

# 2007

# JAAERVERSLAG



**Huis  
Driane**

Serviceflats &  
Dienstencentrum

Molenstraat 56  
2270 Herenthout  
tel. 014 / 50 77 11  
fax 014 / 50 77 16  
[huisdriane@ocmwherenthout.be](mailto:huisdriane@ocmwherenthout.be)

**Diensthofd : Liesbeth Van Rompaey**  
**Verantwoordelijke serviceflats en thuisdiensten**

# INHOUD

## Deel 1. PERSONEEL

### 1.1. Personeelsgegevens

- Huis Driane
- Poetsdienst
- Dienst Gezinszorg
- Klusjesdienst
- Patrimonium

### 1.2. Prestaties

### 1.3. Vorming

## Deel 2. DIENSTVERLENING

### 2.1. Serviceflats

#### 2.1.1. Aantal

#### 2.1.2. Bewoners

#### 2.1.3. Brandveiligheid

#### 2.1.4. Overzicht aanpassingen serviceflatgebouw

#### 2.1.5. Aantal geregistreerde aanvragen technische dienst

#### 2.1.6. Financiële gegevens

### 2.2. Thuisdiensten

#### 2.2.1. Dienst Gezinszorg

- a. Gebruikers
- b. Leeftijd
- c. Profiel
- d. BELscore
- e. Cliëntbijdrage
- f. Wachtlijst
- g. Samenwerking Instituut H.Hart van Maria Berlaar
- h. Project "referentiepersonen psychiatrische problematieken"
- i. Financiële gegevens

#### 2.2.2. Poetsdienst

- a. Gebruikers
- b. Leeftijd
- c. Profiel
- d. Cliëntbijdrage
- e. Wachtlijst
- f. Clüsterdiversiteitsplan

#### 2.2.3. Personenalarmsystemen

- a. Gebruikers
- b. Tarief
- c. Technische problemen

- 2.2.4. Warme maaltijden**
- 2.2.5. Klusjesdienst**
- 2.2.6. Financiële gegevens PD/PAS/WM/KD**

### **Deel 3. BESLUIT**

## **INLEIDING**

---

In deze nota probeer ik u op basis van objectieve gegevens een overzicht te geven van het werkingsjaar 2007.

De gegevens die hierin worden weergegeven gaan over de serviceflats Huis Driane en de thuisdiensten. Omdat er de vorige jaren nog geen systematische registratie gebeurde van gegevens, kunnen we in deze nota slechts een beperkte vergelijking maken met vorige jaren.

De gegevens van het werkingsjaar 2007 van het dienstencentrum vindt u terug in het jaarverslag 2007 van het dienstencentrum, geschreven door mijn collega Isabelle Bogemans.

Ik hoop dat u bij het lezen van deze nota een overzicht krijgt van de werking van onze serviceflats en thuisdiensten.

Liesbeth Van Rompaey  
Diensthoofd Huis Driane  
Verantwoordelijke serviceflats en thuisdiensten

## Deel 1. PERSONEEL

---

### 1.1. Personeelsgegevens

#### HUIS DRIANE

	Naam	Werk-Tijd	Diploma	Statuut	In dienst	Niv.
1	Bogemans Isabelle	19/38	Gedegreeerde in de ergotherapie	Contractueel	010201	B
2	De Ceulaer Annick	22,80/38	Animator	Vastbenoemd	010206	C
3	De Clercq Rita	11,40/38	Pedicure	Geco	010105	E
4	De Kepper Christel	38/38	Administratief medewerker	Vastbenoemd	010494	C
5	Tops Lina	19/38	Schoonmaakster	Contractueel	010403	E
6	Van Rompaey Liesbeth	38/38	Mw	Contractueel	170602	B

#### Toelichting:

BOGEMANS Isabelle, DE CEULAER Annick, DE CLERCQ Rita zijn werkzaam op het dienstencentrum.

TOPS Lina verdeelt haar werk over het dienstencentrum en de gemeenschappelijke delen van het serviceflatgebouw.

DE KEPPEL Christel doet het onthaal en de administratie voor de serviceflats, thuisdiensten en dienstencentrum

VAN ROMPAEY Liesbeth is diensthoofd Huis Driane en verantwoordelijk voor de thuisdiensten en de serviceflats.

DE KOCK Jos en VERA Thijs zijn het conciërgespaar op Huis Driane en houden tijdens de afwezigheid van de verantwoordelijken toezicht op het gebouw.

#### POETSDIENST

	Naam	Werk-Tijd	Statuut	In dienst	Niv.
1	Beirinckx Chris	19/38	Geco	021285	E
2	Boeckmans Susy	19/38	contractueel	010606	E
3	De Clercq Rita	7,60/38	Geco	100392	E
4	De Reyck Christiane	30,40/38	Geco	131288	E
5	De Reyck Nadine	19/38	Geco	260307	E
6	Gommers Maria	19/38	Geco	010101	E
7	Kerkhofs Maria	19/38	Geco	010285	E
8	Lens Jeannine	30,40/38	Geco	031188	E
9	Optiels Brigitte	19/38	Geco	191098	E
10	Schueremans Godelieve	19/38	Geco	020181	E
11	Simons Ingrid	19/38	Geco	010195	E
12	Van de Sande Susy	19/38	contractueel	240407	E
13	Van der Sande Iris	19/38	Geco	180587	E
14	Van Thienen Susy	19/38	Geco	071195	E
15	Vercammen Maria	19/38	Geco	010986	E
16	Willems Maria	19/38	Geco	060197	E
17	Wouters Francine	19/38	Geco	170703	E

## DIENST GEZINSZORG

	Naam	Werk-tijd	Diploma	Jaar	Statuut	In dienst	Uit dienst	Niv.
1	Celis Christa	30,40/38	Bekwaamheidsattest g&bhelpster (familiehulp)	1993	Vastbenoemd + WZK	010994		C
2	Buyens Sandra	30,40/38	TSO Verpleegaspirant		Contractueel	010307		C
3	De Ceulaer Annick	7,60/38	Bekwaamheidsattest g&bhelpster	1994	Vastbenoemd	010994		C
4	Goormans Ingrid	19/38	Bekwaamheidsattest g&bhelpster	1991	WZK	010907		C
5	Grandjean Kelly	30,40	BSO verzorging + specialisatiejaar kindzorg		Contractueel	190606		C
6	Janssens Christel	19/38	BSO gezins- en sanitaire hulp	1987	Vastbenoemd	040900		C
7	Marien Sonja	19/38	Bekwaamheidsattest g&bhelpster (familiehulp)	1990	Contractueel	010403		C
8	T'Seyen Ils	22,80/38	Bekwaamheidsattest g&bhelpster (landelijke beweging)	1993	Vastbenoemd	310800		C
9	Van Dijck Ans	19/38	BSO thuis- en bejaardenzorg	2007	Contractueel	061107		C

## KLUSJESDIENST

	Naam	Werk-tijd	Statuut	In dienst	Uit dienst	Niv.
1	Lathouwers Victor	38/38	Contractueel	011100		C
2	Bellens Francis	38/38	Art. 60/ activa	051206	311207	E
3	Janssens Peter	38/38	Art. 60	010207		E

## PATRIMONIUM

	Naam	Werk-tijd	Statuut	In dienst	Uit dienst	Niv.
1	Boeckmans Susy	19/38	Contractueel	170106		D
2	Tops Lina	19/38	Contractueel	230701		D
3	Wijns Fin	19/38	Contractueel	010196		D

Van 19 juli tot en met 14 augustus werd een jobstudent 0,5VE tewerkgesteld als schoonmaakster op Huis Driane.

### 1.2. Prestaties

Voor de dienst Gezinszorg werden in 2007, 2248 uren ziekteverlof genoteerd wat 19,36% van het totaal te presteren uren uitmaakt.

In 2007 werden er voor de poetsdienst 1.455 uren ziekteverlof genoteerd wat 8% van het totaal te presteren uren uitmaakt.

In deze cijfers werden bevallingsverlof, arbeidsongevallen, disponibiliteit en ernstige ziekten uitgefilterd want dit zou een vertekend beeld geven.

Tot OCMW	2004	2005	2006	2007
Uren ziekte	2.758,8	4.877,3	4.014,7	7.769
Te presteren uren	67.428,0	56.398,6	72.566,6	82.527
Percentage	4,1%	7,5%	5,5%	7,97%

Tot Gezinszorg	2004	2005	2006	2007
Uren ziekte	159,6	927,2	551	2248
Te presteren uren	7.976,2	8.101,6	8652,6	9353

<b>Percentage</b>	2,0%	11,4%	6,37	19,36%
-------------------	------	-------	------	--------

<b>Tot Poetsdienst</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>
<b>Uren ziekte</b>	2.584	1.565,6	771,4	1.455
<b>Te presteren uren</b>	16.936,6	16.560,4	17.278,6	17.283
<b>Percentage</b>	15,3%	9,5%	4,46%	8%

In de dienst Gezinszorg is er t.o.v. de vorige jaren een sterke stijging. Dit is te verklaren door:

- een verzorgende die een operatie heeft ondergaan
- 3 verzorgenden die langer dan 1 maand ziek zijn geweest

In de poetsdienst is er t.o.v. 2007 terug een stijging waar te nemen in het ziekteverzuim.

