

2008

JAAERVERSLAG



Herenthuis

SOCIALE DIENST

Inge Mampaey
Verantwoordelijke Sociale Dienst
Bouwelse Steenweg 14, 2270 Herenthout
e-mail: inge.mampaey@ocmwherenthout.be
Tel.: 014 50 21 81

INHOUDSOVERZICHT

INHOUDSOVERZICHT	2
SAMENVATTING	4
INLEIDING	5
Deel 1. CIJFERS EN LETTERS	6
1.1. Vorming Personeel.....	6
1.2. Niet-financiële hulpverlening	7
1.2.1. Lokaal Opvang Initiatief	7
1.2.2. Budgetbeheer.....	7
1.2.3. Budgetbegeleiding	10
1.2.4. Intake	10
1.2.5. Lokaal Advies Commissie	10
1.2.6. Huisvesting	10
1.3. Financiële hulpverlening	11
1.3.1. Leefloon	11
1.3.2. Asielzoekers	12
1.3.3. Opnamekosten bejaarden.....	12
1.3.4. Dringende steun.....	13
1.3.5. Huurwaarborg	13
1.3.6. Huurtoelage	13
1.3.7. Medische kosten.....	14
1.3.8. Verwarmingstoelage	15
1.3.9. Gemeentelijke mantelzorgtoelage.....	15
1.4. Tewerkstelling	16
1.4.1. Artikel 60§7	16
Deel 2. REALISATIES	17
2.1. Strategisch doel 1	17
2.1.1. Operationele doelstelling 1.....	17
2.1.2. Operationele doelstelling 2.....	17
2.1.3. Operationele doelstelling 3.....	18
2.1.4. Operationele doelstelling 4.....	19
2.1.5. Operationele doelstelling 5.....	19
2.2. Strategisch doel 2	20
2.2.1. Operationele doelstelling 1.....	20
2.2.2. Operationele doelstelling 2.....	20
2.2.3. Operationele doelstelling 3.....	21
2.2.4. Operationele doelstelling 4.....	21
2.2.5. Operationele doelstelling 5.....	22
2.3. Strategisch doel 3	22
2.3.1. Operationele doelstelling 1.....	22
2.3.2. Operationele doelstelling 2.....	23
2.3.3. Operationele doelstelling 3.....	23
Deel 3. FINANCIËLE VERTALING.....	24
3.1. Sociale Dienst AC 832	24
3.1.1. Vergelijking 2007-2008 (horizontale analyse)	27
3.1.1.1. Kosten	27
3.1.1.2. Opbrengsten.....	29
3.1.2. Verticale analyse	30



3.1.2.1. Kosten	30
3.1.2.2. Opbrengsten	30
3.1.3. Interne facturatie	30
3.1.4. Recuperatie steunverlening	31
3.1.5. Intergemeentelijke diensten	33
Deel 4. BESLUIT	34
Deel 5. BIJLAGEN	35

SAMENVATTING

In 2008 is er weer heel wat werk verzet binnen onze Sociale Dienst. Er ging extra aandacht naar het klantvriendelijk, duidelijk en efficiënt hulpverleners. Zoals altijd stond onze cliënt centraal.

Onze beleidsnota 2008 – 2010 geeft duidelijk weer welke doelstellingen en acties we vooropgesteld hebben om nog meer aandacht te besteden aan hulp op maat en dit zowel op cliëntniveau als organisatieniveau. Uiteraard resulteerde dit in de bijsturing van onze manier van werken. Verandering gaat steeds gepaard met bepaalde verwachtingen, lichte weerstand, enz. Niettegenstaande zijn de meeste acties die voorzien werden in 2008 ook uitgevoerd en het resultaat mag er wezen. Door onze hulpverlening volledig af te stemmen op de cliënt kennen we meer 'succesverhalen'. De inzet van elke cliënt, hoe klein ook, wordt gewaardeerd en benoemd. De betrachting is om de cliënt zelf meer inzicht te doen krijgen in zijn situatie en de gevolgen van zijn handelen. Dit geeft vaak het resultaat dat de cliënt zich terug zelfzekerder gaat voelen. Ook het transparanter werken met een dossier levert meer voldoening op voor zowel maatschappelijk werker als cliënt.

Het verder uitstippelen van een huisvestingsbeleid blijft een werkpunt. Het voorbije jaar is gebleken dat zo'n beleid uitstippelen in overleg met andere actoren niet altijd eenvoudig is. Wat je zelf vooropstelt is niet altijd terug te vinden in het prioriteitenlijstje van anderen. Maar de eerste stappen in de goede richting werden wel gezet en het ziet er naar uit dat dit in 2009 verder positief evolueert.

Op gebied van administratie is er voornamelijk gewerkt aan vereenvoudiging en kunnen we spreken van een inhaalmanoeuvre. Nieuwe procedures zijn opgemaakt en worden regelmatig terug onder de loep genomen.

Een inhaalmanoeuvre werd ook gemaakt wat betreft aanvragen van subsidies. Dit blijkt immers duidelijk uit het financieel verslag.

2008 was weer een bewogen jaar voor de Sociale Dienst!

INLEIDING

In deze nota trachten we een overzicht te geven van de kwantitatieve cijfergegevens waarover we beschikken.

Een aantal cijfergegevens kunnen we echter niet afleveren. Het gaat hier dan over aanvragen die elektronisch verwerkt worden zoals pensioen, hulp aan bejaarden, inkomensvervangende tegemoetkoming en integratietegemoetkoming. Het blijkt niet eenvoudig te zijn voor desbetreffende diensten om het aantal aanvragen per gemeente op te lijsten. Er wordt hiervoor naar een oplossing gezocht. Hiernaast kunnen we uiteraard ook geen cijfers aanreiken als het gaat om psychosociale begeleidingen, adviesgesprekken enz.

Het is nu eenmaal een feit dat maatschappelijke dienstverlening niet altijd meetbaar is. Niettegenstaande deze cijfergegevens geen volledige foto weergeven van onze werking, zal je als lezer hier toch veel informatie kunnen uithalen.

De nota is opgedeeld in 3 delen:

- Cijfers en letters
- Realisaties
- Financieel verslag

In het eerste deel vind je informatie terug rond de gevolgde vorming en cijfers over zowel financiële en niet-financiële dienstverlening als over tewerkstelling. In dit deel worden ook enkele cijfers van de voorgaande jaren naast elkaar gezet.

Het tweede deel handelt over welke acties van welke doelstellingen voorop werden gesteld voor 2008 en wat hiervan specifiek is gerealiseerd.

Ten slotte worden in het derde deel de belangrijkste financiële gegevens toegelicht.

Inge Mampaey
Hoofd Sociale Dienst

Deel 1. CIJFERS EN LETTERS

1.1. Vorming Personeel

Naam opleiding	Begindatum	Einddatum	Duur
Maatschappelijk werker 1 (1VE)			
De hervorming van de echtscheiding	29/01/2008	29/01/2008	2
Pensioenwetgeving	13/02/2008	20/02/2008	12
De wet van 1965	08/04/2008	08/04/2008	2,25
Infomoment Kaderbesluit Sociale Huur voor welzijnswerkers	05/05/2008	05/05/2008	6
Psychopathologie bij vluchtelingen	20/05/2008	20/05/2008	3
Teamdag 2008: kom op voor jezelf !	30/05/2008	30/05/2008	3
Omgaan met agressief gedrag van OCMW-cliënten	19/06/2008	19/06/2008	2,25
Voorstelling Cel Intrafamiliaal Geweld en Prisma	26/06/2008	26/06/2008	2,5
Eerste contacten, eerste gesprekken	22/09/2008	03/11/2008	24
Opening medisch sociaal opvangcentrum voor drugsverslaafden	24/10/2008	24/10/2008	1
Formulieren aanmaken Wet van '65	04/12/2008	04/12/2008	3
Maatschappelijk werker 2 (0.5VE)			
Spot op schulden (schuldbemiddeling)	15/12/2008	15/12/2008	6
Maatschappelijk werker 3 (1VE)			
De wet van 1965	08/04/2008	08/04/2008	2,25
Initiatie in het systeemtheoretisch denken	14/04/2008	05/05/2008	24
Infosessie energiescans	15/04/2008	15/04/2008	3
Woonforum 2008	25/04/2008	25/04/2008	4
MBTI	09/05/2008	09/05/2008	6
Teamdag 2008: kom op voor jezelf !	30/05/2008	30/05/2008	3
Overlegmomenten met LAC-medewerkers	06/06/2008	06/06/2008	5
Omgaan met agressief gedrag van OCMW-cliënten	19/06/2008	19/06/2008	2,25
Startavond welzijnscampagne	14/10/2008	14/10/2008	3
Koppeling Neptunus II en Hercules	16/10/2008	16/10/2008	3
Maatschappelijk werker 4 (1VE)			
Omgaan met agressie	04/03/2008	18/03/2008	18
Teamdag 2008: kom op voor jezelf !	30/05/2008	30/05/2008	3
Studiedag juristen: huurwetgeving	30/09/2008	30/09/2008	2,5
Maatschappelijk werker 5 (0.5VE)			
Sport en cultuur, geen alledaagse partner voor het OCMW	27/05/2008	27/05/2008	6
Teamdag 2008: kom op voor jezelf !	30/05/2008	30/05/2008	3
Omgaan met agressief gedrag van OCMW-cliënten	19/06/2008	19/06/2008	2,25
Broodje Basiseducatie	30/08/2008	30/08/2008	1,75
Maatschappelijk werker 6 (0.5VE)			
De hervorming van de echtscheiding	29/01/2008	29/01/2008	2
Pensioenwetgeving	13/02/2008	20/02/2008	12
Omgaan met agressie	04/03/2008	18/03/2008	18
Teamdag 2008: kom op voor jezelf !	30/05/2008	30/05/2008	3
TOTAAL			194

1.2. Niet-financiële hulpverlening

1.2.1. Lokaal Opvang Initiatief

Totaal aantal plaatsen:

Op 01/01/2008	Op 01/04/2008	Op 20/04/2008
15	16	17

Een verhoging van het aantal plaatsen is te verklaren door de bijkomende wooneenheden in Kloosterstraat 3-5. Het betreft hier 2 opgeknapte studio's telkens voor 1 persoon.

