van het Lokaal Sociaal Beleid niet meer aangewezen zijn een aparte schepenen voor sociale zaken aan te duiden.

De communicatie van het Lokaal Sociaal Beleid gebeurt vanuit het OCMW via de verschillende gemeentelijke en OCMW-kanalen onder de coördinatie van de OCMW-beleidsmedewerker.

Beide besturen erkennen dat een goede samenwerking de sleutel is tot een geïntegreerd lokaal welzijnsbeleid ten bate van de burger.

Financiën

De financiering van het OCMW gebeurt conform de organieke wet van 080776 betreffende de OCMW's, hfdst. 6, en overeenkomstig het door het OCMW vastgestelde financieel meerjarenplan.

Binnen het Overlegcomité worden ook de afspraken gemaakt over de verdeling van het Gemeentefonds. Momenteel wordt 8% van het gemeentefonds rechtstreeks aan het OCMW toegekend.

Het samenwerkingsprotocol wordt goedgekeurd in de Gemeenteraad, de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en het Overlegcomité en ondertekend door de burgemeester en de OCMW voorzitter.

6.2 Afspraken stappenplan

Mei 2005 besliste de raad voor Maatschappelijk Welzijn om, tot ondersteuning van het planningsproces van het lokaal sociaal beleidsplan, samen met de gemeente de overeenkomst aan te gaan met

het Strategisch Plan Kempen (SPK) van Turnhout. De overeenkomst was geldig voor de periode 1 april 2005 tot 31 december 2006. In maart 2007 besliste de Raad om in te schrijven voor het bekomen van de extra middelen die de Vlaamse overheid ter beschikking stelt voor de ondersteuning van de uitbouw van een lokaal sociaal beleid bij de openbare besturen. Daartoe ging het OCMW een overeenkomst aan met de regionale partner Welzijnzorg Kempen. Deze middelen werden aangewend voor de verder individuele begeleiding en verdere kwaliteitsvolle ondersteuning van SPK.

Inhoud samen- werkings- verband

Procesbegeleiding inzake:

Het maken van een gedragen lokaal sociaal beleidsplan. Dit zowel op beleidsniveau (Welke strategische keuzes moeten gemaakt worden?), op organisatieniveau (Hoe dienen werkers op het terrein het lokaal sociaal beleidsplan te realiseren en concreet vorm te geven?) als op cliëntniveau (Welke behoefte heeft de cliënt en hoe wenst hij benaderd te worden?) de volgende elementen:

- * missie en visie
- * strategische doelen
- * actieplannen

Ondersteuning in het uitnodigen, betrekken en helpen actief te participeren van private partners aan lokaal sociaal beleid

Ondersteuning in het uitnodigen, betrekken en actief helpen participeren van burgers in lokale organisaties en adviesraden.

Proces- en productondersteuning bij het:

- Definiëren en begrenzen van lokaal sociaal beleid. Concretiseren en informeren rond " Wat is lokaal sociaal beleid en wat kan het inhouden?"
- Analyseren en interpreteren van de omgevingsfactoren
- Uitwerken van missie en ontwikkelen van visie over strategische en tactische doelen inzake sociaal beleid
- Onderzoeken en formuleren van behoeften en noden van burgers en gebruikers van lokale dienstverlening
- Effectief schrijven van een lokaal sociaal beleidsplan, afgestemd op de plaatselijke context.

(Lees meer in hoofdstuk 8, meer bepaald de betrokken partners en de manier waarop ze meewerkten.)

Afspraken over ...

Communi- catie

Naar aanleiding van de besprekingen rond communicatie werd beslist om een checklist op te maken die op het einde van elke stuurgroep wordt overlopen. Op deze lijst vind je aan de ene kant de verschillende partners en aan de andere kant de verschillende communicatiekanalen. Zo kiest de stuurgroep ervoor om na elke fase van het planningsproces een terugkoppeling te doen naar de gemeenteraad en de OCMW - Raad. Er werd een terugkoppeling voorzien van de stuurgroep lokaal sociaal beleid naar het overlegcomité.

Bij de start van de werkgroepen, met betrekking tot de verschillende thema's, werden ook stelselmatig terugkoppelingen voorzien naar de stuurgroep.

Herenthout heeft een minimale traditie inzake samenwerking en overleg. Er zijn weinig overlegorganen om het lokaal welzijnsbeleid te bespreken. Het Lokaal bestuur ziet dan ook in de opmaak van het Lokaal sociaal beleidsplan kansen om nieuwe overlegkanalen op te starten en bestaande te optimaliseren. Er werd gezocht naar mogelijkheden tot verdere verdieping van de communicatie met en participatie van de burger.

In hoofdstuk 5 meerjarenplanning lees je de volgende sectoroverschrijdende doelstellingen die wordt opgenomen in het lokaal sociaal beleidsplan 2008 – 2013:

"Het Lokaal bestuur werkt een communicatiebeleid uit om burgers te informeren over de ontwikkelingen in het kader van het Lokaal Sociaal Beleid." ->"Het lokaal bestuur ontwikkelt een communicatiematrix als basis voor het uittekenen van een communicatiebeleid, waarbij alle kanalen en alle doelgroepen in kaart worden gebracht."

"Het Lokaal bestuur biedt concrete participatiemogelijkheden aan organisaties, doelgroepen en burgers bij de ontwikkeling en uitwerking van het Lokaal Sociaal Beleid."