<b>Onderhoudsdienst</b>	<b>2007</b>
<b>Uren ziekte</b>	2.783
<b>Te presteren uren</b>	10.336
<b>Percentage</b>	23,34

Het ziekteverzuim bij de onderhoudsdienst ligt hoog. Dit is te wijten aan:

- een schoonmaakster patrimonium ziek sinds juni
- een art. 60 §7 heel haar tewerkstellingsperiode ziek
- klusjesman langdurig afwezig wegens operatie

### 1.3. Vorming

#### VAN ROMPAEY Liesbeth

	<b>Data</b>	<b>Thema/onderwerp</b>
3,5	260107	Spelling
10	080207 - 140607 - 221107	Ondersteuningspunten kwaliteitszorg SF 2007
3	060307	Genius II - Basis 1: cliëntsystemen en cliënten - nota's
3	150307	Genius II - basis 2: dienstverleningen - planningen en prestaties
3	200307	Genius II - Basis 3: facturatie - creditnota's
6	230307 - 110607	Beleidsplan schrijven
6	190407	Teamdag poetsdienst 2007
2	260407	De uitbouw van een modern, lokaal ouderenzorgbeleid
3	010607	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel
3	060607	Gebruikers vergadering thuisdiensten
6	190607	Gedragsgericht interviewen
6	110907 - 091007 - 131107 - 111207	Leergroep leidinggeven
6	280907	Hand in hand voor lokaal ouderenbeleid
2	161007	Alternatieve woonvormen voor ouderen
62,5	TOTAAL	

#### Poetsdienst

	<b>Thema/onderwerp</b>
6	Teamdag poetsdienst 2007
3	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel
6	Dag van de poetsvrouwen 2007
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen

Aantal werkvergaderingen in 2007: 17  
 Gemiddelde duurtijd werkvergadering: 1 uur

### Dienst Gezinszorg

	Thema	Verzorgenden
6	Helpen in Kansarme gezinnen	CELIS Christa
260407 - 310507 190607 - 110907 151007 - 131107 111207	Referentiepersonen psychiatrische problematiek	
3	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel	
6	Dag van de verzorgenden	
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen	
6	Helpen in Kansarme gezinnen	BUYENS Sandra
6	Manicure/pedicure	
3	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel	
6	Dag van de verzorgenden	
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen	
6	Snoezelen	
6	Dag van de verzorgenden	DE CEULAER A.
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen	
6	Snoezelen	
6	Manicure/pedicure	GRANDJEAN Kelly
3	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel	
6	Dag van de verzorgenden	
6	Helpen in Kansarme gezinnen	JANSSENS Christel
6	Manicure/pedicure	
3	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel	
6	Dag van de verzorgenden	
6	Helpen in Kansarme gezinnen	MARIEN Sonja
6	Manicure/pedicure	
3	Teamdag: zorg voor jezelf en voel je wel in je vel	
6	Dag van de verzorgenden	
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen	
6	Snoezelen	
6	Helpen in Kansarme gezinnen	T'SEYEN IIs
6	Manicure/pedicure	
6	Dag van de verzorgenden	
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen	
6	Snoezelen	
6	Valpreventie bij thuiswonende ouderen	VAN DIJCK Ans
6	Snoezelen	

Aantal werkvergaderingen in 2007: 17  
 Gemiddelde duurtijd werkvergadering: 1 uur

## Deel 2. DIENSTVERLENING

---

### 2.1. Serviceflats

#### 2.1.1. Aantal

Huis Driane telt 35 serviceflats, verdeeld over 4 verdiepingen.

- Gelijkvloers: 7 flats, waarvan 2 flats aangepast voor rolstoelgebruikers
- 1<sup>ste</sup> verdieping: 12 flats
- 2<sup>de</sup> verdieping: 12 flats
- 3<sup>de</sup> verdieping: 4 flats

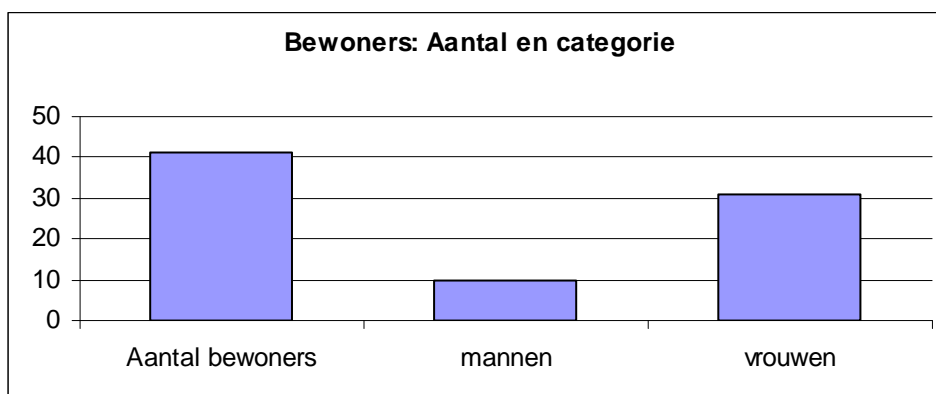
Wachlijst	2006	2007
Totaal aantal kandidaat-bewoners	56	54
A	48	49
B	8	5

Dit zijn gegevens gemeten op 31 december.

- A: wachtlijst van mensen woonachtig te Herenthout en mensen die binding hebben met Herenthout
- B: wachtlijst van mensen die op geen enkele manier binding hebben met Herenthout

#### 2.1.2. Bewoners

**Grafiek 1**



#### **Toelichting:**

Op 31/12/2007 telde Huis Driane 41 bewoners, waarvan 29 alleenstaanden en 6 koppels.

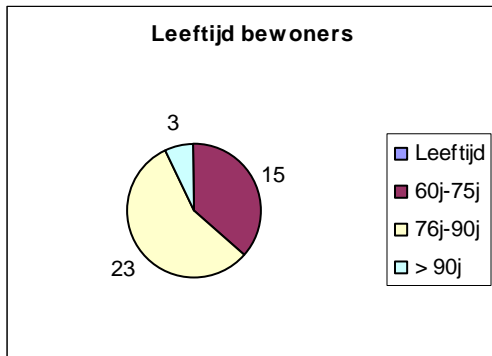
Als we het aantal bewoners bekijken voor een gans jaar, komen we op een maximale bezetting van 41 bewoners verdeeld over 35 flats.

In de loop van 2007 namen 6 personen hun intrek in een serviceflat. Onder deze 6 mensen bevinden zich twee mannen en vier vrouwen, waarvan 1 koppel. Dus 5 flats kregen in de loop van 2007 een nieuwe bewo(o)n(st)er.

Reden opzeg flat:

- 2 personen zijn overleden
- 3 personen zijn naar een RVT gegaan, waaronder 2 mensen naar Boeyendaalhof in Herenthout en 1 persoon naar St. Anna in Herentals

**Grafiek 2**



**Toelichting:**

De gemiddelde leeftijd van de bewoners in Huis Driane voor 2007 bedraagt: 77,76 jaar.

De jongste bewoner is 62 jaar en is een man  
 De oudste bewoner is 94 jaar en is een vrouw

**Invaliditeitsscore**

Invaliditeitsscore	Aantal
O	35
A	5
B	1
C	0

**Toelichting:**

Bij opname en dit jaarlijks terugkerend moeten alle bewoners een KATZ-schaal laten invullen. Deze schaal bepaalt in welke mate een bewoner zelfredzaam is en/of over voldoende mantelzorg kan beschikken om in een serviceflat te kunnen ( blijven) wonen.

De score wordt ingevuld door

- de huisarts
- de thuisverpleegkundige
- een multidisciplinair team

Er zijn 4 categorieën:

- categorie O: daarin zijn de rechthebbenden ondergebracht die fysisch volledig onafhankelijk en niet dement zijn
- categorie A: daarin zijn de rechthebbenden ondergebracht die
- fysisch afhankelijk zijn: zij zijn afhankelijk om zich te wassen en/of te kleden

- psychisch afhankelijk zijn: zij zijn gedesoriënteerd in tijd en ruimte, én zij zijn fysisch volledig onafhankelijk
  - categorie B: daarin zijn de rechthebbenden ondergebracht die:
- fysisch afhankelijk zijn: zij zijn afhankelijk om zich te wassen en te kleden én zij zijn afhankelijk om zich te verplaatsen en/of naar het toilet te gaan
- psychisch afhankelijk zijn: zij zijn gedesoriënteerd in tijd én ruimte, én zij zijn afhankelijk om zich te wassen en/of te kleden
  - categorie C: daarin zijn de rechthebbenden ondergebracht die
- fysisch afhankelijk zijn: zij zijn afhankelijk om zich te wassen en te kleden, én zij zijn afhankelijk om zich te verplaatsen en naar het toilet te gaan, én zij zijn afhankelijk wegens incontinentie en/of om te eten
- psychisch afhankelijk zijn: zij zijn gedesoriënteerd in tijd én ruimte, én zij zijn afhankelijk om zich te wassen en te kleden, én afhankelijk wegens incontinentie én zij zijn afhankelijk om zich te verplaatsen en/of om naar het toilet te gaan en om te eten

De serviceflatbewoner behoort niet tot de categorieën van zorgbehoevendheid B of C van de KATZ-schaal, tenzij er wordt samengewoond met een valide persoon of indien er intensieve, frequente, continue en maximale niet-inwonende mantelzorg aanwezig is.