Bezetting per woning:

	Gezinssamenstelling	Nationaliteit	Periode bezetting
Doornbpd 5a	Alleenstaande + 2 k	Kameroen	010108 - 311208
Kloosterstraat 14	/ Koppel + 2 k	/ Kosovo	010108 - 290108 300108 - 311208*
Nijlense Stwg 137	Koppel + 4 k	Tsjetsjenië	010108 - 311208
Nijlense Stwg 53	Alleenstaande + 1 k / / Alleenstaande + 1 k	Albanië / / Guinee	010108 - 020308 030308 - 100308° 110308 - 200508# 210508 - 311208
Kloosterstraat 5	/ Alleenstaande	/ Algerije	010408 - 230408° 240408 - 311208
Kloosterstraat 5a	/ / Alleenstaande	/ / Ivoorkust	200408 - 290708° 300708# 310708 - 311208

* 1 plaats onbezet

° schorsing omwille van renovatie

onbezet

We kenden bijna een maximale bezetting van het aantal plaatsen. Enkel wegens familiale problemen werd 1 plaats onbezet omwille van de transfer van de man.

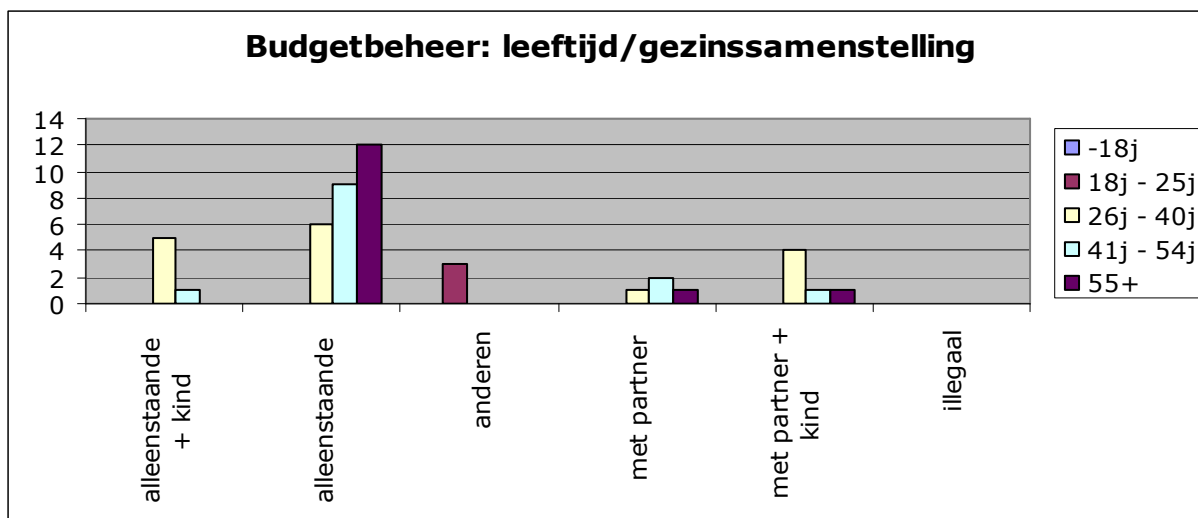
Kloosterstraat 5a werd op 300708 ter beschikking gesteld van het LOI, pas 310708 werd deze plaats ingevuld.

Alle bewoners hebben een verschillende nationaliteit.

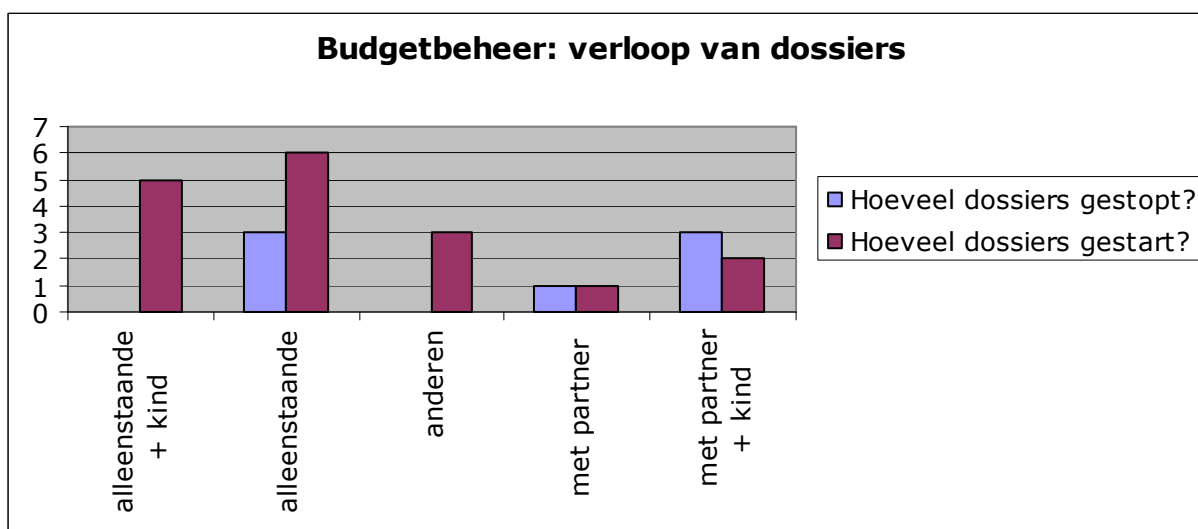
1.2.2. Budgetbeheer

	2004	2005	2006	2007	2008
Aantal	53	53	48	52	46

Het aantal budgetdossiers is licht gedaald ten opzichte van 2007.



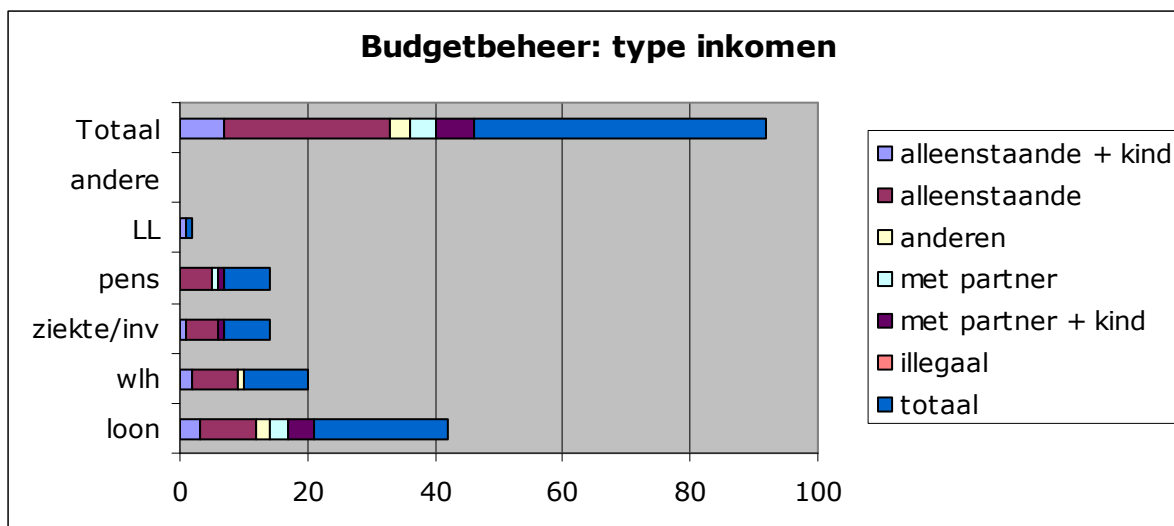
Alleenstaanden vormden in 2008 de grootste groep bij onze budgetdossiers waarvan de meerderheid behoort tot de leeftijdscategorie +55 j.



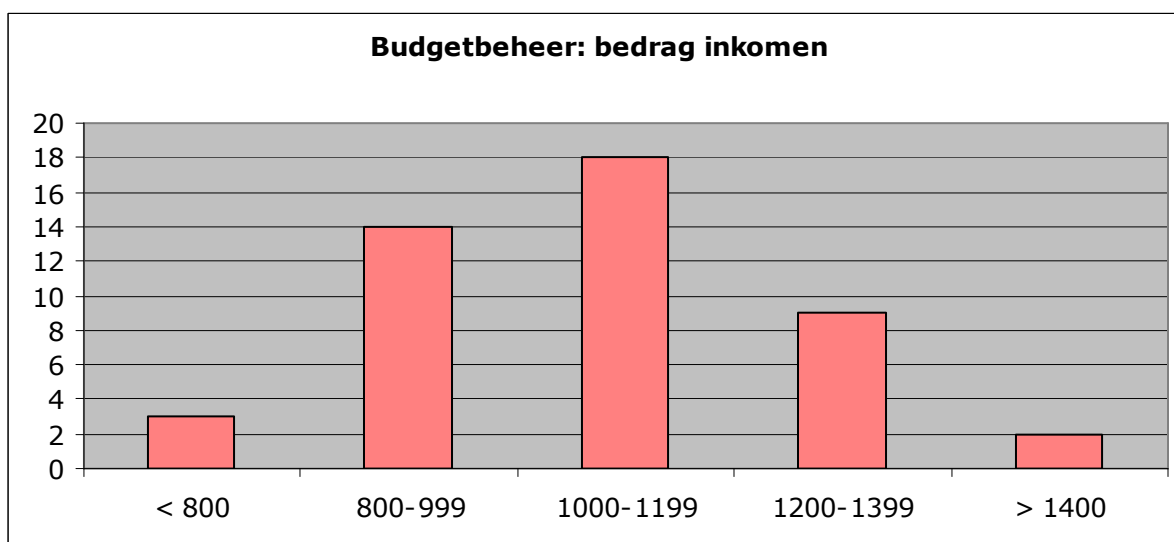
Van de 46 budgetdossiers zijn er 7 dossiers in 2008 gestopt en 17 nieuwe dossiers opgestart. Voornamelijk personen met partner (al dan niet met kinderen) zijn gestopt. Bij de nieuwe dossiers bestaat de grootste groep uit alleenstaanden met en zonder kinderen.