Acties:

- Oktober 2005 OCMW - en gemeenteraad en college: Powerpointpresentatie: de hoofdlijnen van het Decreet lokaal sociaal beleid, de samenstelling van de stuurgroep, de planning om eind 2005 te komen tot een stappenplan en eind 2007 tot een gedragen lokaal sociaal beleidsplan, de missie lokaal sociaal beleid.
- Lokaal Overleg Kinderopvang november 2005: Nota: decreet LSB / LSB plan, kinderopvang binnen lokaal sociaal beleid, LSB in Herenthout, oproep tot samenwerking en uitnodiging voor het startmoment lokaal sociaal beleid van 7 december.
- Overlegcomité november 2005: bespreking samenwerkingsprotocol op overlegcomité
- Startmoment lokaal sociaal beleid van 7 december 2005: eigenlijk was dit een startmoment om derden bij het lokaal sociaal beleid te betrekken. Op dit evenement werden ook gemeente – en OCMW personeel én de betrokken raadsleden van beide besturen uitgenodigd. Agenda: Kennis maken met het lokaal sociaal beleid. Wat is hier rond in Herenthout allemaal aan het gebeuren?, oproep naar samenwerking meer bepaald rond inventarisatie en rond de werkgroepen, informele contacten, partners op het werkveld leren kennen (netwerkvorming)! Genodigden kregen ook de kans om de beleidsmedewerker uit te nodigen op een overleg binnen de eigen organisatie.
- Januari – februari 2006 werd een bezoek gebracht aan de verschillende raden: sportraad, milieuraad, cultuurraad, jeugdraad, seniorenraad, ...
- Frequenter gebruik maken van publicaties als: sociale kaart van de provincie Antwerpen, gemeentenuws, OCMW – brochures, ... Het OCMW werkt ook aan een website die in het voorjaar van

2006 gelanceerd werd. In het gemeentenuws (komt bij iedere burger in de bus) van januari verscheen een artikel over lokaal sociaal beleid. Via dit kanaal werd een oproep gedaan naar burgers inzake participatie aan het lokaal sociaal beleid.

- In september 2006 werd naar analogie met het startmoment een ontmoetingsmoment georganiseerd. Hier werd het analyserapport gepresenteerd aan het brede publiek
- Om de ontwikkelingen rond het lokaal sociaal beleid levendig te houden en de partners te blijven betrekken worden volgende acties gepland:
- Een ontmoetingsmoment in het voorjaar van 2008 voor het brede publiek om het lokaal sociaal beleidsplan te presenteren
- Verdere communicatie over het lokaal sociaal beleid via de website van OCMW en gemeente (deze werd gelanceerd in het najaar van 2007)
- Artikels over de realisaties van het lokaal sociaal beleidsplan in het gemeentenuws en andere publicaties (het is belangrijk om met de werking naar buiten te treden)
- Frequenter gebruik maken van publicaties als SOKA, brochures, ...
- Voorzien van frequente terugkoppeling van de realisaties van het lokaal sociaal beleid naar OCMW – en gemeenteraad, overlegcomité, het schepencollege
- Begin 2007 deed het gemeentebestuur een oproep naar de bevolking om de komende 6 jaar te zetelen één van de gemeentelijke adviesraden (bibliotheekcommissie, verkeersraad, sportraad, culturele raad, gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking, jeugdraad en seniorenraad). Deze raden zijn ook de kanalen bij uitstek om te communiceren over het lokaal sociaal beleid. Meer nog, deze adviesraden zullen de komende zes jaren in de meeste domeinen mee het lokaal sociaal beleid van het lokaal bestuur bepalen.

(Lees meer over de rol van de adviesraden in hoofdstuk 7 van het plan.)

Monitoring

In hoofdstuk 5 meerjarenplanning lees je de volgende sectoroverschrijdende doelstelling die wordt opgenomen in het lokaal sociaal beleidsplan 2008 – 2013:

“Het Lokaal bestuur voert een gecoördineerd Lokaal Sociaal Beleid.

- Het lokaal bestuur investeert in het uitwerken van een monitoringsysteem voor het registreren en verwerken van cijfermateriaal.”

Bij de uitwerking van het analyserapport kwamen we tot de vaststelling dat het lokaal bestuur over heel wat cijfermateriaal beschikt, maar dat hiervan slechts een klein deel gedigitaliseerd is. Vandaar dat ook de doelstelling wordt opgenomen in het lokaal sociaal beleidsplan.

In de begroting werden ook middelen voorzien om in 2008 een systeemverantwoordelijke aan te werven die de uitwerking van dit project technisch mee moet ondersteunen.

**Evaluatie en
bijsturing
plan**

Evaluatie en bijsturing van het plan worden voorzien in de stuurgroep lokaal sociaal beleid die in 2008 zal samengesteld zijn uit de verantwoordelijken (beleidsschrijvers) van OCMW en gemeente, mandatarissen (de verantwoordelijke schepenen, de voorzitter van het OCMW en de burgemeester) en de secretarissen van OCMW en gemeente. De stuurgroep komt minimaal 3 keer per jaar samen, met o.a. als opdrachten de opvolging van het plan, het versterken van de samenwerking tussen de ambtenaren en de betrokken schepenen, ...

7 Betrokkenheid

7.1 Participatie

De stuurgroep neemt in zijn missie het volgende luik rond participatie op: " Het Lokaal Bestuur wil een flexibel en transparant beleid voeren waar de betrokkenheid van de burgers, doelgroepen en organisaties centraal staat."

In hoofdstuk 5 meerjarenplanning lees je de volgende sectoroverschrijdende doelstelling die wordt opgenomen in het lokaal sociaal beleidsplan 2008 – 2013:
Het Lokaal bestuur biedt concrete participatiemogelijkheden aan organisaties, doelgroepen en burgers bij de ontwikkeling en uitwerking van het Lokaal Sociaal Beleid.

7.2 Opsomming participatieve acties n.a.v. planningsproces + geplande acties

OCMW en gemeente, betrokken in de stuurgroep zijn vanaf stap één (voorbereidingsfase) betrokken bij het lokaal sociaal beleid. Derde actoren en burgers worden pas na de planningsfase betrokken.