#### **Dagprijs**

- € 11,40: 25 bewoners
- € 11,77: 12 bewoners, waaronder 4 koppels

De koppels betalen slechts éénmalig de dagprijs. Het is niet zo dat zij elk afzonderlijk per dag de prijs moeten betalen.

**Sedert 1 januari 2008 werd dagprijs voor de flats omhoog getrokken naar**

- **€ 13,78/dag**
- **€ 14,23/dag**

**Met ingang van 1 januari 2007 werd het betalen van het supplement van € 49,58 voor bewoners van buiten Herenthout afgeschaft.**

#### **Klachten**

In 2007 werden 2 klachten geregistreerd:

##### **- Diefstal**

Eén van de bewoners op het gelijkvloers sprak de conciërge aan dat er bloempotten verdwenen waren. Het waren bloempotten van desbetreffende personen en zij waren hier niet gelukkig mee.

**Actie: Het bleek een misverstand. Bloempotten waren verzet voor te poetsen.**

##### **- Brandalarm**

Op een bepaald moment gaat het brandalarm midden in de nacht af. Onmiddellijk trad de lift in werking ( hoewel reeds herhaaldelijk gezegd is dat de lift niet mag gebruikt worden bij brandalarm). Een aantal mensen zijn direct met de trap naar beneden gegaan. De conciërge is onmiddellijk gaan kijken en uiteindelijk bleek

het loos alarm. Hierop werd door de mensen gereageerd dat het eigenlijk niet kon dat het alarm zonder reden afging.

**Actie: VSK electronics heeft de centrale nagekeken en getest en alles werkt zoals het moet. Het alarm werd verkeerd afgezet waardoor de sirene s' nachts afging.**

**Op de \* bewonersraad van 18/09/2007 werd nogmaals gezegd dat de lift bij brandalarm in geen geval gebruikt mag worden.**

\* De bewonersraad in Huis Driane komt 4x/jaar samen.

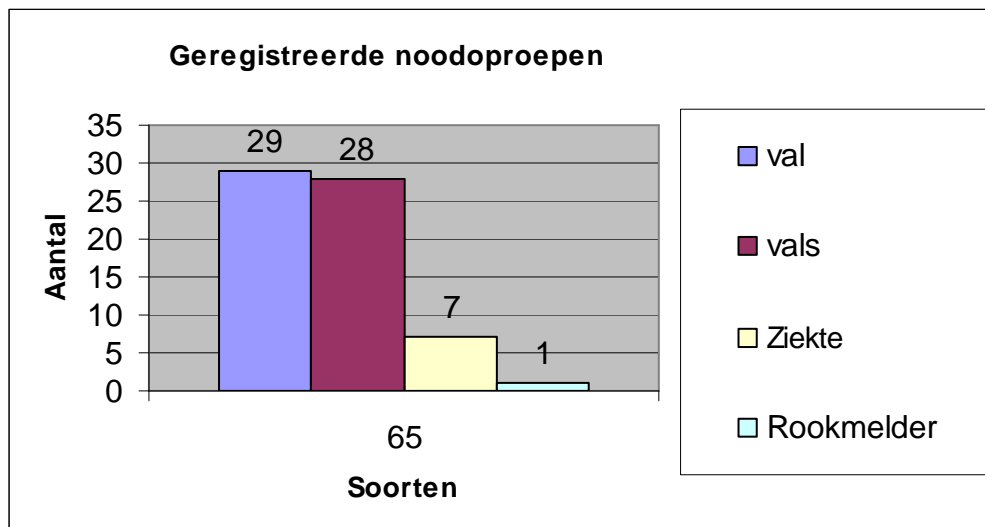
De bewonersraad bestaat uit een afvaardiging vanuit de bewoners die gekozen zijn onder de bewoners.

Tijdens 2007 heeft de bewonersraad gezeteld op volgende tijdstippen:

- 13 maart 2007
- 5 juni 2007
- 18 september 2007
- 4 december 2007

De verslagen van de bewonersraad worden ter inzage gelegd op het bureel en alle verdiepingen. Alle bewoners krijgen ook individueel een verslag.

**Grafiek 3**



### **Toelichting:**

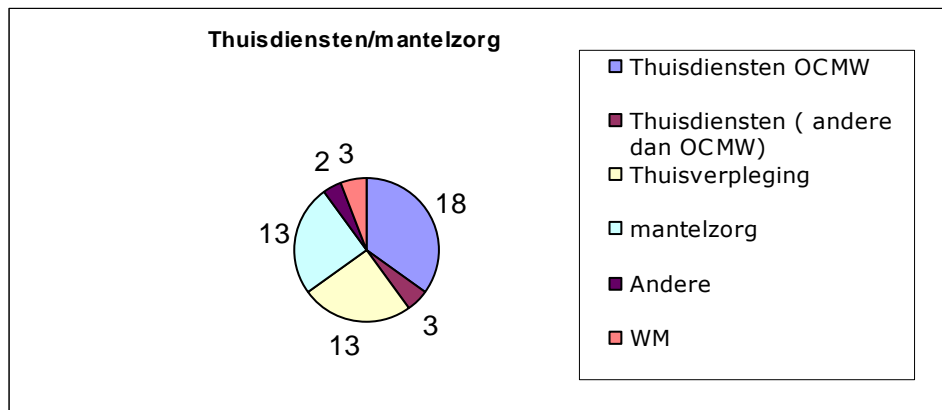
Het aantal noodoproepen dat werd geregistreerd in 2007 bedraagt 65.

Er werden noodoproepen geregistreerd van 17 verschillende mensen

### **Redenen van noodoproepen:**

- Val: 29 ( gestruikeld over mat, naast stoel, zetel of bed gaan zitten, uitgeschoven)
- Vals: 28 ( per ongeluk op alarm geduwd/storing op het alarm)
- Ziekte: 7
- Rookmelder: 1 ( eten laten aanbranden)

**Grafiek 4**



### **Toelichting:**

Hierbij willen we een overzicht geven van het gebruik van thuisdiensten/mantelzorg in de serviceflats in 2007. Het gaat hierbij zowel om de thuisdiensten aangeboden door het OCMW ( poetsdienst, gezinszorg, warme maaltijden, klusjesdienst) als om thuisdiensten aangeboden vanuit andere organisaties.

- Poetsdienst OCMW Herenthout: 14 bewoners ( 1x/14dagen)
- Gezinszorg OCMW Herenthout: 4 bewoners ( min. 1x/14dagen, max. 5x/week)
  
- Warme maaltijden: 3 bewoners ( 2 of 3x/week)
  - 2 bewoners nemen warme maaltijden van Prego uit Olen
  - 1 bewoner neemt warme maaltijden van Veresto uit Olen
  
- Thuisverpleging Peter Van den Broeck: 2 bewoners
- Thuisverpleging Nadine Delen: 3 bewoners
- Thuisverpleging Peter Goetschalckx: 1 bewoner
- Thuisverpleging Bert Verhaegen: 1 bewoner
- Thuisverpleging Wit Gele Kruis: 6 bewoners
  
- Poetsdienst dienstencheques: 1 bewoner
- Privé poetsdienst: 1 bewoner
- Poetsdienst Bond Moyson: 1 bewoner
  
- Kinesist: 1 bewoner
- Therapeute: 1 bewoner
  
- Hulp van ( klein)kinderen, familie, vrienden: 13 bewoners geven aan dat ze op regelmatige basis hulp hebben van naaste familie en/of vrienden

### **2.1.3. Brandveiligheid**

In 2006 werd reeds gestart met de opmaak van een evacuatieplan voor Huis Driane. De opmaak gebeurt in samenwerking met de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Aan dit evacuatieplan werd verder gesleuteld in 2007 en het zal volledig afgerond worden in 2008.

Op 9 oktober 2007 werd door de plaatselijke brandweercommandant een inspectieronde gemaakt betreffende de brandveiligheid van het gebouw. Er werd ons één enkele opmerking gemaakt rond de vrijwaring van de evacuatiewegen.