Stopzetting op vraag van cliënt	2
Stopzetting in overleg met cliënt	2
Stopzetting door OCMW	3
Doorverwijzing naar CSR via jurist	2
Dossiers met consumentenkredieten	15
Tussenkost medische kosten	8
Extra financiële steun	10
Tussenkost prothese	2

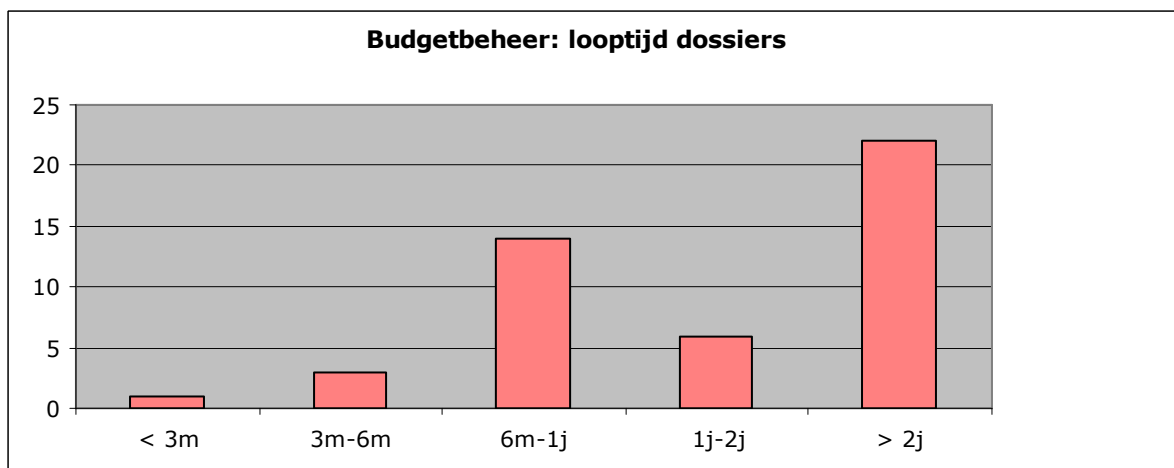
Consumentenkredieten komen voornamelijk voor in dossiers van alleenstaanden en met partner + kind. Extra financiële steun is voornamelijk verleend aan alleenstaanden.



De meerderheid van onze cliënten in budgetbeheer beschikken over inkomsten uit tewerkstelling. Personen met pensioen en ziekte-/invaliditeitsuitkering hebben geen vooruitzichten om hun inkomen aanzienlijk te verhogen. Samen vormen zij 30% van onze dossiers.



Het merendeel heeft een inkomen dat zich bevindt tussen € 1.000 – € 1.199. Het betreft hier dan voornamelijk minimum loon en vervangingsinkomen, al dan niet gecombineerd met deeltijds werken.



22 van de 46 dossiers zijn langer dan 2 jaar in beheer. Dossiers met schulden die niet binnen een tijdsspanne van 5 jaar kunnen worden afbetaald, worden doorverwezen naar collectieve schuldenregeling.

1.2.3. Budgetbegeleiding

	2007	2008
Aantal	4	7

Er is een lichte stijging in het aantal budgetbegeleidingen. Dit komt voornamelijk door de nieuwe werkwijze die wordt toegepast. In het verleden werden budgetdossiers stopgezet als alle schulden waren afgelost en de cliënt te kennen gaf zijn budget terug te willen beheren. Hierbij vergaten we het leerproces dat de cliënt nodig heeft om terug zelfstandig zijn budget te kunnen beheren, zonder in afzienbare tijd opnieuw in budgettaire problemen te komen.

Nu bieden we als nazorg budgetbegeleiding aan. De periode van deze begeleiding ligt tussen de 1 à 2 jaar, afhankelijk van de mogelijkheden van de cliënt.

Een enkele cliënt is echter niet in staat om de stap naar volledige zelfstandigheid te zetten. Deze kan uiteraard blijvend beroep doen op onze dienstverlening.

1.2.4. Intake

Pas sinds september 2008 worden cijfers bijgehouden i.v.m. het aantal intakecontacten. De laatste 4 maanden van 2008 hadden we gemiddeld 213 intakecontacten per maand.

Intake had enkel plaats tijdens de openingsuren:

Maandag – vrijdag: 9 – 11u45

Maandagavond: 18 – 19u45

1.2.5. Lokaal Advies Commissie

Pidpa:

Slechts 1 vergadering = 6 dossiers

Eandis:

4 vergaderingen = totaal 40 dossiers

Alle afnemers werden op de vergadering uitgenodigd, slechts 3 van hen gingen in op dit aanbod. Alle afspraken die werden gemaakt werden voor 90% opgevolgd. Afnemers die zich niet hielden aan de afspraken kwamen terug op de volgende LAC-vergadering.

1.2.6. Huisvesting

Noodwoningen:

	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Aantal woningen	7	7	6	5	5	3.17
Aantal gebruikers	8	10	10	8	9	6
Gemiddelde bezetting						2.58

We zien een daling van het aantal gebruikers. Deze gebruikers maakten langer gebruik van de noodwoning dan de gebruikers van voorgaande jaren. Hierdoor kenden we ook minder wissels. De oorzaak is zowel te vinden bij daling van de vraag naar noodwoningen als bij de aanpassing van de overeenkomst. In het verleden werden noodwoningen verhuurd voor een periode van maximum drie maanden. Gezien dit niet conform is met de huurwetgeving, werd deze periode verlengd naar maximum 4 maanden.

Aantal woningen 2008 en gemiddelde bezetting 2008 is geen rond cijfer. Het gaat hier om een jaargemiddelde. In de loop van 2008 werden 2 noodwoningen doorstroomwoningen.

Doorstroomwoningen:

	2007	2008
Aantal woningen	5	8
Aantal gebruikers	5	10
Gemiddelde bezetting		7.50

Deze woningen werden optimaal bezet. We kenden een goede doorstroom van de gebruikers, dit dankzij toewijzingen van Zonnige Kempen.

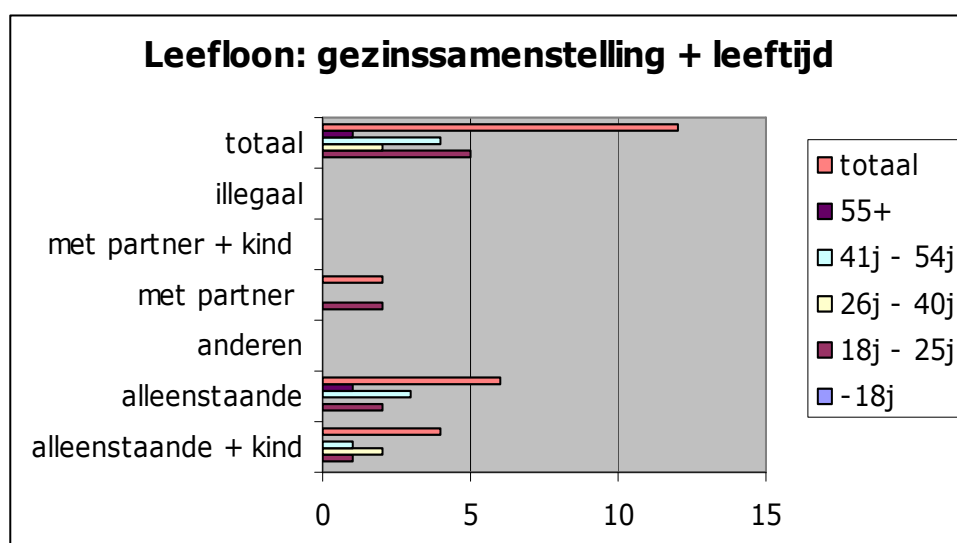
OCMW-woningen:

Aantal woningen 2008: 4,58
 Aantal gebruikers 2008: 7
 Gemiddelde bezetting: 4,25

Het aantal OCMW-woningen is relatief laag. We hebben er immers voor gekozen om woningen die vrij komen, over te schakelen naar doorstroomwoningen. Op deze manier hebben we een groter verloop in onze woningen en zijn wij in de mogelijkheid om meer burgers te helpen qua huisvesting.

1.3. Financiële hulpverlening

1.3.1. Leefloon



Het merendeel van het cliënteel dat LL heeft genoten, bevindt zich tussen de 18–25j en de 41-54j. Leefloon werd voornamelijk toegekend ten gevolge van een schorsing van het recht op werkloosheidsvergoeding. In totaal werden 5 GPMI's opgesteld = voor alle LL-genieters tussen 18-25j.

1.3.2. Asielzoekers

	Leeftijd gezinshoofd	Gezinssamenstelling
Dossier 1	41 jaar	Alleenstaande + 3 kinderen
Dossier 2	37 jaar	Alleenstaande
Dossier 3	34 jaar	Alleenstaande
Dossier 4	34 jaar	Alleenstaande
Dossier 5	39 jaar	Alleenstaande
Dossier 6	51 jaar	Koppel + 2 kinderen
Dossier 7	27 jaar	Alleenstaande
Dossier 8	44 jaar	Alleenstaande + 1 kind

De asielzoekers die ons ten laste waren in 2008 betrof voornamelijk alleenstaanden. De gemiddelde leeftijd ligt tussen de 30–40 jaar.

Opleidingen/tewerkstelling:

Cliënt a: startte met een IBO-opleiding en is via deze weg tewerkgesteld op de reguliere arbeidsmarkt.

Cliënt b: startte een opleiding bij VDAB elektromechanica. Deze persoon heeft geen arbeidskaart, maar wel de toestemming tot het volgen van opleidingen.

Cliënt c: is gestart op de reguliere arbeidsmarkt met contract onbepaalde duur, zonder voorafgaande opleiding.

1.3.3. Opnamekosten bejaarden

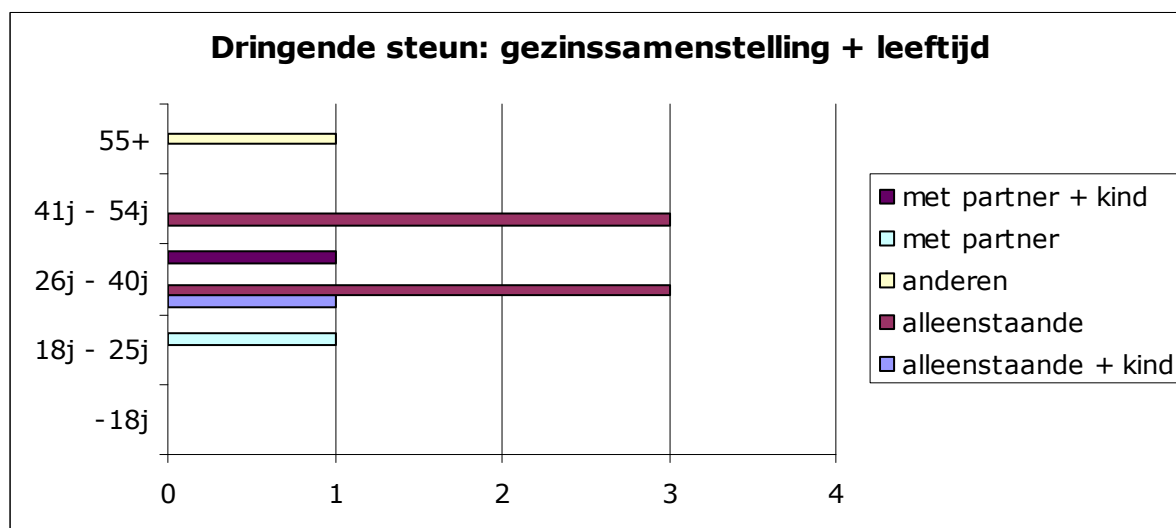
In 5 dossiers werden de opnamekosten volledig ten laste genomen. Er waren geen onderhoudsplichtigen.