Startmoment Het startmoment op 7 december 2005 is effectief de start om derden te betrekken bij het lokaal sociaal beleid. (Welke derden betrokken werden lees je in hoofdstuk 8) Meer bepaald om deze te betrekken bij de inventarisatie van de sociale dienstverlening in de gemeente door derden en om een oproep te doen om te zetelen in werkgroepen voor de opmaak van een SWOT – analyse. In een latere fase zullen deze werkgroepen geraadpleegd worden binnen de fase van beleidsbepaling en prioriteitenbepaling. Op het startmoment worden ook de adviesraden van de gemeente uitgenodigd waarin ook burgers zetelen, ook naar hen doen we een oproep om te participeren in de werkgroepen (januari – februari bezoek brengen aan de verschillende raden).

Werkgroepen 2006 is wat het Lokaal Sociaal Beleid betreft het jaar geweest van de werkgroepen. Zowel beleidsmensen, hulpverleners, burgers als derde organisaties hebben meegewerkt aan de inhoud voor het schrijven van het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008 – 2014. Wij hadden er bij aanvang voor gekozen om geen beleidsplan te schrijven vanachter ons bureau. Dit was wel een intensieve opdracht die veel tijd in beslag nam, maar het was zeker de moeite waard en een enorm leerrijk proces. Door het werken met de werkgroepen zullen we eind 2007 komen tot een beleidsplan dat gedragen wordt door zowel het beleid, derde organisaties als door burgers. Deze laatsten moeten we natuurlijk nuanceren aangezien deze groep maar beperkt betrokken was bij de werkgroepen. Toch weerklinkt de stem van de burger ook in de aanwezigheid van de adviesraden binnen elke werkgroep.

- Ontmoetingsmoment** In september 2006 organiseerde het lokaal bestuur een ontmoetingsmoment waar het analyserapport werd gepresenteerd. Naar de aanwezigen werd de oproep gedaan om aanvullingen en nieuwe cijfers door te spelen zodat het analyserapport een levendig document wordt dat regelmatig wordt geëvalueerd.
- Kansen-groepen** Ook aan de participatie van groepen met minder behartigde belangen wil het lokaal bestuur voldoende aandacht schenken. Het lokaal bestuur wil deze groepen betrekken bij de uitvoering en de evaluatie van het beleid. Wanneer er een participatieplan wordt opgemaakt is het belangrijk dat er ook aandacht gaat naar methodieken om deze groepen te kunnen betrekken bij het lokaal sociaal beleid.
- Presentatie LSB - plan** Het lokaal sociaal beleidsplan zal in een ontmoetingsmoment in het voorjaar van 2008 gepresenteerd worden aan het brede publiek.
- Adviesraden** Het lokaal bestuur wil investeren in de uitbouw van adviesraden tot adviserende organen naar het beleid. Vandaar dat deze organen in de toekomst een belangrijke meerwaarde zullen leveren aan de participatie aan het lokaal sociaal beleid.
- De werkgroepen leverden reeds een zeer belangrijke bijdrage aan de opmaak van het lokaal sociaal beleidsplan. We willen alle partners dan ook verder blijven betrekken bij de uitvoering en evaluatie van het plan en dit niet alleen via de adviesraden maar ook via informele ontmoetingsmomenten (bv. themacafés, werkgroepen rond een bepaald project, ...)

8. Ontwikkeling

8.1 De stuurgroep lokaal sociaal beleid

Bij de samenstelling van de stuurgroep lokaal sociaal beleid Herenthout werd bepaald wie wordt betrokken bij de planning van de planning; wie welke verantwoordelijkheid draagt, en wat de vergaderfrequentie is.

Taak:

Inhoudelijke begeleiding en feedback op het onderzoeksproces. De vergadering wordt voorbereid door beperkte werkgroep (OCMW-voorzitter, OCMW-secretaris, beleidsmedewerker OCMW, SPK).

Een stuurgroep lokaal sociaal beleid is opgericht als een gezamenlijk adviesorgaan voor het lokaal sociaal beleid, waar zowel het bestuurlijk (OCMW-voorzitter en de schepen van welzijn) als het ambtelijk niveau in vertegenwoordigd zijn.

Leden:

Intern:

- OCMW-voorzitter: voorzitter vergadering
- OCMW-secretaris
- Burgemeester
- Schepen Sociale Zaken
- Contactpunt gemeente: voor opvragen van gegevens, zetelt niet in stuurgroep
- Diensthoofd Sociale Dienst
- Diensthoofd Huis Driane
- Diensthoofd Kids& Co
- Diensthoofd Financiële dienst
- Beleidsmedewerker OCMW: verslaggever vergadering

Extern:

Strategisch Plan Kempen

Op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 5 april 2005 werd beslist om, voor de ondersteuning van het planningsproces van het lokaal sociaal beleidsplan in samenwerking met de Gemeente, de overeenkomst aan te gaan met het Strategisch Plan Kempen te Turnhout.

In de stuurgroep zetelen nog geen externen (derde actoren). Externe organisaties werden wel betrokken bij de verschillende werkgroepen lokaal sociaal beleid 2006 – 2007.

Het was de bedoeling dat de stuurgroep maandelijks samen kwam, maar eigenlijk hing dit af agenda en de ontwikkeling van het modulair stappenplan. De stuurgroep kwam voor de eerste keer samen op 11 mei 2005. Hier volgen de data waarop de leden van de stuurgroep hebben samen gezeten.

2005: 11 mei, 15 juni, 6 juli, 7 september, 5 oktober, 9 november

2006: 25 januari, 22 februari, 24 mei, 13 december

2007: 24 januari, 18 april, 24 oktober

8.2 Stappenplan

Informatieverzameling / bepalen analysemodel

Inventarisatie

Een beschrijving van de activiteit:

Actie 1:

Een analyse van het lokaal sociaal beleid in een gemeente vereist afbakening. De stuurgroep opteerde voor een combinatie van het model op basis van de sociale grondrechten en doelgroepen én het model volgens levensfase(diensten – doelgroepenmatrix).