**Actie:**

- **beneden in de kelder werden alle containers weggehaald en deze werden buiten in de berging geplaatst**
- **materialen ( planten, hometrainers, looprekjes) werden zoveel mogelijk uit de gangen verwijderd en van een andere plek voorzien**

#### **2.1.4. Overzicht aanpassingen serviceflatgebouw**

- installatie van een nieuw personenalarmsysteem en telefoon op elke flat. Tevens werd er op elke flat een trekkoord voorzien in de badkamer, waar de bewoner eveneens alarm met kan geven. In elke flat werd ook een rookmelder geplaatst
- vervanging thermostaat accumulatiekachel flat 111
- vervanging handgrepen badkamer flat 002 en 012
- vervanging werkblad keuken flat 111
- vervanging ijskast flat 112
- vervanging ijskast conciërgewoning

#### **2.1.5. Aantal geregistreerde aanvragen technische dienst**

Hierbij willen we een overzicht geven van het aantal geregistreerde aanvragen in 2007 voor de technische dienst voor Huis Driane. Hierbij maken we een onderscheid tussen aanvragen voor de flatjes en de aanvragen voor het gebouw.

**Flatjes:**

- 61 aanvragen
- Soort:
  - \* vervangen van lampen
  - \* problemen met deuren
  - \* problemen dampkap
  - \* problemen douchestang
  - \* problemen ijskast
  - \* lekkende kraan
  - \* opspuiten siliconen
  - \* problemen raam
  - \* problemen verwarming
  - \* problemen alarm
  - \* stukken kookplaat
  - \* stukken boiler
  - \* problemen losgekomen bouten
  - \* problemen zonneschermen
  - \* Vervanging lichtknop

- \* Problemen afzuiging badkamer
- \* Problemen toilet
- \* Storing TV
- \* Bevestiging materiaal

### **Gebouw:**

- 70 aanvragen
- Soort:
  - \* nakijken afvoer
  - \* Lekkende kraan
  - \* Nakijken/Vervanging van lichten
  - \* Herstellingen fietsenstalling
  - \* Herstelling/ophalen/opbergen/bevestiging materiaal
  - \* Verstopte afvoerbuizen buiten
  - \* Plaatsen stenen aan kippenren
  - \* Verhuizen van materiaal
  - \* Problemen chauffage
  - \* Aankoop kippenvoer
  - \* Papier naar het containerpark brengen
  - \* poetsen schacht
  - \* dak proper maken
  - \* deuren nakijken/herstellen
  - \* Vervanging lichtknop
  - \* Problemen ijskast
  - \* Problemen kluis

Deze cijfergegevens dienen gerelativeerd te worden. Aan sommige klussen wordt ook meermaals gewerkt. Zoals in de titel reeds vermeld zijn dit ook de geregistreerde aanvragen.

Het is de bedoeling om alle aanvragen aan de klusjesdienst te registreren, maar uit ondervinding weten we dat dit niet steeds gedaan wordt. Dus de cijfers die u hier naleest zijn niet sluitend.

#### **KNELPUNTEN**

**De technische dienst krijgt aanvragen vanuit alle diensten van het OCMW. Hiernaast staat de technische dienst ook in voor de klusjesdienst. Langs beide kanten krijgt de technische dienst veel aanvragen. Zeker ook voor de klusjesdienst tijdens de lente- en zomermaanden. Tijdens deze maanden begint het buitenwerk ( hoven – schilderwerkjes – herstellingen - ...). Door de vele aanvragen blijven sommige zaken te lang liggen.**

## **2.1.6. Financiële gegevens**

rekening	Omschrijving	2006	2007	verschil
6116000	Huisvuil- en containerkosten	0	694,19	694,19
6120000	Nutsvoorzieningen	8.844,64	9.334,90	490,26
6130010	O'houd/werkingskost gebouwen	8.134,19	7.164,99	-969,20
6130012	Klein materiaal	12,50	280,18	267,68
6130020	O'houd kantoormachines	30,94	0,00	-30,94
6130100	Technische werking	9.295,08	6.840,98	-2.454,10
6132000	Brandbeveiliging	2.329,55	3.644,67	1.315,12
6141000	Burgerlijke aansprakelijkheid	1.308,00	1.356,39	48,39

6142000	Autoverzekering	15,30	48,06	32,76
6151000	Kantoorbenodigdheden	1.226,10	1.662,29	436,19
6151010	Telefoon, fax, GSM, internet	711,76	853,15	141,39
6152000	Documentatie en abonnementen	161,32	211,35	50,03
6156000	Receptie- en representatiekost	7,10	0,00	-7,10
6171000	Vormingsact./aankoop speelgoed/vrije tijd	270,84	176,06	-94,78
	<b>Totaal DDG</b>	<b>32.347,32</b>	<b>32.267,21</b>	<b>-80,11</b>
6181130	IF ddg van ac 130	1.964,57	3.571,29	1.606,72
6182130	IF bez van ac 130	35.273,92	32.778,15	-2.495,77
6183130	IF afschr van ac 130	0,00	907,40	907,40
6184041	IF and opbr nr 844.41	22,12	0,00	-22,12
6184099	IF and opbr nr 844.99	32,08	76,76	44,68
	<b>Totaal interne facturatie</b>	<b>37.292,69</b>	<b>37.333,60</b>	<b>40,91</b>
6203000	Contractueel personeel	24.431,58	11.511,41	-12.920,17
6203100	Vakantiegeld contractueel personeel	1.662,07	848,28	-813,79
6211000	Vakbondspremie	161,55	25,61	-135,94
6213000	Contractueel personeel	7.559,10	3.249,42	-4.309,68
6231000	Verzekering AO - BZ	578,09	134,56	-443,53
6232000	GSD	145,02	87,48	-57,54
6233000	Arbeidsgeneeskundige dienst	275,42	107,54	-167,88
6236000	Dienstverplaatsing	8,99	0,00	-8,99
6236100	Fietsvergoeding	0,00	0,92	0,92
6236500	Telefoon- en GSM-vergoeding	262,26	321,00	58,74
6237000	Kosten van opleiding en bijscholing	424,94	555,69	130,75
6239000	Maaltijdcheques	596,82	386,10	-210,72
6239600	Mutatie voorziening vakantiegeld	929,04	-548,08	-1.477,12
	<b>Totaal personeelskosten</b>	<b>37.034,88</b>	<b>16.679,93</b>	<b>-20.354,95</b>
6302000	Afschrijvingen op MVA 10 jaar	6.089,09	2.470,79	-3.618,30
6302100	Afschrijvingen op MVA 15 jaar	580,51	650,96	70,45
6302200	Afschrijvingen op MVA 25 jaar	22.953,06	22.953,06	0,00
6302300	Afschrijvingen op MVA 4 jaar	1.103,19	708,71	-394,48
6360000	Voorz vr grote o'houds- en herstellingswerken	0,00	2.000,00	2.000,00
	<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>30.725,85</b>	<b>28.783,52</b>	<b>-1.942,33</b>
6403000	Werkingsbelastingen milieubelasting	52,45	555,38	502,93
	<b>Totaal andere werkingskosten</b>	<b>52,45</b>	<b>555,38</b>	<b>502,93</b>
	<b>Totaal kosten</b>	<b>137.453,19</b>	<b>115.619,64</b>	<b>-21.833,55</b>
7030000	Terugbetaling technische prestaties	7.870,29	8.055,75	185,46
7032000	Terugbetaling huisvuil- en containerkosten	694,24	33,06	-661,18
7062000	Verhuur flats	50.553,92	49.229,60	-1.324,32
	<b>Totaal werkingsopbrengsten</b>	<b>59.118,45</b>	<b>57.318,41</b>	<b>-1.800,04</b>
7302041	IF bez nr 844.41	7.354,52	0,00	-7.354,52
7302099	IF bez nr 844.99	10.664,06	0,00	-10.664,06
7304130	IF and opbr van 130	1.813,61	13.529,77	11.716,16
	<b>Totaal interne facturatie</b>	<b>19.832,19</b>	<b>13.529,77</b>	<b>-6.302,42</b>
7437000	Maaltijdcheques WN-aandeel	110,64	170,59	59,95
	<b>Totaal subsidies</b>	<b>110,64</b>	<b>170,59</b>	<b>59,95</b>
	<b>Totaal opbrengsten</b>	<b>79.061,28</b>	<b>71.018,77</b>	<b>-8.042,51</b>
	<b>RESULTAAT:</b>	<b>-58.391,91</b>	<b>-44.600,87</b>	<b>13.791,04</b>

### Vergelijking 2006-2007 (horizontale analyse)

De serviceflats sluiten 2007 af met een negatief saldo van 44.600,87 euro. Dit is bijna 14.000 beter dan voor het jaar 2006 (-58.391,91 euro).

De kosten zijn gedaald met 21.833,55 euro . De opbrengsten zijn verminderd met 8.042,51 euro.