Bij 3 dossiers werd het onderhoudsplicht berekend. Uitzonderlijk werd in 1 dossier het onderhoudsplicht omgezet in een hypotheek op de woning.

Rusthuizen:

RVT Boeyendaalhof – Herenthout: 4 dossiers
 RVT Bremdal – Herentals: 2 dossiers
 RVT St. Jozef – Wiekevorst: 1 dossier
 RVT OLV van Lourdes – Zoutleeuw: 1 dossier
 RVT Home Damiaan – Tremelo: 1 dossier

1.3.4. Dringende steun



In totaal werd aan 10 verschillende dossiers dringende steun uitgekeerd. De grootste groep onder hen betreft alleenstaanden. Het ging hier voornamelijk over voorschotten op een uitkering (leefloon, werkloosheidsuitkering, ...).

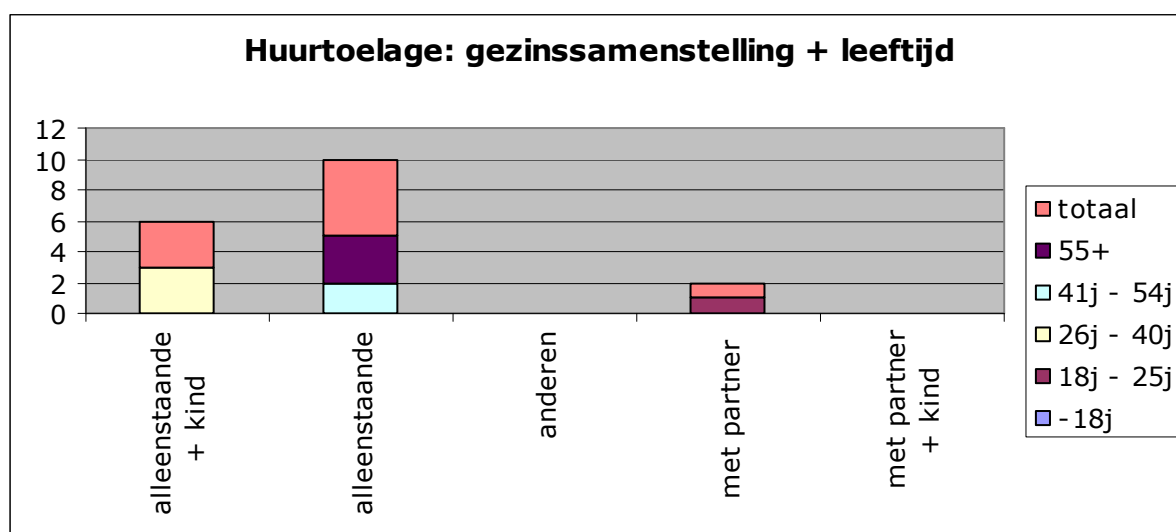
1.3.5. Huurwaarborg

Het afgelopen jaar werden 6 huurwaarborgen en 3 bankwaarborgen verleend.

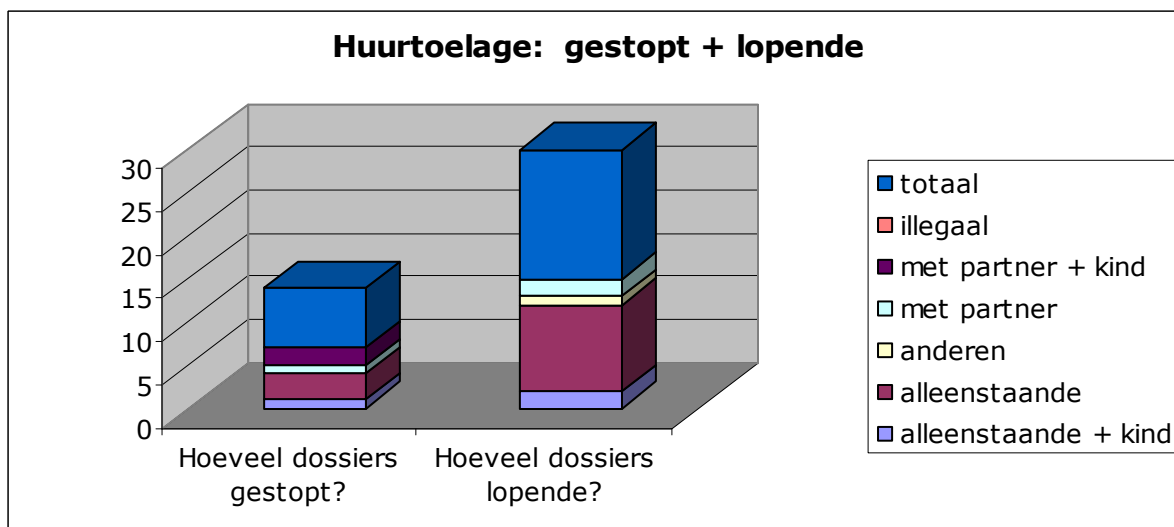
Pas vanaf april 2008 werd beslist niet langer te werken met huurwaarborgen, maar met bankwaarborgen. 4 huurwaarborgen werden toegekend vóór april 2008.

Met SHM Zonnige Kempen zijn er andere afspraken. De huurwaarborgen aan hen worden rechtstreeks gestort. Na april 2008 werden 2 huurwaarborgen uitbetaald aan Zonnige Kempen.

1.3.6. Huurtoelage

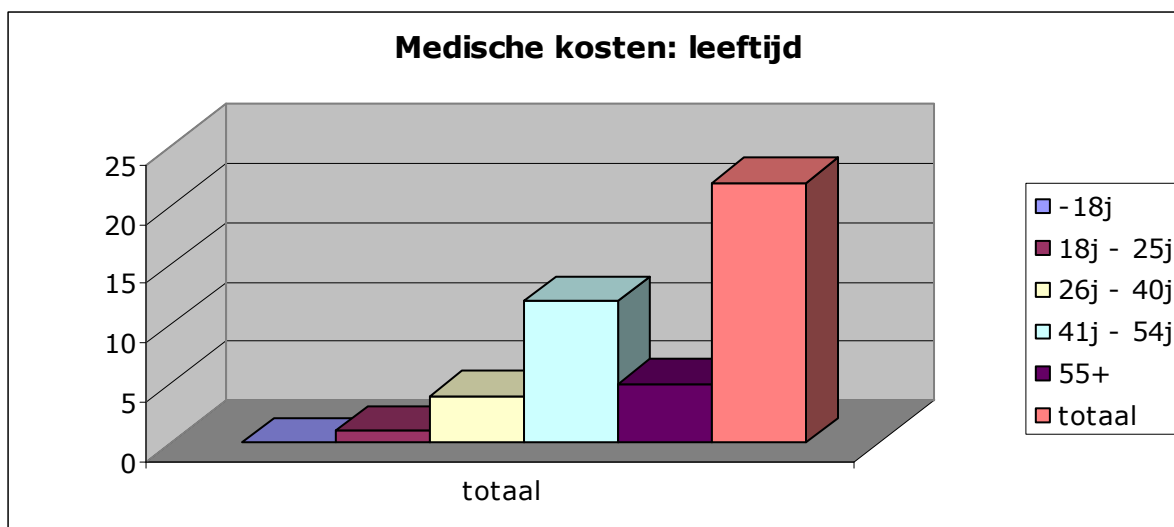


Voornamelijk alleenstaanden hebben een tussenkomst in de huur ontvangen, steeds volgens de vooropgestelde norm.

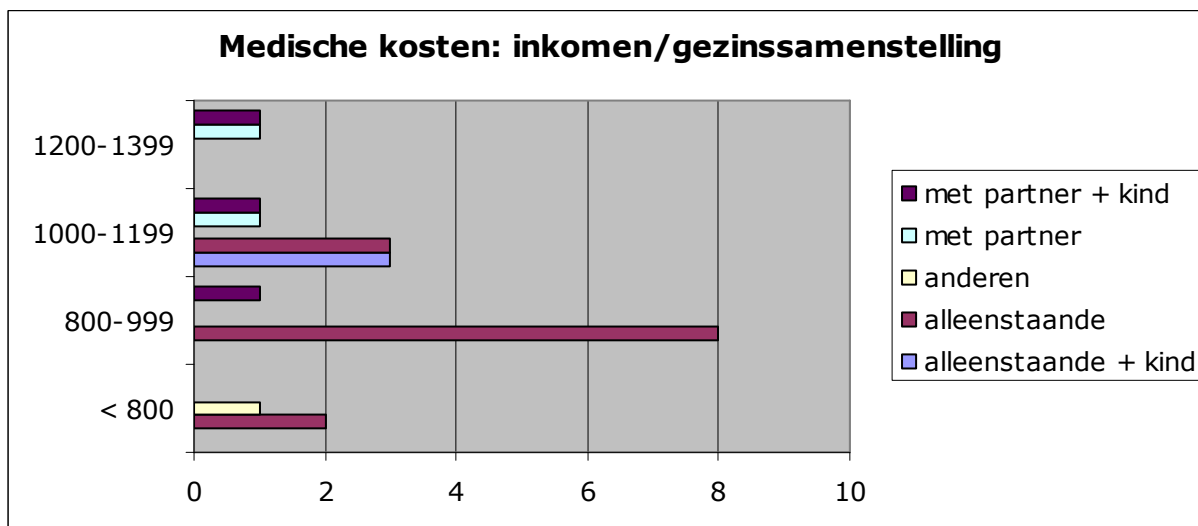


In totaal zijn 15 dossiers op het einde van 2008 nog lopende en werden 7 dossiers stopgezet.

1.3.7. Medische kosten



De grootste groep waarin een tussenkomst medische kosten werd verleend is deze van de leeftijdscategorie 41-54j.



Alleenstaanden vormen de grootste groep, met slechts een inkomen tussen € 800 - € 999.