Actie 2:

Inventarisatie van de sociale dienstverlening door Gemeente en OCMW
Op basis van het model sociale grondrechten en doelgroepen worden de sociale dienstverlening, samenwerkingsverbanden, opdrachten en beleidsopties van het OCMW en het gemeentebestuur geïnventariseerd in een schema. (diensten – doelgroepenmatrix).

Actie 3:

Inventarisatie van de sociale dienstverlening in de gemeente door derden
Op basis van het model sociale grondrechten en doelgroepen worden de sociale dienstverlening, samenwerkingsverbanden, opdrachten en beleidsopties van derden geïnventariseerd in een schema.

Actie 4:

Op basis van thema's opgenomen in het analysemodel worden gegevens verzameld voor de opmaak van de profielschets van de gemeente. Hiervoor worden documenten en gegevens samengebracht (o.a. SIF beleidsplan, OCMW meerjarenplan, ...).

-> De fiches worden als bijlage bijgevoegd bij het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Het tijdpad:

Actie 1: juni 2005 -> september 2005 (3 vergaderingen)

Actie 2: september 2005 - > december 2005 (3 vergaderingen)

Actie 3: december 2005 -> maart 2006, startmoment lokaal sociaal beleid voor derden op 7 december 2005

Actie 4: doorheen de verschillende fasen van het proces

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

SPK: inhoudelijke voorbereiding van discussie, uitwerking van de matrix en inhoudelijke uitwerking van inventarisatiefiches sociale grondrechten – doelgroepen

Herenthout: invullen van matrix door de verantwoordelijken van de verschillende diensten van het OCMW en door het contactpunt van de gemeente.

Betrokken derden vullen het inventarisatieschema in

Resultaat van de activiteit

Actie 1:

De stuurgroep koos om het lokaal sociaal beleid te benaderen vanuit de sociale grondrechten van de burger: arbeid, gezondheid, huisvesting,

sociale zekerheid, culturele en maatschappelijke ontplooiing, maatschappelijke integratie en recht op recht. In de indeling van de doelgroepen is zowel voor levensfasen (verschillende leeftijdsgroepen) als voor een categorale benadering (werkzoekenden, migranten, personen met een handicap,...) gekozen.

Actie 2:

Het inventarisatieschema werd ingevuld door de gemeente- en OCMW-diensten.

Diensten: OCMW: Huis Driane, de Sociale Dienst van het OCMW, IBO (Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang)

Gemeente: dienst stedenbouw, burgerlijke stand, gemeentelijk ontmoetingscentrum (jeugd, senioren/seniorenraad en cultuur), cultuurdienst (cultuurraad), jeugddienst (jeugdraad), milieudienst, sportdienst (sportraad)

Actie 3:

Alle betrokken derde actoren ontvangen een uitnodiging voor het startmoment. Tijdens deze bijeenkomst wordt het verloop van het proces toegelicht en eveneens de inventarisatie.

Bepaling lijst derde actoren: de stuurgroepleden stelden ter voorbereiding een lijst op met de derde actoren waarmee wordt samengewerkt. Deze lijst werd op de stuurgroep besproken en de meest relevante organisaties werden geselecteerd.

Aangesproken derde organisaties: basiseducatie, bibliotheek, CAW De Kempen, CLB Herentals, Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg, Centrum voor Kinderzorg en Gezinsondersteuning, Centrum voor Levens – en gezinsvragen, Centrum voor Residentiële Crisisopvang Turnhout, Comité Bijzondere Jeugdzorg, Dienst opvanggezinnen, Dienst schuldbemiddeling, Huisartsenkring, Familiehulp, Gedis, Gezinsbond, Dienst Rechtshulp, Dienst Tewerkstelling, Intergemeentelijke Samenwerking van de OCMW's van de Midden Kempen (ISOM), Jeugddienst, sportraad, milieuraad, cultuurraad, jeugdraad, seniorenraad, Jongeren Advies Centrum, Katholieke Vereniging Gehandicapten, Kind & Gezin, Lokaal Gezondheidsnetwerk Zuiderkempen, CM, De Voorzorg, Tak Lier, PWA, politie, Regionale dienst gezinszorg, Boeyendaalhof, 't Gerief, thuisverpleging privé, ACV, ABVV, ACLBV, SIT Arr. Turnhout, VDAB, Welzijnszorg Kempen, Wit – Gele Kruis, Zonnige Kempen, ...

De organisaties die uiteindelijk mee werden opgenomen in de inventarisatie: ISOM Intergemeentelijke Tewerkstellingsdienst, ISOM Intergemeentelijke dienst rechtshulp / schuldbemiddeling, SOWEL Thuiszorg, Kind & Gezin, Katholieke Vereniging Gehandicapten (KVG), Boeyendaalhof, ACV Herenthout, CM, CKG Kinderland, CAW De Voorzorg, Samenwerkingsinitiatief Thuisverzorging (SIT), CAW De Kempen, Familiehulp, Wit – Gele Kruis, Comité Bijzondere Jeugdzorg (CBJ), Gezinsbond, CGG Regio Zuiderkempen en Noorderkempen, LOGO Zuiderkempen, 't Gerief, Neutraal Ziekenfonds, Sociaal Verhuurkantoor Zuiderkempen, Zonnige Kempen, Politie, Centrum voor Basiseducatie Zuiderkempen.

7 december 2005 startmoment lokaal sociaal beleid:

Genodigden:

- Interne diensten: gemeente en OCMW
- derden
- OCMW raadsleden en gemeenteraadsleden

Doel :

- Kennis maken met het Lokaal sociaal beleid. Wat is hier rond in Herenthout allemaal aan het gebeuren?
- Oproep naar SAMENWERKING meer bepaald rond inventarisatie en rond de werkgroepen.
- Informele contacten, partners op het werkveld leren kennen (netwerkvorming)!

Actie 4:

De stuurgroep discussieerde op basis van de nota over de afbakening lokaal sociaal beleid. Uit de drie voorgestelde modellen werd een combinatie van twee modellen gekozen

Het model vertrekt van de sociale grondrechten van de mens en doelgroepen én vanuit de levensfasen. Het model wordt gebruikt als analyse-instrument doorheen alle modules.