### Belangrijkste verschillen:

#### **Diensten en diverse leveringen:**

\* daling technische werking met 2.454

➔ in 2006 zijn 3 nieuwe koelkasten gekocht tegenover in 2007 slechts 1 en in 2006 waren er voor 550 euro kosten aan de personenalarmtoestellen

#### **Interne facturatie:**

\* Interne facturatie diensten en diverse goederen van AC 130 (gemeenschappelijke diensten): +1.606,72

➔ meer onderhoudskosten Cipal (herverdeling interne facturatie), meerkost weddecentrale

\* Interne facturatie bezoldigingen van AC 130: - 2.495,77

➔ adm. en onthaalbediende niet meer verdeeld naar Huis Driane maar meer naar de zetel (100) en schoonmaakster in 2007 rechtstreeks op AC 834 geboekt en niet meer via interne facturatie

#### **Personeelskosten:**

\* Bezoldigingen contractueel personeel: -12.920,17

RSZ contractueel personeel: -4.309,68

➔ loon verantwoordelijke Huis Driane niet meer via interne facturatie naar AC thuisdiensten (844.41 en 844.99) langs opbrengsten

#### **Afschrijvingen:**

\* afschrijvingen op materieel vaste activa op 10 jaar: -3.618,30

➔ correctere verdeling afschrijvingen (stijging afschrijvingen dienstencentrum)

#### **Werkingsopbrengsten:**

\* verhuur flats: -1.324,32

➔ afschaffen supplement niet-inwoners Herenthout van 49,58 euro per maand vanaf 01/01/07

#### **Interne facturatie:**

\* Interne facturatie bezoldigingen naar AC 844.41 (gezinszorg): -7.354,52

Interne facturatie bezoldigingen naar AC 844.99 (thuisdiensten): -10.664,06

➔ rechtstreekse verdeling via 834.99 (bejaardenproject) en niet meer via AC 834.21 (dienstencentrum)

\* interne facturatie andere opbrengsten van AC 130: +11.716,16

➔ stijging van sociale maribel

#### **Subsidies:**

➔ geen subsidies

### Verticale analyse

#### Kostenstructuur

Diensten en diverse leveringen:	27,91%	32.267
Interne facturatie:	32,29%	37.334
Personeelskosten:	14,43%	16.680
Afschrijvingen:	24,90%	28.784

Andere werkingskosten:	0,48%	555
	100%	115.620

➔ De interne facturatie is de grootste kostenpost (32%), de personeelskosten de kleinste (14%).

De interne facturatie bestaat echter voornamelijk uit de loonkost van de administratief bediende en in mindere mate de technisch medewerker (totaal lonen: 32.778).

### Opbrengstenstructuur

Werkingsopbrengsten:	80,71%	57.318
Interne facturatie:	19,05%	13.530
Subsidies:	0,24%	171
	100%	71.019

➔ De opbrengsten van de serviceflats bestaan bijna volledig uit werkingsopbrengsten (80%), er zijn geen subsidies.

De belangrijkste **werkingsopbrengsten** zijn de ontvangsten uit verhuur van de flats (49.230) en de terugbetaling technische prestaties van de bewoners (dit zijn de telefoonkosten: 8.056).

## 2.2. Thuisdiensten

### 2.2.1. Dienst Gezinszorg

#### a. Gebruikers

Aantal cliënten in 2007 ( op jaarbasis): 28

Aantal nieuwe hulpverleningen in 2007: 5

Aantal stopzettingen: 7

#### b. Leeftijd

Clënten ( leeftijd)	aantal
< 60 jaar	4
60 - 80 jaar	10
> 80 jaar	14
TOTAAL	28

#### **Besluit:**

Onze dienst gezinszorg levert voornamelijk bejaardenhulp.

De uren van de gebruikers kunnen ook veranderen gedurende de hulpverlening. Dit is afhankelijk van de evolutie van de thuissituatie van de gebruiker.

#### c. Profiel

Clënten ( profiel)	aantal
Alleenstaand	22
Niet alleenstaand	6
TOTAAL	28

#### d. BELscore

Een BELscore van 35 punten of meer, wil zeggen dat de cliënt zwaar hulpbehoevend is. Het aantal cliënten met een BELscore van 35 punten of meer voor 2007 bedraagt: 18/28

#### e. Cliëntbijdrage

Gemiddelde cliëntbijdrage in 2007	€ 4,12
Maximum cliëntbijdrage	€ 8,60
Minimum cliëntbijdrage	€ 1,90

#### f. Wachtlijst

Op 31/12/2007 was er geen wachtlijst.

#### g. Samenwerking Instituut H. Hart van Maria Berlaar

In september 2006 startte de school met de 7<sup>o</sup> specialisatiejaren "kinderzorg" en "thuis- en bejaardenzorg".

Voor de richting thuis- en bejaardenzorg moet 1/3 van de stage gebeuren in de thuiszorg.

De school stelde ons in mei 2006 de vraag om leerlingen stage te laten lopen in onze dienst gezinszorg.

##### **Schooljaar 2006 - 2007:**

- 1 stagiaire: oktober 2006
- 1 stagiaire: januari 2007

Beide stagiaires zijn geslaagd en hebben hun diploma op zak.

##### **Schooljaar 2007 - 2008:**

- 1 stagiaire: februari - maart 2008
- 1 stagiaire: mei 2008

Zulke stageperiodes vraagt van onze verzorgenden een extra inspanning.

Onze verzorgenden krijgen echter ook de kans om leerlingen mee te vormen en op te leiden tot aangename en beroepsbekwame verzorgenden.

#### h. Project "referentiepersonen psychiatrische problematieken"

De verzorgenden in de thuiszorg worden meer en meer geconfronteerd met psychiatrische problematieken bij cliënten. Verzorgenden kampen vaak met gevoelens van onkunde om hierop adequaat te reageren.

Ook begeleidende personeelsleden geven aan onvoldoende kennis te hebben in het omgaan met psychisch zieken.

Vanuit deze vraag/zorg werd vanuit WZK het project "referentiepersonen psychiatrische problematieken" opgestart.

Het project liep over een periode van 1 maart 2007 t.e.m. 15 december 2007.

### Doelstelling:

Het opleiden van referentiepersonen in de psychische problematiek. Vanuit deze groep referentiepersonen wordt een **intervisiegroep** opgestart. Een **praktijkboek** met concrete tips voor de dagelijkse praktijk wordt opgemaakt.

### Keuze referentiepersoon:

Vanuit elke dienst konden geïnteresseerden zich kandidaat stellen om de opleiding te volgen. Omdat er zich zo veel verzorgenden kandidaat stelden, werd besloten dat vanuit elke dienst slechts één iemand de opleiding kon volgen.

### Opleiding:

De opleiding bestond uit 6 vormingsmomenten waarin praktijkervaringen en theorie mekaar afwisselden.

Tijdens het laatste vormingsmoment was er ook een diploma-uitreiking en sloten de referentiepersonen het project af met een etentje.

### Toekomst:

Het organiseren van intervisiemomenten voor de referentiepersonen.

Op 20 mei 2008 werd een eerste intervisiemoment georganiseerd.

### KNELPUNTEN

**Bij langdurige afwezigheid van een verzorgende of meerdere verzorgenden is het moeilijk om dezelfde dienstverlening te garanderen.**

**Mensen rekenen op of zijn soms helemaal afhankelijk (bij het ontbreken van mantelzorg) van, de afgesproken hulp.**

### *i. Financiële gegevens*

rekening	Omschrijving	2006	2007	verschil
6141000	Burgerlijke aansprake- lijkheid	300,00	332,82	32,82
6142000	Autoverzekering	295,46	192,25	-103,21
6169000	Andere vergoedingen en rechten	3.300,45	3.500,00	199,55
	<b>Totaal DDG</b>	<b>3.895,91</b>	<b>4.025,07</b>	<b>129,16</b>
6181130	IF ddg van ac 130	3.023,61	3.198,75	175,14
6182130	IF bez van ac 130	15.276,02	9.745,71	-5.530,31
6182834	IF bez van ac 834	8.755,38	11.711,94	2.956,56
6183130	IF afschr van ac 130	0,00	348,27	348,27
	<b>Totaal interne facturatie</b>	<b>27.055,01</b>	<b>25.004,67</b>	<b>-2.050,34</b>
6202000	Vastbenoemd personeel	71.737,06	52.440,54	-19.296,52
6202100	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	6.245,02	5.392,52	-852,50
6203000	Contractueel personeel	24.677,77	42.431,22	17.753,45
6203100	Vakantiegeld contractueel personeel	1.399,37	1.880,45	481,08
6211000	Vakbondspremie	292,34	279,30	-13,04
6212000	Vastbenoemd personeel	24.127,38	17.559,06	-6.568,32
6212099	Vastbenoemd personeel vorige BJ	0,00	-128,51	-128,51
6213000	Contractueel personeel	7.766,95	13.054,96	5.288,01
6231000	Verzekering AO - BZ	3.537,54	2.660,75	-876,79
6232000	GSD	784,72	879,77	95,05
6233000	Arbeidsgeneeskundige dienst	656,14	684,27	28,13
6235000	Arbeidskledij	538,78	710,84	172,06
6236000	Dienstverplaatsing	120,15	373,43	253,28
6236100	Fietsvergoeding	0,00	79,15	79,15
6237000	Kosten van opleiding en bijscholing	760,93	724,67	-36,26