90,91% beschikt over een ziekte- of invaliditeitsvergoeding. Het inkomen ligt tussen € 800 - € 1.199, afhankelijk van de samenstelling van het gezin.

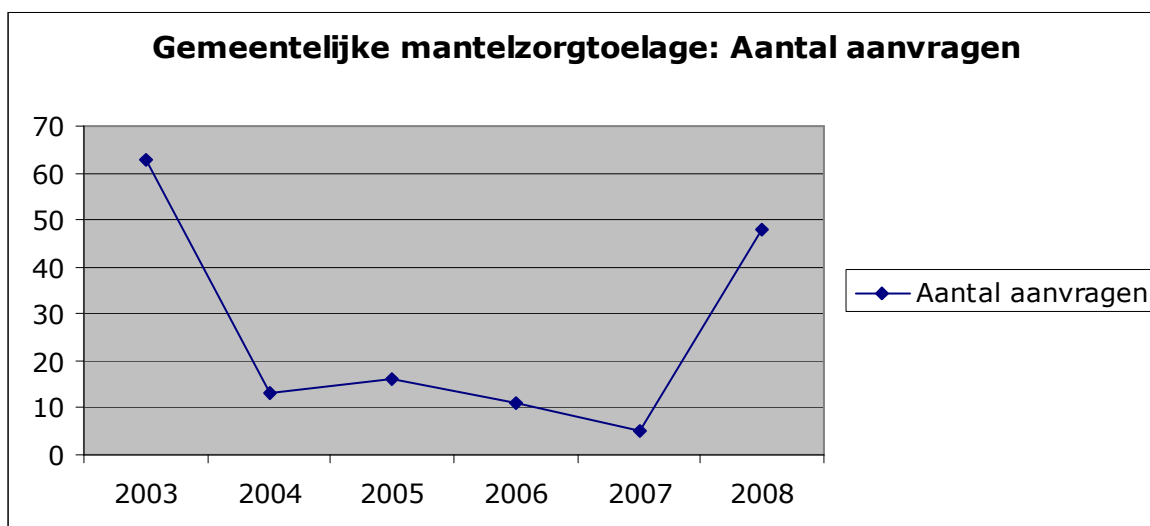
1.3.8. Verwarmingstoelage

Totaal aantal aanvragen 2008: 62

Aanvragen verwarmingstoelage houdt in dat de maatschappelijk werker een financieel onderzoek dient te verrichten. Op basis hiervan wordt het recht op deze toelage berekend. Het OCMW dient deze toelage uit te betalen en kan deze 100% recupereren nadat alle gegevens elektronisch zijn doorgegeven en nagekeken.

We hebben ervoor gekozen niet te vergelijken met voorgaande jaren gezien er heel wat wijzigingen in het reglement werden doorgevoerd. Zo werd een bijkomende categorie bescheiden inkomen toegevoegd.

1.3.9. Gemeentelijke mantelzorgtoelage



Het nieuwe reglement is in voege sinds 1 juli 2008. Het oude reglement hield rekening met de inkomsten van de hulpbehoevende bejaarde. Hierdoor hadden slechts een beperkt aantal personen recht op deze toelage.

Het nieuwe reglement houdt geen rekening meer met inkomsten. De informatie die hieromtrent verspreid werd via het gemeentenuws, infoavond sociale- en fiscale voordelen, ... zorgde ervoor dat het nieuwe reglement snel bekend werd. De aanvragen stroomden opnieuw binnen.

1.4. Tewerkstelling

1.4.1. Artikel 60§7

In 2008 hebben wij maar 1 persoon in dienst gehad onder Artikel 60§7. Zijn contract liep einde januari 2008 af. Op dat ogenblik was hij terug in regel om een sociale uitkering te kunnen genieten.

Deel 2. REALISATIES

2.1. Strategisch doel 1

In het aanbod van de algemene dienst-/hulpverlening komt elk levensdomein aan bod met in het bijzonder aandacht voor schuldhulpverlening, huisvesting, vreemdelingen en tewerkstelling.

2.1.1. Operationele doelstelling 1

De maatschappelijk werkers stemmen het hulpverleningsproces, met inspraak van de cliënt, af op de noden en behoeften van de cliënt (rechtenonderzoek). Hierbij wordt rekening gehouden met zijn/haar mogelijkheden.

Concrete acties	Timing	uitgevoerd
1. Bij elke vraag, in elk dossier overgaan tot rechtenonderzoek	Begin 2008	+
2. Bij alle langdurige dossiers een handelingsplan opstellen in samenspraak met cliënt	Einde 2008	+/-

Resultaten

Rechtenonderzoek wordt in elke dossier uitgevoerd en telkens afgetoetst tijdens de teamvergaderingen.

Niet alle langdurige dossiers hebben reeds een handelingsplan. Dit blijft een aandachtspunt. Het diensthoofd mist hier een controlesysteem.

2.1.2. Operationele doelstelling 2

De maatschappelijk werkers zoeken samen met de cliënt naar de meest geschikte oplossing voor hun schuldproblematiek.

Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Aanbieden van schuldbemiddeling met de mogelijkheid tot budgetbeheer, budgetbegeleiding, voorbereiding naar Collectieve Schuldenregeling, ...	Doorlopend	+
2. Aanbieden van (kosteloos) advies, al dan niet juridisch	Doorlopend	+
3. In overleg met cliënt de schuldenlast wegwerken	Doorlopend	+
4. Ondersteunen van het gewenst gedrag in het werken naar verzelfstandiging	Einde 2007	+
5. Bij elke vraag, hoe beperkt ook, de oorzaak van het probleem achterhalen en dit aanpakken	Doorlopend	+
6. Aanbieden van nazorg bv. bij opstart CSR begeleiding blijven aanbieden, geleidelijk aan overstappen van budgetbeheer naar budgetbegeleiding, ...	Einde 2008	+

Resultaten

Alle voorziene acties zijn in 2008 ondernomen.

2.1.3. Operationele doelstelling 3

De Sociale Dienst spitst zich in het globale huisvestingsbeleid van het Lokaal Beleid toe op het sociale luik inzake huisvesting.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Oplijsten van de meest voorkomende woonproblemen in onze gemeente	Eind 2008	+/-
2. Zowel huurder als verhuurder op de hoogte houden van wijzigingen binnen de huurwet (bv. via folders, infoavond, publicaties gemeentenuws, ...)	Doorlopend	+/-
3. Zowel huurder als verhuurder alert houden wat betreft hun rechten en plichten (folders, infoavond, publicaties, ...)	Doorlopend	+/-
4. Als bemiddelaar optreden bij wanbetalingen	Doorlopend	+
5. Uitvoeren van energiescans met hieraan gekoppeld verdere opvolging vanuit de SD	Start einde 2007-2010	+
6. Samenwerkingsverbanden met Zonnige Kempen en Sociaal Verhuurkantoor nog meer uitwerken (opstellen van samenwerkingsprotocol)	2008	+/-

Resultaten

Het oplijsten van de meest voorkomende woonproblemen was een actie die door de Sociale Dienst werd opgenomen. Omdat externe actoren een overleg hebben verschoven naar 2009, bleef het echter bij onze oplijsting.

28 februari 2008 werd een infoavond georganiseerd rond de nieuwe huurwetgeving en het Sociaal Verhuurkantoor. Er was een goede opkomst. Het merendeel kwam enkel voor de info aangaande de nieuwe huurwetgeving.

De samenwerking tussen Zonnige Kempen en Sociaal Verhuurkantoor loopt vlot. Deze actoren zijn echter nog niet warm te krijgen voor het opstellen van een samenwerkingsprotocol.

2.1.4. Operationele doelstelling 4

Een maatschappelijk werker zorgt volgens gezamenlijk vastgelegde werkafspraken voor de opvang en begeleiding van etnisch culturele minderheden.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Meer aandacht besteden aan de integratie van LOI-bewoners: betrekken bij uitwerking van speltheek, volkstuin, ..., betrekken bij bestaande activiteiten in eigen diensten zoals bv. kookactiviteit in Huis Driane	Midden 2008	+/-
2. Ook de financieel gesteunden meer begeleiden naar een tewerkstelling en dit door eerst aandacht te besteden aan Nederlandse les, inburgeringscursus, andere opleidingen	Einde 2008	+

Resultaten

Er werd het afgelopen jaar gewerkt aan een optimale integratie van onze vluchtelingen binnen onze eigen gemeente. Zo werd met hen een bezoek gebracht aan onze dienst bevolking, bibliotheek, scholen, winkels, enz. Vrouwen maakten kennis met de moederwerking. De maatschappelijk werker liet cliënten ook kennis maken met ons verenigingsleven.

Van alle dossiers financieel gesteunden heeft iedereen de inburgeringscursus gevolgd alsook de nodige Nederlandse lessen. Enkel onder hen startten met een opleiding bij de VDAB.

2.1.5. Operationele doelstelling 5

De Sociale Dienst tracht, i.s.m. tewerkstellingspartners, een antwoord te vinden op alle vragen van cliënteel rond tewerkstelling. Tevens kan het cliënteel gebruik maken van het begeleidingsaanbod.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Informatie verspreiden via website, publicaties in gemeentenuis	Midden 2008	+
2. Het bestuur scheidt de mogelijkheid om een onderzoek te starten naar wat ons aanbod kan zijn naar de burger toe vanuit de werkwinkel/ Tewerkstellingsdienst/Sociale Dienst	Einde 2008	+/-
3. Samen met ISOM meedenken over het scheppen van extra mogelijkheden naar tewerkstelling toe voor mensen met zeer beperkte mogelijkheden (bv. opstarten van voortraject)	Doorlopend	+

Resultaten

De opstart van het voortraject binnen ISOM werd gerealiseerd. Op onze website is duidelijk terug te vinden waar onze dienst tewerkstelling voor staat. Vanuit de tewerkstellingsdienst werden folders gemaakt.

Er is een onderscheid gemaakt in de folder gericht naar de mw's en de folder gericht naar de cliënt. Ook een checklist werd aangeboden, dit als ondersteuning van de mw's om bij een doorverwijzing volledige en correcte informatie te kunnen geven.

Het onderzoek naar wat ons aanbod kan zijn naar de burger toe vanuit de werkwinkel/tewerkstellingsdienst/SD is opgestart in 2008. Het is echter nog gebleven bij de ophijsting van wat elke dienst op zich nu te bieden heeft naar de burger op gebied van tewerkstelling.

2.2. Strategisch doel 2

Een kwaliteitsvolle algemene dienst-/hulpverlening wordt aangeboden dankzij de deskundigheid van het personeel met nadruk op klantvriendelijkheid en kwaliteit.