De profielschets wordt verwerkt in het analyserapport.

**Omgevings-
analyse**

Een beschrijving van de activiteit:

Externe kansen en mogelijkheden beperken zich niet tot gemeentegrenzen. Door de gemeente in een breder kader te plaatsen, kunnen we wat de externe omgeving betreft de analyse reeds vrij ver voorbereiden. Als referentiekader worden de ISOM - gemeenten genomen. ISOM staat voor Intergemeentelijke Samenwerking van de OCMW's van de Midden Kempen, de ISOM Gemeenten zijn Kasterlee, Lille, Olen, Vorselaar, Grobbendonk, Herentals en Herenthout.

Het tijdpad:

Juni 2005 -> februari 2006

Aan de omgevingsanalyse wordt gedurende heel het proces gewerkt. Een eerste bespreking van de omgevingsanalyse is gepland op de stuurgroep van januari 2006. Het is de bedoeling dat deze zo goed als afgewerkt is, samen met de inventarisatiefiches, voor de opstart van de werkgroepen in februari - maart.

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

Herenthout: Omgevingsanalyse voorbereiden

SPK: Aanleveren van statistisch materiaal

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt)

Wat is het referentiekader? ISOM - gemeenten

Welke gegevens heeft de gemeente en stelt die ter beschikking? In juni 2005 werd een overzicht gemaakt van de aanwezige en beschikbare bronnen: kerncijfers op lokaal niveau, kerncijfers op organisatieniveau (cijfers die door de organisaties zelf worden bijgehouden) opinies van experts of ervaringsdeskundigen (diepte - interviews of groepsgesprekken), opinies van gebruikers inwoners (tevredenheidsonderzoeken, enquêtes), dit als vertrekbasis voor de opmaak van de omgevingsanalyse.

-> lees hoofdstuk 3

Missie

Een beschrijving van de activiteit:

Wat betekent voor de lokale besturen 'lokaal sociaal beleid'? Bepaling missie 'lokaal sociaal beleid'.

Het tijdpad:

Mei 2005 -> september 2005 (4 vergaderingen)

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

SPK-Herenthout: inhoudelijke uitwerking.

De missie werd opgemaakt met de leden van de stuurgroep. Dit aan hand van de begeleidende tekst "Handvatten voor het formuleren van een missie", visietekst van het OCMW als vertrekpunt, brainstorming over mogelijke trefwoorden, verschillende versies van de missie, ...

Resultaat van de activiteit:

Tegen de stuurgroep van september werd een eerste versie op papier gezet, die een samenvatting is van de missie van de verschillende leden van de stuurgroep. In een latere fase werden de visies van de verschillende grondrechten op papier gezet. (lees hoofdstuk meerjarenplan)

RESULTAAT = Missie + Profielschets van de gemeente geplaatst ten opzichte van de ISOM - gemeenten + Beschrijving sociale dienstverlening in de gemeente (op alle niveaus door verschillende dienstverstrekkers)

EIND 2005 werd het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2006 – 2007 ingediend = stappenplan

-> Lees hoofdstuk 2

Analyse en synthese van het verzamelde materiaal

**SWOT
personeel**

Een beschrijving van de activiteit:

Actie 1:

Diepte – interviews met ambtenaren, voorzitters, adviesraden, ... o.a. ter voorbereiding van de werkgroepen

Actie 2:

Opstart van werkgroepen

In het startmoment lokaal sociaal beleid werd een oproep gedaan naar derden, gemeente- en OCMW - personeel en raadsleden om in de werkgroepen te zetelen. De werkgroepen starten na de fase van informatieverzameling. Doelstellingen: hypothesen genereren die later getoetst worden aan de opinie van de cliënten / bevolking, cases analyseren ter optimalisering van de dienstverlening, ...

Het tijdpad:

Actie 1: januari – februari 2006

Actie 2: maart – april – mei – juni 2006

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

Gemengde werkgroepen: OCMW, gemeente, derden
Ambtenaren, voorzitters van adviesraden
Herenthout: Inhoudelijke bespreking – Logistieke ondersteuning
SPK: begeleiden proces – niet begeleiden van werkgroepen

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt):

Diensten en namen werden door de stuurgroep aangegeven.
Uitvoeren van diepte-interviews: Gesprekken op basis van de sociale grondrechten/doelgroepenmatrix.
Sterkten en zwakten en samenwerkingsmogelijkheden in Herenthout worden besproken. De gegevens werden gebundeld in de SWOT - fiches per grondrecht en doelgroep.

De **werkgroepen** werden door de leden van de stuurgroep als volgt ingedeeld:

- (1) arbeid en sociale zekerheid:
- (2) culturele - en maatschappelijke ontplooiing en maatschappelijke integratie:
- (3) gezondheid:
- (4) huisvesting:

Het thema recht op recht wordt slechts heel beperkt doorheen alle werkgroepen meegenomen.

Opstarten en begeleiden van werkgroepen.

Ingeven van gegevens in SWOT – fiches.

SWOT derden Een beschrijving van de activiteit:

Actie 1:

Diepte – interviews met derden / actoren inzake sociale dienstverlening, ... o.a. ter voorbereiding van de werkgroepen. Versturen van SWOT – schema per mail naar derden en dit door hen laten invullen.

Actie 2:

Opstart van werkgroepen

Wij hebben in het startmoment ook een oproep gedaan naar derden om te zetelen in de werkgroepen. De werkgroepen starten na de fase van informatieverzameling.