6239000	Maaltijdcheques	2.611,00	2.943,00	332,00
6239600	Mutatie voorziening vakantiegeld	-371,42	284,03	655,45
	<b>Totaal personeelskosten</b>	<b>144.883,73</b>	<b>142.249,45</b>	<b>-2.634,28</b>
	<b>Totaal kosten</b>	<b>175.834,65</b>	<b>171.279,19</b>	<b>-4.555,46</b>
7000100	Tegemoetkoming door begunstigden	23.185,72	20.147,30	-3.038,42
	<b>Totaal werkingsopbrengsten</b>	<b>23.185,72</b>	<b>20.147,30</b>	<b>-3.038,42</b>
7304130	IF and opbr van 130	4.622,05	789,07	-3.832,98
7304834	IF and opbr van 834	44,25	68,23	23,98
	<b>Totaal interne facturatie</b>	<b>4.666,30</b>	<b>857,30</b>	<b>-3.809,00</b>
7400000	Werkingsubsidies	100.105,71	114.519,41	14.413,70
7400099	Werkingsubsidies vorige BJ	31.293,65	2.698,70	-28.594,95
7430000	Recuperatie van kosten, schadeverg., verzek.	110,00	1.265,50	1.155,50
7437000	Maaltijdcheques WN-aandeel	813,14	694,33	-118,81
	<b>Totaal subsidies</b>	<b>132.322,50</b>	<b>119.177,94</b>	<b>-13.144,56</b>
	<b>Totaal opbrengsten</b>	<b>160.174,52</b>	<b>140.182,54</b>	<b>-19.991,98</b>
	<b>RESULTAAT:</b>	<b>-15.660,13</b>	<b>-31.096,65</b>	<b>-15.436,52</b>

### **Vergelijking 2006-2007 (horizontale analyse)**

De dienst gezinszorg sluit 2007 af met een negatief saldo van 31.096,65 euro. Dit is een stijging van 15.000 euro in de negatieve zin tegenover het jaar 2006 (-15.660,13 euro).

De kosten zijn gedaald met 4.555,46 euro . De opbrengsten zijn verminderd met 19.991,98 euro.

#### **Belangrijkste verschillen:**

#### **Diensten en diverse leveringen:**

Geen grote verschillen

#### **Interne facturatie:**

- \* Interne facturatie bezoldigingen van AC 130: - 5.530,31
  - ➔ adm. en onthaalbediende niet meer verdeeld naar de thuisdiensten maar meer naar de zetel (100)
- \* Interne facturatie bezoldigingen van AC 834: + 2.956,56
  - ➔ andere verdeling loon verantwoordelijke thuisdiensten waardoor er meer loon vloeit naar de thuisdiensten

#### **Personeelskosten:**

- \* Bezoldigingen vastbenoemd personeel: -19.296,52
  - RSZ vastbenoemd personeel: - 6.568,32
  - Bezoldigingen contractueel personeel: +17.753,45
  - RSZ contractueel personeel: + 5.288,01
  - ➔ uitdoving statutair verzorgenden, vervanging door contractuelen

#### **Werkingsopbrengsten:**

- \* Tegemoetkoming door begunstigden: -3.038,42
  - ➔ de animator/verzorgende (werkt 3/5 als animator en 1/5 als verzorgende) heeft een half jaar slechts deeltijds hervat waardoor zij haar functie als verzorgende niet heeft opgenomen

### **Interne facturatie:**

- \* interne facturatie andere opbrengsten van AC 130: -3.832,98
- geen toekenning van sociale maribel meer

### **Subsidies:**

- \* werkingsubsidies: +14.413,70
- Werkingsubsidies vorige boekjaren: - 28.594,95
- in 2006 werd het saldo WZK van 2005 nog geboekt, in 2007 is op basis van de raming van WZK van 2007 geboekt (dit is vollediger)

## **Verticale analyse**

### Kostenstructuur

Diensten en diverse leveringen:	2,35%	4.025
Interne facturatie:	14,60%	25.005
<u>Personeelskosten:</u>	<u>83,05%</u>	<u>142.249</u>
	100%	171.279

- De grootste kost van de dienst gezinszorg zijn de personeelskosten (83%).

### Opbrengstenstructuur

Werkingsopbrengsten:	14,37%	20.147
Interne facturatie:	0,61%	857
<u>Subsidies:</u>	<u>85,02%</u>	<u>119.178</u>
	100%	140.183

- De opbrengsten van de dienst gezinszorg bestaan voornamelijk uit subsidies (85%) en in mindere mate uit werkingsopbrengsten (14%).

De **subsidie** is deze van Welzijnzorg Kempen.

De **werkingsopbrengsten** zijn de cliëntbijdragen van de gebruikers die berekend worden aan de hand van hun inkomen.

## **2.2.2. Poetsdienst**

### a. Gebruikers

Aantal gebruikers in 2007 ( op jaarbasis): 115

Aantal nieuwe hulpverleningen in 2007: 13

Aantal stopzettingen in 2007:4

### b. Leeftijd

<b>Cliënten (leeftijd)</b>	<b>aantal</b>
< 60 jaar	7
60 - 80 jaar	42
> 80 jaar	66
TOTAAL	115

### c. Profiel

Cliënten ( profiel)	aantal
Alleenstaand	89
Niet alleenstaand	26
TOTAAL	115

### d. Cliëntbijdrage

Gemiddelde cliëntbijdrage in 2007	€ 5,51
Maximum cliëntbijdrage	€ 7,50
Minimum cliëntbijdrage	€ 1,45

Volgende tarieven worden gehanteerd voor de bijdrage van de poetsdienst:  
€ 3,00 - € 3,50 - € 4,00 - € 4,50 - € 5,00 - € 5,50 - € 6,00 - € 6,50 - € 7,50

De verdeling van de gebruikers over deze prijscategorieën gebeurt als volgt:

€ 1,45: 1 gebruiker  
€ 3,00: 4 gebruikers  
€ 3,50: 9 gebruikers  
€ 4,00: 10 gebruikers  
€ 4,50: 22 gebruikers  
€ 5,00: 21 gebruikers  
€ 5,50: 2 gebruikers  
€ 6,00: 6 gebruikers  
€ 6,50: 2 gebruikers  
€ 7,50: 38 gebruikers

### e. Wachtlijst

Op 31/12/2007 was er een wachtlijst van 34 personen

#### **Besluit:**

De minimum cliëntbijdrage van € 1,45 is een individuele beslissing, genomen door de Raad.

Het cijfer van de wachtlijst dient gerelativeerd te worden, omdat er mensen opstaan die zich uit voorzorg reeds laten opschrijven.

### f. Clüsterdiversiteitsplan

In 2007 werd gestart met een tweede clüsterdiversiteitsplan. Dit plan is inhoudelijk grotendeels gebaseerd op het eerste clüsterdiversiteitsplan. Aan dit plan namen andere OCMW's deel dan aan het eerste. OCMW Herenthout nam aan het eerste plan deel.

*2 peilers:*

#### **INSTROOM**

- Verruiming van de instroom ( met leden uit kansengroepen) via de ontwikkeling van een opleiding voor werkzoekenden naar het beroep van poetsmedewerker binnen een poetsdienst van het OCMW, met perspectief op

tewerkstelling bij de deelnemende OCMW's en eventueel andere geïnteresseerde OCMW's in de Kempen.

- Ontwikkeling van een gestructureerd onthaalbeleid voor de poetsmedewerkers om zo de kans op duurzame tewerkstelling te verhogen voor de kansengroepen, hierbij denkt men aan opleiding op de werkplek, individuele coaching en het uitwerken van een onthaalbrochure.

## **VOORKOMEN VAN UITSTROOM VAN OUDERE MEDEWERKERS VAN DE POETSDIENST EN DE DIENST GEZINSZORG**

In de periode van oktober 2007 t.e.m. december 2007 werkte onze poetsdienst mee aan de opleiding huishoudhulp. Deze opleiding bestond afwisselend uit les en stage. Voor de stage werd 1 poetsvrouw vanuit onze dienst aangesteld als meter. De poetsvrouw heeft hier ook een korte opleiding "meterschap" voor gevolgd van 2 halve dagen.

De poetsvrouw had als opdracht om de stagiaire mee te nemen op de werkposten en te beoordelen.

De stagiaire is met glans geslaagd en heeft in vervanging van ziekte tijdens de maanden januari en februari 2008 in de poetsdienst gewerkt.

Er werd een onthaalbrochure opgemaakt voor het onthaal van nieuwe medewerkers in de poetsdienst en dienst gezinszorg.

Deze onthaal brochure werd uitgebreid en aangevuld met een onthaalbrochure en onthaalmap voor alle (nieuwe) medewerkers van het OCMW.