2.2.1. Operationele doelstelling 1

De maatschappelijk werkers begeleiden het cliënteel volgens een methodiek (werkafspraken) die gezamenlijk wordt gedragen en afgestemd is op de specifieke taken van de hulpverlener.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. In teamverband duidelijke werkafspraken maken en deze jaarlijks evalueren	Doorlopend	+
2. Bewaking van de duidelijke taakverdeling binnen het team door de verantwoordelijke van de Sociale Dienst	Doorlopend	+
3. Het cliënteel het gevoel geven vrijuit over hun situatie te kunnen praten, dit door middel van aandacht, tijd en elke vraag correct te behandelen - > elke vraag wordt binnen de 2 werkdagen behandeld	Midden 2008	+

Resultaten

Alle acties die vooropgesteld zijn, werden ook uitgevoerd. Het wegvallen van de algemene vergadering maakt wel dat in 2008 minder tijd kon worden besteed aan het aftoetsen van bepaalde werkafspraken en de efficiëntie ervan. Dit had uiteraard ook invloed op de bijsturing van deze afspraken.

2.2.2. Operationele doelstelling 2

De maatschappelijk werker volgt vorming die voornamelijk afgestemd is op haar/zijn werkgebied.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Een duidelijk overzicht van vormingsaanbod voorgeselecteerd volgens de verschillende werkgebieden van de maatschappelijk werkers	?	-

Resultaten

Dit was een opdracht voorzien voor de verantwoordelijke inzake vorming en kon nog niet worden uitgevoerd.

2.2.3. Operationele doelstelling 3

Het cliënteel wordt ten allen tijde met respect behandeld in een cliëntvriendelijke omgeving. Het werken met een loket in het kader van het Sociaal Huis staat hier centraal.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Continu bemanning van het loket voorzien	Begin 2008	+/-
2. De loketbediende de gepaste vorming laten volgen zodat een gerichte doorverwijzing kan gebeuren	2008	+
3. Alle bezoekers via het loket laten passeren (plaatsen nieuwe voordeur)	Midden 2008	-
4. Registratie van het 'loketwerk' om aan de hand hiervan de werking bij te sturen waar nodig	Midden 2008	-
5. Duidelijk overzicht van de verschillende loketten in het Sociaal Huis om de bezoekers correct te kunnen informeren	Einde 2008	-

Resultaten

Een onthaalbediende was in 2008 zeker aanwezig. Eén van de taken van deze onthaalbediende is dagelijks de post ophalen bij onze collega's van de gemeente. Dit vindt telkens in de voormiddag plaats. Hierdoor is het loket gemiddeld 30 minuten onbemand op het moment dat onze dienst open is. Dit zorgt voor verwarring bij het publiek.

De nodige vorming werd aangeboden en gevolgd.

Door de personeelsswissel werd in 2008 weinig of geen registratie van het 'loketwerk' bijgehouden.

In 2008 passeerden nog niet alle bezoekers aan het loket gezien de nieuwe voordeur niet werd geplaatst op datum zoals voorzien.

Het Sociaal Huis 'Herenthuis' was nog niet operationeel in 2008. Een overzicht van de verschillende loketten werd dan ook nog niet aan de bezoekers meegedeeld.

2.2.4. Operationele doelstelling 4

De verantwoordelijke van de Sociale Dienst biedt de nodige ondersteuning en begeleiding aan de hulpverleners met het oog op eenvormigheid van de dienst-/hulpverlening.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Aanwerven van een diensthoofd Sociale Dienst	Einde 2008	-
2. Regelmatig overleg in zowel teamverband als individueel met de maatschappelijk werkers	Doorlopend	+

Resultaten

Het kader werd in 2008 niet aangepast. Niettegenstaande heeft de verantwoordelijke van de Sociale Dienst de nodige acties ondernomen om te voldoen aan de vooropgestelde doelstelling.

2.2.5. Operationele doelstelling 5

Door een realistische 'caseload' beschikt elke maatschappelijk werker over voldoende ruimte om kwaliteitsvolle hulpverlening aan te bieden daar waar nodig.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Starten met het uitvoeren van de personeelsnorm volgens VVSG. Dit het 1 ^e jaar twee maal 1 maand, daarna jaarlijks op hetzelfde tijdstip te voorzien	Begin 2008 - ...	-

Resultaten

De eerste uitvoer van de personeelsnorm verliep niet als verwacht en werd beschouwd als een oefening. Een tweede poging werd voorzien einde 2008, maar door de personeelsswissel is deze verschoven naar begin 2009.

2.3. Strategisch doel 3

Zowel de interne als externe communicatie is transparant, uniform en functioneel.

2.3.1. Operationele doelstelling 1

Het communicatieplan zal uitgetekend worden in samenwerking met de administratief deskundige (intern) en beleidsmedewerker (extern).		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Overgaan tot aanwerving van een administratief deskundige	Begin 2008	+

Resultaten

Actie is uitgevoerd. Communicatieplan is nog niet uitgetekend.

2.3.2. Operationele doelstelling 2

De Sociale Dienst past de brieven aan het cliënteel en externe actoren aan in verstaanbare, duidelijke taal, rekening houdend met de opgelegde wettelijke verplichtingen.		
Concrete acties	Timing	Uitgevoerd
1. Oplijsten wat het informaticapakket ons nu biedt en wat wij verwachten	Midden 2008	+/-
2. Samen met Cipal nagaan of het programma ten volle wordt benut	Midden 2008	+/-
3. Samen met Cipal zoeken naar oplossingen (bv. beslissingsbrieven in eenvoudige taal, wettelijke bepalingen achteraan op brief vermelden)	Einde 2008	+/-
4. Brieven los van het informaticapakket samen met de administratief deskundige overlopen en verbeteren waar nodig	Einde 2008	+/-

Resultaten

Aanpassingen aan de brieven zijn uitgevoerd en worden bewaakt. Het bestaande informaticapakket en de samenwerking met Cipal blijft vragen opwekken. De oplossingen die werden voorgesteld voldeden niet helemaal aan onze verwachtingen.

2.3.3. Operationele doelstelling 3

Het aanbod van algemene folders over de algemene dienst-/hulpverlening wordt geüpdate en uitgebreid.		
Concrete acties	Timing	Budget
1. Wekelijks doornemen van de toestroom van informatie, deze sorteren en uitdunnen en beschikbaar stellen voor het publiek	Doorlopend	+
2. Regelmatig de website updaten alsook de algemene folder van de Sociale Dienst	Doorlopend	+
3. De verspreide informatie duidelijk en eenvoudig houden	Doorlopend	+

Resultaten

Alle acties werden uitgevoerd.

Deel 3. FINANCIËLE VERTALING

3.1. Sociale Dienst AC 832

AR			Omschrijving	2008	2007	Mutatie
6031000	60	603	Aankopen klein o'houdsmateriaal	0,00	0,00	0,00
			603 Total	0,00	0,00	0,00
6070000	60	607	Drank en levensmiddelen	0,00	0,00	0,00
			607 Total	0,00	0,00	0,00
6080000	60	608	Bestaansminimum 50%	0,00	0,00	0,00
6080010	60	608	Bestaansminimum art.60§7 bevolkingsregister 100%	0,00	0,00	0,00
6080020	60	608	Steun KVL -> 6082310	1.283,49	0,00	1.283,49
6080100	60	608	Leefloon vlgs de basisregeling	27.840,29	25.750,71	2.089,58
6080101	60	608	Leefloon dakloze begunstigden	0,00	0,00	0,00
6080102	60	608	Installatiepremies	0,00	0,00	0,00
6080103	60	608	Leefloon begunst vreemdelingenregister	0,00	0,00	0,00
6080104	60	608	Leefloon dakloze begunstigde	1.221,97	0,00	1.221,97
6080110	60	608	Leefloon art. 60 § 7 > 25 jaar voltijds	317,24	11.811,81	-11.494,57
6080120	60	608	Leefloon art. 60 § 7 < 25 jaar voltijds	0,00	0,00	0,00
6080130	60	608	Leefloon art. 60 § 7 > 25 jaar deeltijds	3.483,33	0,00	3.483,33
6080140	60	608	Leefloon art. 60 § 7 < 25 jaar deeltijds	0,00	0,00	0,00
6081000	60	608	Steun in speciën	6.158,63	7.216,36	-1.057,73
6081001	60	608	Steun in het kader van sociale en culturele participatie	1.602,35	2.611,00	-1.008,65
6081002	60	608	Verwarmingstoelage	18.241,12	6.088,09	12.153,03
6081010	60	608	Bijdrage OCMW id bet.	0,00	0,00	0,00
6081011	60	608	Storting aan onderhoudsgerechtigde teruggevorderd	0,00	0,00	0,00
6081110	60	608	Voorschotten op pensioenen	664,97	1.200,00	-535,03
6081120	60	608	Voorschotten op uitkeringen ZIV	800,00	1.500,00	-700,00
6081130	60	608	Voorschotten op kinderbijslag en geboortepremies	510,39	0,00	510,39
6081140	60	608	Voorschotten op werkloosheidsuitkeringen	541,08	3.606,00	-3.064,92
6081150	60	608	Voorschotten op loon/wedde	0,00	0,00	0,00
6082010	60	608	Medische / farmaceutische en hospitalisatiekosten	48.711,43	42.956,16	5.755,27
6082020	60	608	Bijdr. thuisdiensten OCMW e.a.	50,30	432,37	-382,07
6082030	60	608	Huurlasten	8.865,74	6.000,15	2.865,59
6082040	60	608	Verblijfskosten bej.in rusthuizen beheerd	150.072,59	98.770,39	51.302,20
6082045	60	608	Plaatsingskosten in onthaalhuizen	205,20	0,00	205,20
6082050	60	608	Begraveniskosten	0,00	6.024,55	-6.024,55
6082060	60	608	Kosten gaselec	1.508,76	4.240,22	-2.731,46
6082310	60	608	Tgmoetkoming als steunverlcentr tgv KVL zdr inschr	56.396,39	85.880,14	-29.483,75
6082311	60	608	Tgmoetkoming medische kosten als steunverl centr t	4.455,65	2.535,61	1.920,04
6082312	60	608	Tgmoetkoming als steunverl centr tgv asiel in extr	5.581,45	4.632,56	948,89
6082321	60	608	Tgmoetkoming medische kosten als steunverl centr t	6.635,55	0,00	6.635,55
6082350	60	608	Tgmoetkoming als steunverlcentr tgv asielzoekers L	61.589,68	31.840,94	29.748,74
6082351	60	608	Medische kosten asielzoekers LOI	30.185,56	13.714,40	16.471,16
6083000	60	608	Overeenkomsten met privé-instellingen	0,00	0,00	0,00
6084200	60	608	Intergem Tewerkstellingsdienst	12.943,72	5.818,03	7.125,69
6084300	60	608	Kina	1.264,43	622,06	642,37
			608 Total	451.131,31	363.251,55	87.879,76
			60 Total	451.131,31	363.251,55	87.879,76
6100000	61	610	Huren en erfpacht	30.203,47	33.328,01	-3.124,54
6100001	61	610	Huren LOI	9.786,86	8.312,10	1.474,76
			610 Total	39.990,33	41.640,11	-1.649,78
6116000	61	611	Huisvuil- en containerkosten	168,46	721,35	-552,89
6116001	61	611	Huisvuil- en containerkosten LOI	402,66	479,13	-76,47
			611 Total	571,12	1.200,48	-629,36
6120000	61	612	Nutsvoorzieningen	5.280,47	12.632,91	-7.352,44
6120001	61	612	Nutsvoorzieningen LOI	12.967,87	7.377,06	5.590,81
			612 Total	18.248,34	20.009,97	-1.761,63
6130010	61	613	O'houd/werkingskost gebouwen	12.309,89	5.910,18	6.399,71
6130011	61	613	O'houd/werkingskost gebouwen LOI	3.929,95	1.601,91	2.328,04
6130012	61	613	Klein materiaal	0,00	0,00	0,00
6130100	61	613	Technische werking	2.486,67	176,18	2.310,49
6130101	61	613	Technische werking LOI	9.593,35	5.776,58	3.816,77
			613 Total	28.319,86	13.464,85	14.855,01
6140000	61	614	Brandverzekering	743,86	734,96	8,90
6140001	61	614	Brandverzekering LOI	315,29	173,87	141,42
6141000	61	614	Burgerlijke aansprakelijkheid	400,00	316,47	83,53
6141001	61	614	Burgerlijke aansprakelijkheid LOI	111,20	71,42	39,78
6142000	61	614	Autoverzekering	100,00	128,16	-28,16
6142001	61	614	Autoverzekering LOI	0,00	0,00	0,00