Het tijdpad:

Actie 1: januari 2006 – februari 2006

Actie 2: maart – april – mei – juni 2006 + najaar 2006

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

Herenthout: Inhoudelijke bespreking – Logistieke ondersteuning
SPK: begeleidend proces niet begeleiden van werkgroepen
Gemengde werkgroepen: OCMW, gemeente, derden

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt):

Diensten en namen werden door de stuurgroep aangegeven.
Uitvoeren van diepte-interviews
Opstellen SWOT – schema
Verspreiden van SWOT – fiches
Verzamelen van ingevulde fiches

Verwerken van gegevens

RESULTAAT = Diensten / doelgroepenmatrix + analyserapport van de huidige situatie door beleids – en organisatieniveau

Analyse cliëntniveau

Een beschrijving van de activiteit:

Hier gaan we op zoek naar inzicht, kennis, verwachtingen van de burger. Er werden geen individuele of geen (groeps-) gesprekken gedaan met cliënten of burgers. Burgers werden wel betrokken via de werkgroepen Lokaal Sociaal Beleid. Vooral dan burgers die reeds lid waren van één of andere vereniging of adviesraad.

Wegens te grote tijdsinvestering tijdens de opstart en het verloop van het proces Lokaal Sociaal Beleid werd ervoor gekozen om geen toetsingsonderzoek of tevredenheidsenquête te doen. Dit onderzoek wordt in de toekomst bij de opstart van het Sociaal Huis ten laatste mei 2009 niet uitgesloten.

Actie 1:

Kwalitatieve input voor de omgevingsanalyse via werkgroepen Lokaal Sociaal Beleid waarin burgers zetelen.

Het tijdpad:

Actie 2: maart – april – mei – juni 2006

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

Herenthout: Inhoudelijke bespreking – Logistieke ondersteuning
SPK: begeleidend proces niet begeleiden van werkgroepen
Gemengde werkgroepen: OCMW, gemeente, derden

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt):

Verwerken van gegevens

RESULTAAT = Analyserapport van de huidige situatie door cliëntniveau

28 september 2006 werd het analyserapport gepresenteerd aan

- Interne diensten: gemeente en OCMW
 - derden
 - OCMW - raadsleden en gemeenteraadsleden
-

Beleidsbepaling

Doel- stellingen

Een beschrijving van de activiteit:

Uitwerken van een sneuvelnota, dit ter voorbereiding van de werkgroepen (na de SWOT -analyse).

Het tijdpad:

Najaar 2006

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:
Gemengde werkgroepen: OCMW, gemeente, derden
Herenthout: Inhoudelijke bespreking – Logistieke ondersteuning
SPK: begeleidend proces – niet begeleiden van werkgroepen

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt):
Formuleren van strategische doelstellingen. Met de formulering van strategische doelstellingen geeft men aan welke (interne of externe) effecten men wil realiseren op langere termijn (meer dan 4 jaar). Het belang van deze doelstellingen wordt gestaafd aan de hand van de visie en de analyse.

Formuleren van tactische en operationele doelstellingen, deze zijn concreter dan strategische doelstellingen. Tactische doelstellingen zijn doelstellingen op termijn van één jaar die weergeven welke beheerseffecten men wil bereiken. Ze geven aan welke producten, diensten en prestaties nodig zijn om de strategische doestellingen te realiseren. Ze zijn ook financieel gebudgetteerd. De operationele doelstellingen zijn eveneens gericht op korte termijn van één jaar en verwijzen naar outputs. Daarbij worden de tactische doelstellingen geconcretiseerd aan de hand van de vragen: wie, wat, hoe, hoeveel, tegen wanneer? Deze doelstellingen geven aan welke beleidsinstrumenten moeten worden ingezet en welke prestaties daaruit moeten voortvloeien. Het geheel van deze doelstellingen (strategisch, tactisch en operationeel) wordt in de vorm van een meerjarenplan gegoten.

Prioriteiten

Een beschrijving van de activiteit:
Doelstellingen visualiseren en in de mate van het mogelijke kwantificeren om de belangrijkheid in het geheel te duiden.

Het tijdpad:
Najaar 2006

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:
Gemengde werkgroepen: OCMW, gemeente, derden
Herenthout: Inhoudelijke bespreking – Logistieke ondersteuning
SPK: begeleidend proces –niet begeleiden van werkgroepen

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt):
Prioriteitenbepaling t.o.v. de uitgevoerde analyse.

De visies, de doelstellingen op strategisch en operationeel niveau en de prioriteiten worden op basis van de resultaten van de werkgroepen van het najaar uitgewerkt en uitgeschreven in zijn definitieve vorm. Ze worden ter goedkeuring voorgelegd aan de stuurgroep en de leden van de werkgroepen.

Consolidatie

Een beschrijving van de activiteit:
Alvorens het meerjarenplan verder te concretiseren in actieplannen en eventueel indicatoren, een controlefase in bouwen. Nagaan of de doestellingen haalbaar zijn (financieel, personeel, logistiek,

infrastructuur) en voldoende draagvlak hebben (bij beleid, burgers, en actoren).

Het tijdpad:

September 2007: voorleggen van visies en doelstellingen aan het college.

Volgende vragen worden voorgelegd aan het college:

- waar wil het lokaal bestuur in meegaan?
- Waarvoor krijgen we het fiat om verder uit te werken in actieplannen rekening houdend met de inzet van de nodige middelen (personeel, centen, infrastructuur)

Resultaat van de activiteit (die in het beleidsplan verwerkt wordt):

Eventuele bijsturing van de meerjarenplanning en verder concretiseren in actieplannen.

Begin november 2007 wordt het ontwerpplan Lokaal Sociaal Beleid op papier gezet en wordt het voorgelegd aan het college.

Actieplan

Een beschrijving van de activiteit:

Doelstellingen uitwerken in de vorm van actieplannen en indicatoren.

Het tijdpad:

November 2007

De betrokken partners en de manier waarop deze meewerken:

Gemengde werkgroepen: OCMW, gemeente, derden (beknopte opsomming van acties)

Herenthout: Inhoudelijke bespreking – uitwerken van actieplannen

SPK: begeleidend proces –niet begeleiden van werkgroepen

Resultaat van de activiteit:

Beknopte opsomming van acties

Doelstellingen uitgewerkt in de vorm van actieplannen

In november 2007 komen de werkgroepen samen om doelstellingen verder uit te werken in acties. In de mate van het mogelijke worden deze nog verwerkt in het plan, maar eigenlijk beperkt het lokaal sociaal beleidsplan zich voornamelijk tot de uitwerking van strategische en tactische doelstellingen.