Het eerste clusterdiversiteitsplan werd afgerond en het einddossier met financiële en inhoudelijke gegevens werd begin 2008 doorgestuurd naar de bevoegde instanties van de overheid.

**In opvolging van het eerste clusterdiversiteitsplan startte ons OCMW op 1 mei 2008 met het groeiplan. Dit plan loopt over een periode van één jaar. In het groeiplan wordt in samenwerking met het consultbureau HURA eerst gewerkt aan het functie- en competentieprofiel van een poetsvrouw. In een volgende fase wordt gewerkt rond de opmaak van het evaluatiesysteem voor medewerkers en de coaching/begeleiding van leidinggevenden in het gebruik van dit systeem.**

### **2.2.3. Personalarmsystemen**

In maart 2007 werden 8 nieuwe personalarmsystemen aangekocht bij ascom. Dit zorgt voor een totaal van 12 beschikbare toestellen.

Het WIT-GELE KRUIS van Antwerpen is de centrale die bij alarmering van de gebruiker, de hulpverleners (in bepaalde volgorde doorgegeven) verwittigt. Het WIT-GELE KRUIS test de toestellen ook regelmatig om technische problemen en/of storingen op te sporen.

#### a. Gebruikers

Aantal gebruikers 2007: 11

Aantal nieuwe gebruikers 2007: 7

Aantal stopzettingen 2007: 3

#### b. Tarief

Eenmalige waarborg: € 25,00

Huur per maand: € 12,50

#### c. Technische problemen

In 2007 werden er ons 15 foutmeldingen van een toestel doorgegeven:

- met zender buiten bereik van toestel gaan
- technisch probleem toestel ( toestel werd door ascom vervangen )

Bij foutmelding test WGK de werking van het toestel onmiddellijk met betrokkene. Indien geen oplossing gaat de verantwoordelijke langs bij de gebruiker en wordt de fout door de verantwoordelijke hersteld. Als de storing/probleem niet kan worden opgelost, wordt de reparatiedienst van Bosch security systems/ascom ( = afhankelijk van het toestel) ingeschakeld.

### **2.2.4. Warme maaltijden**

De dienst warme maaltijden werd **stopgezet** met ingang van **1 oktober 2007**.

Voor de bedeling van warme maaltijden hebben wij tot en met 30 september 2007 samengewerkt met een externe firma nl. ISS Catering NV, waarvan de exploitatiezetel is gevestigd in Wilrijk.

ISS Catering schakelde m.i.v. 1 november 2007 over op een koude lijn wat wil zeggen dat de mensen zelf hun maaltijden moeten opwarmen.

De gebruikers hadden de mogelijkheid om koude maaltijden te blijven afnemen van ISS Catering of zij konden overschakelen op een andere leverancier van warme maaltijden. Alle toenmalige gebruikers zijn veranderd en hebben ofwel gekozen voor de firma Prego of de firma Veresto beiden gevestigd in Olen.

	<b>Aantal maaltijden 2006</b>	<b>Aantal maaltijden 2007</b>	<b>Aantal gebruikers 2006</b>	<b>Aantal gebruikers 2007</b>
Januari	437	400	21	19
Februari	376	395	20	20
Maart	446	410	19	19
April	359	353	20	18
Mei	354	376	18	20
Juni	344	487	17	22
Juli	362	417	20	22
Augustus	424	445	22	22
September	445	352	22	20
Oktober	474		23	
November	425		22	
december	384		22	
TOTAAL	4830	3635		

#### **Toelichting:**

- Voor 2007 waren er 31 verschillende gebruikers van warme maaltijden. Van de 31 gebruikers waren er 25 alleenstaanden en 6 samenwonenden.
- De mensen bepalen zelf het aantal maaltijden dat zij nemen. Hierbij hebben zij de keuze tussen een gewone maaltijd of dieetmaaltijd.

- Van maandag t.e.m. vrijdag worden er warme maaltijden geleverd. Op zaterdag en op zondag levert ISS catering koude schotels.
- Gebruikersbijdrage:
  - gemiddelde bijdrage: € 5,45
  - maximum bijdrage: € 7,00
  - minimum bijdrage: € 3,50

Volgende tarieven worden gehanteerd voor de bijdrage van de warme maaltijden:  
 € 3,00 - € 3,50 - € 4,00 - € 4,50 - € 5,00 - € 5,50 - € 6,00 - € 6,50 - € 7,00

De verdeling van de gebruikers over deze prijscategorieën gebeurt als volgt:

€ 3,50: 2 gebruikers  
 € 4,00: 2 gebruikers  
 € 4,50: 7 gebruikers  
 € 5,00: 5 gebruikers  
 € 5,50: 1 gebruiker  
 € 6,00: 4 gebruikers  
 € 6,50: 1 gebruiker  
 € 7,00: 9 gebruikers

### 2.2.5. Klusjesdienst

	Aantal uren KD 2006	Aantal uren KD 2007	Aantal gebruikers 2006	Aantal gebruikers 2007
Januari	123	9,40	3	3
Februari	4	24,15	2	4
Maart	0,25	42,30	1	8
April	43,50	51,30	13	5
Mei	35,50	63	8	8
Juni	28	80,30	6	9
Juli	48,50	38,15	11	6
Augustus	63,25	63	7	9
September	111,75	28,45	14	4
Oktober	14,75	30,30	4	8
November	6,50	2,45	2	3
December	6,25	3,30	3	2
TOTAAL	485,25	436,10		

#### Toelichting:

- Voor 2007 waren er 28 verschillende gebruikers van de klusjesdienst. Van de 28 gebruikers zijn er 26 alleenstaanden en 2 samenwonenden.
- Gebruikersbijdrage:
  - Gemiddelde bijdrage: € 6,86
  - Maximum bijdrage: € 8,50
  - Minimum bijdrage: € 1,45

Volgende tarieven worden gehanteerd voor de bijdrage van de klusjesdienst:  
 € 4,00 - € 4,50 - € 5,00 - € 5,50 - € 6,00 - € 6,50 - € 7,00 - € 7,50 - € 8,50

De verdeling van de gebruikers over deze prijscategorieën gebeurt als volgt:

\* € 1,45: 1 gebruiker  
 € 4,50: 1 gebruiker  
 € 5,00: 2 gebruikers  
 € 5,50: 6 gebruikers

€ 6,00: 3 gebruikers  
 € 7,00: 1 gebruiker  
 € 7,50: 1 gebruiker  
 € 8,50: 13 gebruikers

\* het tarief € 1,45 is een individuele beslissing van de Raad

## 2.2.6. Financiële gegevens PD/PAS/WM/KD

rekening	Omschrijving	2006	2007	verschil
6000046	Aankopen WM	25.594,10	19.479,86	-6.114,24
6130149	Technische werking PA	386,88	515,84	128,96
6141048	Burgerlijke aansprakelijkheid PD	737,99	575,37	-162,62
6169048	Andere vergoedingen en rechten PD	3.475,12	0,00	-3.475,12
	<b>Totaal DDG</b>	<b>30.194,09</b>	<b>20.571,07</b>	<b>-9.623,02</b>
6181130	IF ddg van ac 130	7.191,25	6.139,99	-1.051,26
6182130	IF bez van ac 130	26.978,72	31.313,32	4.334,60
6182834	IF bez van ac 834	12.695,31	14.639,92	1.944,61
6183130	IF afschr van ac 130	0,00	779,43	779,43
	<b>Totaal interne facturatie</b>	<b>46.865,28</b>	<b>52.872,66</b>	<b>6.007,38</b>
6203048	Contractueel personeel PD	5.448,80	8.711,70	3.262,90
6204048	Gesco's PD	182.777,56	181.790,35	-987,21
6204148	Vakantiegeld gesco's PD	13.888,78	13.538,45	-350,33
6211048	Vakbondspremie PD	700,85	698,25	-2,60
6213048	Contractueel personeel PD	1.779,01	2.537,16	758,15
6214048	Gesco's PD	10.352,87	10.098,93	-253,94
6214099	Gesco's vorige BJ	0,00	8,80	8,80
6231048	Verzekering AO – BZ PD	4.753,49	4.212,11	-541,38
6232048	GSD PD	1.957,12	1.953,78	-3,34
6232099	GSD vorige BJ	0,00	0,22	0,22
6233048	Arbeidsgeneeskundige dienst PD	1.614,96	1.812,72	197,76
6235048	Arbeidskledij PD	1.008,50	901,33	-107,17
6236048	Dienstverplaatsing PD	271,53	390,12	118,59
6236148	Fietsvergoeding PD	0,00	335,33	335,33
6237048	Kosten van opleiding en bijscholing PD	1.150,84	607,39	-543,45
6239048	Maaltijdcheques PD	5.957,00	7.645,50	1.688,50
6239648	Mutatie voorziening vakantiegeld PD	-350,33	419,87	770,20
	<b>Totaal personeelskosten</b>	<b>231.310,98</b>	<b>235.662,01</b>	<b>4.351,03</b>
6301000	Afschrijvingen op IVA 5 jaar	260,28	0,00	-260,28
6302000	Afschrijvingen op MVA 10 jaar	59,84	301,84	242,00
	<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>320,12</b>	<b>301,84</b>	<b>-18,28</b>
	<b>Totaal kosten</b>	<b>308.690,47</b>	<b>309.407,58</b>	<b>717,11</b>
7000146	Tegemoetkoming door begunstigden WM	26.707,20	19.464,50	-7.242,70
7000147	Tegemoetkoming door begunstigden KLD	3.383,28	3.236,88	-146,40
7000148	Tegemoetkoming door begunstigden PD	60.810,48	62.361,79	1.551,31
7000149	Tegemoetkoming door begunstigden PA	600,00	818,75	218,75
	<b>Totaal werkingsopbrengsten</b>	<b>91.500,96</b>	<b>85.881,92</b>	<b>-5.619,04</b>
7304130	IF and opr van 130	10.106,27	12.824,66	2.718,39
7304834	IF and opr van 834	64,17	85,29	21,12
	<b>Totaal interne facturatie</b>	<b>10.170,44</b>	<b>12.909,95</b>	<b>2.739,51</b>
7400048	Werkingsubsidies PD	14.103,04	16.188,04	2.085,00
7400099	Werkingsubsidies vorige BJ	0,00	-5.724,07	-5.724,07
7437048	Maaltijdcheques PD WN-aandeel	1.839,92	1.844,28	4,36
7449000	Andere subsidies	0,00	3.000,00	3.000,00
7470048	Tewerkstellingssubsidies gesco's PD	79.176,65	75.838,81	-3.337,84
	<b>Totaal subsidies</b>	<b>95.119,61</b>	<b>91.147,06</b>	<b>-3.972,55</b>
	<b>Totaal opbrengsten</b>	<b>196.791,01</b>	<b>189.938,93</b>	<b>-6.852,08</b>