			614 Total	1.670,35	1.424,88	245,47
6150000	61	615	Informatica	440,06	0,00	440,06
6151000	61	615	Kantoorbenodigdheden	4.884,42	3.324,06	1.560,36
6152000	61	615	Documentatie en abonnementen	1.858,62	1.650,23	208,39
6152001	61	615	Documentatie en abonnementen LOI	0,00	0,00	0,00
6153000	61	615	Lidgelden	0,00	0,00	0,00
6156000	61	615	Receptie- en representatiekost	958,28	776,10	182,18
6159000	61	615	Andere administratiekosten	362,00	0,00	362,00
			615 Total	8.503,38	5.750,39	2.752,99
6160000	61	616	Overeenkomst Openbare Diensten	19.479,96	24.204,39	-4.724,43
			616 Total	19.479,96	24.204,39	-4.724,43
6171000	61	617	Vormingsact./aankoopspiegel/vrije tijd	0,00	0,00	0,00
			617 Total	0,00	0,00	0,00
6180000	61	618	Interne facturatie	23.174,17	0,00	23.174,17
6181130	61	618	IF dgd van ac 130	0,00	14.425,16	-14.425,16
6182130	61	618	IF bez van ac 130	0,00	46.759,58	-46.759,58
6183130	61	618	IF afschr van ac 130	0,00	4.427,76	-4.427,76
			618 Total	23.174,17	65.612,50	-42.438,33
			61 Total	139.957,51	173.307,57	-33.350,06
6202000	62	620	Vastbenoemd personeel	66.635,92	27.862,02	38.773,90
6202100	62	620	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	2.103,47	4.009,30	-1.905,83
6203000	62	620	Contractueel personeel	82.098,12	76.842,21	5.255,91
6203001	62	620	Contractueel personeel project	27.317,28	24.691,78	2.625,50
6203100	62	620	Vakantiegeld contractueel personeel	6.110,40	4.438,86	1.671,54
6203101	62	620	Vakantiegeld contractueel personeel project	1.875,76	620,27	1.255,49
6205000	62	620	Bezoldigingen art. 60§7	0,00	0,00	0,00
			620 Total	186.140,95	138.464,44	47.676,51
6211000	62	621	Vakbondspremie	325,85	232,75	93,10
6212000	62	621	Vastbenoemd personeel	22.832,63	9.536,36	13.296,27
6212099	62	621	Vastben pers vorige BJ	0,00	-3.594,73	3.594,73
6213000	62	621	Contractueel personeel	24.203,07	24.101,31	101,76
6213001	62	621	Contractueel personeel project	8.454,67	7.641,50	813,17
6213099	62	621	Contr pers vorige BJ	0,00	738,12	-738,12
			621 Total	55.816,22	38.655,31	17.160,91
6231000	62	623	Verzekering AO - BZ	1.075,84	765,85	309,99
6231001	62	623	Verzekering AO - BZ LOI	197,70	173,01	24,69
6232000	62	623	GSD	1.017,23	790,70	226,53
6232001	62	623	GSD project	40,97	37,04	3,93
6233000	62	623	Arbeidsgeneeskundige dienst	782,99	1.012,62	-229,63
6235000	62	623	Arbeidskledij	0,00	0,00	0,00
6236000	62	623	Dienstverplaatsing	278,58	434,72	-156,14
6236001	62	623	Dienstverplaatsing project	766,56	271,74	494,82
6236100	62	623	Fietsvergoeding	320,20	0,00	320,20
6236101	62	623	Fietsvergoeding project	8,64	19,44	-10,80
6237000	62	623	Kosten van opleidingen bijscholing	1.350,89	1.444,35	-93,46
6237001	62	623	Kosten van opleidingen bijscholing project	505,95	255,00	250,95
6239000	62	623	Maaltijdcheques	5.454,00	3.199,50	2.254,50
6239001	62	623	Maaltijdcheques project	1.242,00	963,00	279,00
6239500	62	623	Maaltijdcheques WN-aandeel	0,00	0,00	0,00
6239501	62	623	Maaltijdcheque project WN-aand	0,00	0,00	0,00
6239600	62	623	Mutatie voorziening vakantiegeld	2.321,56	-234,29	2.555,85
6239601	62	623	Mutatie voorziening vakantiegeld project	350,62	1.255,49	-904,87
			623 Total	15.713,73	10.388,17	5.325,56
			62 Total	257.670,90	187.507,92	70.162,98
6302000	63	630	Afschrijvingen op MVA 10 jaar	947,22	795,81	151,41
6302100	63	630	Afschrijvingen op MVA 15 jaar	5.909,84	5.291,01	618,83
6302200	63	630	Afschrijvingen op MVA 25 jaar	8.410,97	8.410,99	-0,02
6302300	63	630	Afschrijvingen op MVA 4 jaar	1.344,78	1.344,78	0,00
			630 Total	16.612,81	15.842,59	770,22
6340000	63	634	Waardeverminderingen op vorderingen < 1 jaar	39.088,62	0,00	39.088,62
6341000	63	634	Waardeverminderingen op vorderingen < 1 jaar	0,00	-19.987,59	19.987,59
			634 Total	39.088,62	-19.987,59	59.076,21
6360000	63	636	Voorz. vr grote o'houds- en herstellingswerken	0,00	2.500,00	-2.500,00
6361000	63	636	Voorz. vr grote o'houds- en herstellingswerken	0,00	0,00	0,00
			636 Total	0,00	2.500,00	-2.500,00
			63 Total	55.701,43	-1.645,00	57.346,43
6401000	64	640	Werkingsbelastingen roerende voorheffing RC	0,00	0,00	0,00
6403000	64	640	Werkingsbelastingen	0,00	0,00	0,00
6403001	64	640	Werkingsbelastingen	0,00	0,00	0,00
6404000	64	640	Werkingsbelastingen onroerende voorheffing	596,56	802,83	-206,27
6404001	64	640	Werkingsbelastingen onroerende voorheffing LOI	495,45	78,71	416,74
			640 Total	1.092,01	881,54	210,47
6420000	64	642	Minderwaarden op de real. van werkingsvord.	6.601,03	0,00	6.601,03