**Goedkeuring
uitvoering
evaluatie**

Een beschrijving van de activiteit:

Het wordt formeel achtereenvolgens goedgekeurd door de OCMW - Raad en de Gemeenteraad. Aangezien leden uit de beide organen al eerder betrokken zijn bij de opmaak van het plan, betreft het vooral een formele goedkeuring, die eveneens het startsein inluidt voor de verdere bekendmaking en concretisering

Met het oog op de uitvoering wordt het actieplan afgerond en wordt ook de wijze van opvolging en de opvolgingsorganen (stuurgroep, adviesraden, werkgroepen, college, OCMW – en gemeenteraad, Vast Bureau, vergaderingen diensthoofden, ...) vastgelegd. De opmaak van het jaarverslag kan een gelegenheid zijn voor een jaarlijkse evaluatie.

Het tijdpad:

november 2007 -> december 2007

RESULTAAT = lokaal sociaal beleidsplan 2008 - 2013

8.3 Vorderingen/realisaties van de opgenomen doelstellingen in het huidige plan

Zoals opgenomen in het samenwerkingsprotocol woont de voorzitter van het OCMW met raadgevende stem het College van Burgemeester en Schepenen bij voor alle zaken die het Lokaal Sociaal Beleid aanbelangen. Het lokaal sociaal beleid werd dan ook meermaals besproken op het college. Het college heeft in de loop van 2007 reeds een aantal knopen doorgehakt die beantwoorden aan de doelstellingen opgenomen in dit plan. De voorbereidingen voor de realisatie van deze acties werden direct opgestart in 2007. Ze worden hieronder opgesomd:

- het gemeentebestuur ontwikkelt een nieuw organogram, een piramidale structuur met aan elke zuil een coördinator: cultuurbeleidscoördinator, een coördinator grondgebiedzaken en een coördinator interne zaken (aanwerving voorzien in 2008)
- het gemeentebestuur investeert meer in communicatie door de aanduiding van een communicatieambtenaar (in 2008), het plaatsen van een digitaal informatiebord op de markt en het ontwikkelen van een gemeentelijk website
- het lokaal bestuur zal in 2008 ook investeren in de aanwerving van een systeemverantwoordelijke , verantwoordelijk voor gemeente en OCMW
- in 2007 werd een werkgroep sociaal huis opgestart om te werken aan de uitbouw van een toegankelijke dienst - en hulpverlening (lees meer hoofdstuk 8)
- het IBO Kids & Co werd geselecteerd als CKO - proefproject. Het OCMW heeft de trekkersrol en de coördinatie voor het beleid inzake kinderopvang op zich genomen.
- inzake mobiliteit ontwikkelde de gemeente i.s.m. verschillende partners de buslus om een goede verbinding te krijgen tussen Vorselaar, Grobbendonk Herenthout en Herentals. Dit om een betere verbinding te bekomen naar o.a. volgende locaties: industrie, ziekenhuis in Herentals, KHK in Vorselaar, station in Bouwel,...
- inzake sociale huisvesting en wanbetalers ontwikkelde het OCMW, samen met de gemeente een samenwerking met Zonnige Kempen
- het lokaal bestuur stelde een studiebureau aan voor de ontwikkeling van een lokalenmanagement
- buurtactiviteiten
- vanaf 2007 start het lokaal bestuur met de voorbereiding van een onthaaldag voor nieuwe inwoners
- opstart van een stuurgroep rond gezondheid i.s.m. de verantwoordelijke van het dienstencentrum en de schepenen van sociale zaken

9. Sectorale planverplichtingen

Beleidsplan kinderopvang Het beleidsplan kinderopvang maakt deel uit van het lokaal sociaal beleidsplan. Het lokaal bestuur kiest voor een maximale integratie d.w.z dat de omgevingsanalyse kinderopvang en de visie van het lokaal bestuur volledig verweven zitten in het lokaal sociaal beleidsplan, maar zijn wel traceerbaar.

Het beleidsplan kinderopvang kadert onder het luik arbeid en sociale zekerheid en maakt een koppeling met volgende doelstellingen:

- Het Lokaal Bestuur werkt aan de voorwaarden om het recht op arbeid en sociale zekerheid te garanderen.
- Erop blijven toezien dat de behoeften aan kinderopvang in kaart worden gebracht en dat er op zoek wordt gegaan naar een antwoord op deze behoeften.

-> Het beleidsplan kinderopvang wordt voor de werkbaarheid integraal als bijlage bij het lokaal sociaal beleidsplan bijgevoegd.

10. Sociaal Huis

Het lokaal bestuur ziet het lokaal sociaal beleid heel ruim en vertaalt dit ook zo bij de invulling van het sociaal huis. Het omvat niet alleen de sociale dienst – en hulpverlening met betrekking tot de sociale grondrechten maar ook de dienstverlening van het gemeentebestuur zit hierin vervat. Dit lees je verder in de visie.

10.1 Ontwikkeling sociaal huis

Het decreet lokaal sociaal beleid van 19 maart 2004 bepaalt onder artikel 18 dat ieder lokaal bestuur een Sociaal Huis dient te realiseren tegen 1 januari 2007. Ze kunnen echter wel een uitstel verkrijgen voor de realisatie tot vijf jaar na de inwerkingtreding van het decreet. Dit betekent dat een lokaal bestuur uitstel kan krijgen tot 22 mei 2009. Het lokaal bestuur moet hiervoor een verzoek richten aan de Vlaamse regering. Dit verzoek dient geen verantwoordingsdossier te bevatten maar enkel de reden tot uitstel en een richttermijn waarop het lokaal bestuur zal overgaan tot de realisatie van het Sociaal Huis. Er werd geopteerd voor een inhoudelijk gestuurd Sociaal Huis en niet voor één gebouw.