	<b>RESULTAAT:</b>	-111.899,46	-119.468,65	-7.569,19
--	-------------------	-------------	-------------	-----------

### **Vergelijking 2006-2007 (horizontale analyse)**

De thuisdiensten sluiten 2007 af met een negatief saldo van 119.468,65 euro. Dit is een stijging van 7.500 euro in de negatieve zin tegenover het jaar 2006 (-111.899,46 euro).

De kosten zijn praktisch status quo gebleven (+717,11 euro). De opbrengsten zijn verminderd met 6.852,08 euro.

#### **Belangrijkste verschillen:**

##### **Diensten en diverse leveringen:**

- \* aankopen warme maaltijden: -6.114,24
  - ➔ Stopzetting van deze dienstverlening vanaf 01/11/07
- \* andere vergoedingen en rechten PD: -3.475,12
  - ➔ In 2006 was dit de kostprijs voor de bevraging door Evenwicht van de poetsvrouwen in het kader van het clusterdiversiteitsplan

##### **Interne facturatie:**

- \* Interne facturatie bezoldigingen van AC 130: +4.334,60
  - ➔ Technisch medewerker en art 60 § 7 meer geboekt op klusjesdienst volgens hun tijdsbesteding
- \* Interne facturatie bezoldigingen van AC 834: + 1.944,61
  - ➔ andere verdeling loon verantwoordelijke thuisdiensten waardoor er meer loon vloeit naar de thuisdiensten

##### **Personeelskosten:**

- \* Bezoldigingen contractueel personeel: +3.262,90
  - ➔ project jobcreatie vanaf 01/06/06 (in 2006 dus maar een half jaar personeelskost)
- \* Maaltijdcheques: +1.688,50
  - ➔ verhoging maaltijdcheques van 3,50 euro naar 4,50 euro vanaf 01/01/07

##### **Werkingsopbrengsten:**

- \* Tegemoetkoming door begunstigden WM: -7.242,70
  - ➔ Stopzetting van deze dienstverlening vanaf 01/11/07
- \* Tegemoetkoming door begunstigden PD: +1.551,31
  - ➔ Uitbreiding poetsdienst met 0,5 VE poetsvrouw via het project jobcreatie vanaf 01/06/06

##### **Interne facturatie:**

- \* interne facturatie andere opbrengsten van AC 130: +2.718,39
  - ➔ sociale maribel vanaf 4<sup>e</sup> kwartaal uitgebreid met 3 arbeidsplaatsen (22.000 per kwartaal) waaronder een bijkomende technisch medewerker die ook werkt voor de klusjesdienst

### **Subsidies:**

- \* werkingssubsidies: +2.085,00  
Werkingsubsidies vorige boekjaren: - 5.724,07  
→ in 2007 wordt het teveel ontvangen bedrag van de subsidie voor de jobcreatie voor het jaar 2006 geboekt (5.724,07). In 2007 is het maximumbedrag van de subsidie waarop wij recht hebben geboekt (16.188).
  
- \* andere subsidies: +3.000,00  
→ dit is de subsidie van het clusterdiversiteitsplan
  
- \* tewerkstellingssubsidies gesco's: -3.337,84  
→ in 2007 is het contingent gesco niet volledig uitgeput waardoor wij ook geen recht hebben op de volledige tewerkstellingssubsidie van de RSZPPO

### **Verticale analyse**

#### Kostenstructuur

Diensten en diverse leveringen:	6,65%	20.571
Interne facturatie:	17,09%	52.873
Personeelskosten:	76,17%	235.662
Afschrijvingen:	0,10%	302
	100%	309.408

→ De grootste kost van de thuisdiensten zijn de personeelskosten (76%).

#### Opbrengstenstructuur

Werkingsopbrengsten:	45,22%	85.882
Interne facturatie:	6,80%	12.910
Subsidies:	47,99%	91.147
	100%	189.939

→ De opbrengsten van de thuisdiensten bestaan voornamelijk uit subsidies (48%) en uit werkingsofbrengsten (45%).

De **werkingsopbrengsten** zijn de cliëntbijdragen van de gebruikers van de dienst warme maaltijden, de klusjesdienst en de poetsdienst die berekend worden aan de hand van hun inkomen. De gebruikersvergoeding voor personalarmpoestellen valt hier ook onder.

### **Belangrijkste subsidies:**

jobcreatie PD:	16.188
subsidie clusterdiversiteitsplan:	3.000
tewerkstellingssubsidies gesco's PD:	75.839

## DEEL 3. BESLUIT

---

Het steeds groeiend aantal ouderen in onze maatschappij en dus ook in onze eigenste gemeente heeft natuurlijk ook zijn consequenties naar het hulp- en dienstverleningsaanbod.

Binnen dit hulp- en dienstverleningsaanbod is er een belangrijke rol weggelegd voor Huis Driane.

Via onze **thuisdiensten** bieden wij ouderen en hun mantelzorgers de mogelijkheid om zolang mogelijk in de eigen omgeving te blijven wonen.

De groep van ouderen is een zeer diverse en heterogene groep. Dit brengt ook diverse noden, behoeften, mogelijkheden met zich mee.

Niet enkel ouderen doen een beroep op onze thuisdiensten. Ook personen met een handicap en jonge gezinnen met een complexe thuissituatie vragen steeds vaker onze hulp.

De constante vraag naar hulp vanuit de thuisdiensten zegt ons dat er een behoefte is naar deze vorm van dienstverlening.

Het is onze taak en een uitdaging om een kwaliteitsvolle dienstverlening te blijven garanderen en zoveel mogelijk zorg op maat te bieden. Hierbij is het ook zeer belangrijk om de mensen die al deze taken uitvoeren constant de nodige ondersteuning en begeleiding te geven.

Onze **serviceflats** bieden mensen de mogelijkheid om zelfstandig in een huiselijke sfeer en in een rustige, veilige omgeving te wonen. Thuisdiensten geven de bewoners de kans om langer te blijven wonen.

De herziening van het toewijzingsreglement heeft meer duidelijkheid gegeven rond de toewijzingscriteria van een flat. Hierbij is het zelfredzaamheidscriteria het belangrijkste.

Ook hier zegt het aantal kandidaat-bewoners op de wachtlijst ons dat er behoefte is naar dergelijke woonvorm.

Toch zijn er nog een heel aantal mensen die wij momenteel niet (kunnen) bereiken. Vandaag de dag hebben we ook nog onvoldoende zicht op wat leeft bij de Herenthoutse ouderen en op welke domeinen er zich behoeften situeren.

Om dit alles beter in kaart te brengen starten wij in 2008 met een **ouderenbehoefteonderzoek**.

De resultaten van dit onderzoek geven ons de mogelijkheid om andere/nieuwe doelstellingen voorop te stellen en acties te ondernemen zodat het hulp- en dienstverleningsaanbod nog beter kan afgestemd worden op de noden van de mensen.

Dit alles is realiseerbaar dankzij de steeds blijvende inzet van het personeel en de goede samenwerking met verschillende partners.

Door de verdere uitbouw van onze hulp- en dienstverlening willen wij garant staan voor kwaliteit en zorg en dit in het bijzonder naar de ouderen toe.