De concretisering is voor 2007. In 2006 was het Lokaal Bestuur nog niet klaar om samen na te denken over het concept sociaal huis en hun dienstverlening op elkaar af te stemmen. Je moet 2006 zien als een jaar dat nodig was om sterker naar elkaar toe te groeien en elkaar beter te leren kennen. Vandaar dat eind 2006 een vraag naar uitstel werd gedaan wat het Sociaal Huis betreft. Bij de Vlaamse Minister van Welzijn werd het verzoek ingediend om uitstel te bekomen voor de realisatie van het Sociaal Huis door het Gemeentebestuur en OCMW tot 22 mei 2009.

Werkgroep

De werkgroep Sociaal Huis kwam de eerste keer samen op 24 januari 2007. Deze werkgroep is samengesteld uit::

- Voorzitter OCMW
- Burgemeester
- Schepen Sociale Zaken
- Secretaris gemeente
- Secretaris OCMW
- Beleidsmedewerker

Het proces werd in de beginfase ondersteund door het SPK (Strategisch Plan Kempen).

De werkgroep kwam in 2007 6 keer samen met op de agenda:

- Brainstormoefening: Wat kan een Sociaal Huis voor Herenthout betekenen? Het is hier de bedoeling om duidelijkheid te scheppen rond het begrip Sociaal Huis.
- Visieontwikkeling a.d.h.v. tekst VVSG "Checklist en praktijkvoorbeelden om te werken aan toegankelijkheid"

- De ontwikkeling van het Sociaal Huis gaat gepaard met de interne reorganisatie van gemeente en OCMW. Het OCMW werkte in 2007 een personeelsbehoefteplan uit en het gemeentebestuur een nieuw organogram.
- Aan de hand van een schema met vragen worden discussies gevoerd rond volgende items: visie, locatie, loket, organisatie, communicatie en informatie.

Eerste conclusies

- Herenthout kiest er niet voor om een groot administratief centrum neer te zetten. Ze kiezen ervoor om diensten te clusteren, te groeperen en onder te brengen in meerdere loketten, op verschillende locaties om zo hun diensten te kunnen verspreiden. De verschillende loketten moeten nog een naam krijgen, hier draait alles rond goede communicatie
- Herenthout kiest er ook niet voor om het woord "Sociaal Huis" te gebruiken, maar verkiest een andere naam, een overkoepelende naam voor de verschillende loketten. Uitgangspunt moet zijn: een betere dienstverlening aan de burger, een logisch samenbrengen van werkterreinen, de aanwezige competenties in beide besturen, efficiëntere organisatie.
- Het lokaal bestuur wil in dit proces ook zoveel mogelijk zijn burgers betrekken en schrijft een wedstrijd uit in het gemeentenuws om op zoek te gaan naar die overkoepelende naam. Een mooi voorbeeld van communicatie en participatie om de burgers warm te maken voor het nieuwe concept van dienst – en hulpverlening binnen de gemeente.

10.2 Visie

Het Sociaal Huis is de bundeling in een gestructureerd samenwerkingsverband van het aanbod van het Lokaal Bestuur (gemeente en OCMW) en derden op het gebied van dienstverlening en hulpverlening aan de burger.

Het Lokaal Bestuur organiseert dit laagdrempelig, de cliënt staat centraal. Iedereen kan met zijn hulpvraag terecht aan het loket waar hij/zij op de meest klantvriendelijke en efficiënte manier wordt geholpen of doorverwezen.

De dienstverlening is gestoeld op professionalisme, discretie, neutraliteit en wederzijds respect.

Het Lokaal Bestuur ziet het Sociaal Huis als een organisatie van meerdere fysieke loketten (toegankelijke aanspreekpunten), waarvan elk loket op een geïntegreerde en doorzichtige wijze toegang verschaft tot de dienstverlening van het Lokaal Bestuur.

De fysieke loketten zijn ingedeeld volgens de verschillende domeinen waarop het Lokaal Bestuur dienstverlening aan zijn burgers aanbiedt.

Deze zijn:

- (de namen moeten nog gekozen worden)

-
-

-
-
-

Het uitgangspunt is: een betere dienstverlening aan de burger, een logisch samenbrengen van werkerreinen en aanwezige competenties binnen beide besturen met als resultaat een efficiënte en professioneel draaiende organisatie.

De keuze om het aanbod zo te structureren, maakt de dienst- en hulpverlening:

- doorzichtiger.
- maximaal herkenbaar
- beter bereikbaar en
- toegankelijker

Aan elk loket kan de burger terecht voor informatie vertrekkend vanuit de vraag: "Waarop heb ik als burger recht?"

De geboden hulpverlening kan gaan van een eenvoudig advies tot een verdere begeleiding.

Indien de hulp niet kan aangeboden worden door de diensten van het Sociaal huis wordt de hulpvrager verwezen naar de juiste dienst of instelling.

We werken daarom intens samen met de verschillende welzijnsinstanties in en buiten de gemeente; waar mogelijk bieden zij hun dienstverlening aan in het Sociaal Huis.

De doorverwijzing gebeurt met een goede rapportering, communicatie en terugkoppeling.

Een eerste stap in de dienstverlening aan de burger is de bekendmaking van de dienst- en hulpverlening, de juiste communicatiekanalen en infrastructuur worden uitgebouwd.

Het Sociaal Huis signaleert aan het beleid die zaken die het individueel probleem overstijgen.

Om dit te realiseren wordt er samengewerkt bij de uitvoering van gemeentelijke beleidsplannen waaronder het jeugdbeleidsplan, ouderenbeleidsplan, sportbeleidsplan, ...

Wordt vervolgd ...

Bijlagen

- Inventarisatiefiches
- Analyserapport
- Samenwerkingsprotocol (als bijlage)