		642 Total		6.601,03	0,00	6.601,03
		64 Total		7.693,04	881,54	6.811,50
6570000	65	657	Diverse financiële kosten	88,63	0,00	88,63
		657 Total		88,63	0,00	88,63
		65 Total		88,63	0,00	88,63
6640000	66	664	Andere uitzonderlijke kosten	0,00	0,00	0,00
		664 Total		0,00	0,00	0,00
		66 Total		0,00	0,00	0,00
		totaal kosten:		912.242,82	723.303,58	188.939,24
7061000	70	706	Verhuur gebouwen	39.157,50	33.450,78	5.706,72
7061010	70	706	Verhuur noodwoningen	5.445,79	7.744,91	-2.299,12
		706 Total		44.603,29	41.195,69	3.407,60
7080100	70	708	Leefloon vlgs de basisregeling trgbet dr begunstigd	932,38	0,00	932,38
7081000	70	708	Recuperatie steun in speciën	4.753,05	1.835,99	2.917,06
7081010	70	708	Recuperatie voorschot onderhoudsgeld bij de	0,00	0,00	0,00
7081011	70	708	Recup. saldo onderhoudsgeld bij de onder-	0,00	0,00	0,00
7081110	70	708	Recuperatie voorschotten op pensioenen	664,97	1.200,00	-535,03
7081120	70	708	Recuperatie voorschotten op uitkeringen ZIV	800,00	1.500,00	-700,00
7081130	70	708	Recuperatie voorschotten op kinderbijslag en geboor	510,39	0,00	510,39
7081140	70	708	Recuperatie voorschotten op werkloosheidsuitkeringe	541,08	3.606,00	-3.064,92
7081150	70	708	Recuperatie voorschotten op loon/wedde	0,00	0,00	0,00
7082010	70	708	Medische/farmaceutische en hopitalisatiekosten	21.647,14	21.724,44	-77,30
7082030	70	708	Huurlasten	1.240,00	3.447,99	-2.207,99
7082040	70	708	Verblkost bej. in rusthuizen beheerd dr and inst/pr	104.658,79	52.481,38	52.177,41
7082041	70	708	Verblkost bej. in rusthuizen beheerd dr and inst/pr	483,74	0,00	483,74
7082050	70	708	Begrafeniskosten	0,00	0,00	0,00
7082060	70	708	Tbt kosten gaselek	960,20	2.302,86	-1.342,66
7082310	70	708	Recuperatie tgmoetkoming als steunverl centr tgv KV	15.122,53	4.194,00	10.928,53
7082311	70	708	Recuperatie tgmoetkoming med kost steunverl centr t	0,00	297,38	-297,38
7082350	70	708	Recuperatie tgmoetkoming als steunverl centr tgv as	482,43	0,00	482,43
7082351	70	708	Recuperatie medische kosten asielzoekers LOI	620,90	0,00	620,90
		708 Total		153.417,60	92.590,04	60.827,56
		70 Total		198.020,89	133.785,73	64.235,16
7304130	73	730	IF and opbr van 130	0,00	12.106,49	-12.106,49
		730 Total		0,00	12.106,49	-12.106,49
		73 Total		0,00	12.106,49	-12.106,49
7430000	74	743	Recuperatie van kosten,schadeverg., verzek.	2.996,17	1.758,06	1.238,11
7430001	74	743	Recuperatie van kosten,	0,00	0,00	0,00
7437000	74	743	Maaltijdcheques WN-aandeel	1.000,62	783,71	216,91
7437001	74	743	Maaltijdcheques project WN-aandeel	225,63	233,26	-7,63
		743 Total		4.222,42	2.775,03	1.447,39
7440000	74	744	Tegemoetkoming distributiesector gas-	22.960,45	22.009,12	951,33
7449000	74	744	Andere subsidies	0,00	0,00	0,00
		744 Total		22.960,45	22.009,12	951,33
7480002	74	748	BM vluchtelingen staatsaandeel 100%	0,00	0,00	0,00
7480100	74	748	Leefloon staatsaandeel 50 tot 65%	13.405,88	10.250,42	3.155,46
7480102	74	748	Toegekende installpremies	0,00	0,00	0,00
7480103	74	748	Leefloon begunst vreemdelingen staatsaandeel 100%	96,18	0,00	96,18
7480104	74	748	Leefloon dakloze begunstigde staatsaandeel 100%	1.221,97	0,00	1.221,97
7480110	74	748	Leefloon art 60 § 7 > 25 jaar voltijds staatsaandee	18.609,30	7.759,63	10.849,67
7480111	74	748	Leefloon art 60 § 7 > 25 jaar deeltijds staatsaande	3.483,33	0,00	3.483,33
7480122	74	748	Leefloon recuperatie inspectie	-6.794,74	0,00	-6.794,74
7480130	74	748	Subsidie personeelskosten maatschappelijke integrat	1.413,50	1.347,02	66,48
7480140	74	748	Subsidie samenstelling HWB	0,00	75,00	-75,00
7481010	74	748	Subsidie vr sociale en culturele participatie en	2.162,85	3.595,00	-1.432,15
7481011	74	748	Tgmoetkoming federale overheid i d o'gelden komt va	0,00	2.889,01	-2.889,01
7481020	74	748	Verwarmingstoelage	21.437,63	6.088,09	15.349,54
7482310	74	748	Staatsaandeel id tgmoetkoming als steunverl centr t	83.841,24	11.766,11	72.075,13
7482311	74	748	Staatsaandeel id tgmoetkoming med kost steunverl ce	10.193,53	0,00	10.193,53
7482350	74	748	Staatsaandeel id tgmoetkoming als steunverl centr t	195.184,42	111.873,49	83.310,93
7482351	74	748	Staatsaandeel id med kosten asielzoekers LOI	37.392,05	713,25	36.678,80
		748 Total		381.647,14	156.357,02	225.290,12
		74 Total		408.830,01	181.141,17	227.688,84
7500000	75		Opbrengsten uit financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00
		750 Total		0,00	0,00	0,00
7530000	75		Afschrijving kapitaalssubsidies en schenkingen	5.707,27	5.707,27	0,00
		753 Total		5.707,27	5.707,27	0,00
7590000	75		Andere fin.opbrengsten	0,00	0,00	0,00
		759 Total		0,00	0,00	0,00
		75 Total		5.707,27	5.707,27	0,00
		totaal opbrengsten:		612.558,17	332.740,66	279.817,51
		result		-299.684,65	-390.562,92	90.878,27

3.1.1. Vergelijking 2007-2008 (horizontale analyse)

De Sociale Dienst sluit 2008 af met een negatief saldo van € 299.684,65. Dit is een daling van € 90.878,27 in de positieve zin tegenover het jaar 2007 (€ -390.562,92).

De kosten zijn gestegen met € 188.939,24. De opbrengsten zijn zelfs met € 279.817,51 gestegen.

3.1.1.1. Kosten

Specifieke kosten sociale dienst:

- * Leefloon basisregeling: +2.089,58
 - Leefloon art 60 § 7 > 25 jaar voltijds: -11.494,57
 - Leefloon art 60 § 7 > 25 jaar deeltijds: +3.483,33
- ➔ Meer leefloners, minder art 60'ers.

- * Verwarmingstoelage: +12.153,03
- ➔ Vanaf 01/02/08 is er een categorie van begunstigten bijgekomen nl. diegene met een 'bescheiden inkomen' waardoor meer mensen in aanmerking komen voor de toelage (in 2007 51 toelagen, in 2008 140 toelagen).

- * Voorschotten op werkloosheidsuitkeringen: -3.064,92
- ➔ Minder dossiers.

- * Medische en farmaceutische kosten: + 5.755,27
- ➔ Er is een groot ziekenhuisfactuur van € 3.500 betaald, maar ook volledig gerecupereerd.

- * Huurlasten: +2.865,59
- ➔ In 2008 waren er 9 toekenningen voor een huurtoelage tegenover slechts 3 in 2007.

- * Verblijfskosten bejaarden in een rusthuis: +51.302,20
- ➔ Opbrengsten zijn ook met 52.177,41 gestegen (andere wijze van boeken door verandering in wetgeving).

- * Begrafeniskosten: -6.024,55
- ➔ In 2008 geen toekenningen tegenover 3 begrafenistussenkomsten in 2007.

- * Kosten gaselec: -2.731,46
- ➔ In 2008 werd 2x een afrekening gaselek ten laste genomen en is er één toelage betaald voor 12 maanden, in 2007 werden 3 afrekeningen ten laste genomen en werden 2 maandelijkse toelagen toegekend.

- * Steun aan financiële vluchtelingen: -29.483,75
 - medische kosten financiële vluchtelingen: +1.920,04
 - medische kosten financiële vluchtelingen zonder onderstandsdomicilie: +6.635,55
- ➔ Minder dossiers kandidaat vluchtelingen, 1 nieuw dossier vluchteling zonder domicilie.

* Steun LOI-vluchtelingen:	+29.748,74
medische kosten asielzoekers LOI:	+16.471,16
→ Betere bezetting dan in 2007:	
Nijl Stwg 137:	12 maanden volzet
Doornboompad 5a:	12 maanden volzet
Kloosterstraat 14:	12 maanden volzet
Nijlense Steenweg 53:	2 maanden leeg, 10 maanden bezet
→ Bijkomende woning Kloosterstraat 3-5 vanaf april 2008.	
* Intergemeentelijke tewerkstellingsdienst:	+7.125,69
→ Het negatieve saldo van 2006 was geboekt in 2007.	
Diensten en leveringen:	
* Huren en erfpacht:	-3.124,54
→ Stopzetting huur Koestraat 18 en 18a vanaf september 2008.	
* Nutsvoorzieningen:	-7.352,44
→ Geen verbruik in Koestraat 49 wegens leegstand.	
* Nutsvoorzieningen LOI:	+5.590,81
→ Meer bezetting LOI-woningen.	
* O'houd/werkingskost gebouwen:	+6.399,71
Technische werking:	+2.310,49
→ Renovatie Koestraat 49.	
* O'houd/werkingskost gebouwen LOI:	+2.328,04
Technische werking LOI:	+3.816,77
→ Opknappen woning Kloosterstraat 3-5.	
* Kantoorbenodigdheden:	+1.560,36
→ Stijging postzegels.	
* Overeenkomst Openbare diensten:	-4.724,43
→ In 2007 was het saldo van de dienst rechtshulp geboekt (€ 2.700) en in 2008 was er ook een daling van de kostprijs van de dienst rechtshulp (€ 2.000).	

Interne facturatie:

Zie punt 3.1.3.

Personeelskosten:

* Bezoldigingen vastbenoemd personeel:	+38.773,90
RSZ vastbenoemd personeel:	+13.296,27
→ Vaste benoeming maatschappelijk werkers vanaf 01/07/08 en 01/08/08.	
* Bezoldigingen contractueel personeel:	+5.255,91
→ November en december een voltijds contractueel vervanger voor een statutaire.	
→ Van juni t/m oktober 0,5VE in overtal als brug tussen 2 vervangingen.	
→ In 2007 werden niet alle loopbaanverminderingen vervangen, in 2008 wel.	
* Bezoldigingen contractueel personeel project:	+2.625,50
→ 3 indexeringen en een trapverhoging van de LOI-coördinator.	
* Maaltijdcheques:	+2.254,50
→ Verhoging maaltijdcheques van € 4,50 naar € 6,00 vanaf 01/01/08.	

Waardeverminderingen:

- * Op vorderingen < 1 jaar: +59.076,21
- In 2007 was er een terugname van 19.987,59. Dit was een foutieve berekening van BDO. In 2008 is er een toevoeging van 39.088,62. Waardeverminderingen zijn pro rata berekeningen van de eventuele nooit te innen vorderingen.

Minderwaarden:

- * Op werkingsvorderingen: +6.601,03
- Dit zijn vorderingen die oninbaar worden geboekt. Deze vorderingen worden met zekerheid nooit meer ingevorderd ingevolge bv. een afhandeling collectieve schuldenregeling, overlijden van de cliënt,...

3.1.1.2. Opbrengsten**Werkingsopbrengsten:**

- * Verhuur gebouwen: +5.706,72
- Vonckstraat 45 vanaf 08/07, gebouw Kloosterstraat 3-5 vanaf 07/07 verhuurd.
- * Verhuur noodwoningen: -2.299,12
- Bezetting noodwoningen lager dan in 2007.

Recuperatie specifieke kosten sociale dienst:

- * Recuperatie steun in speciën: +2.917,06
- Meer steun terugvorderbaar verklaard.
- * Recuperatie voorschotten op werkloosheidsuitkeringen: -3.064,92
- Minder dossiers.
- * Recuperatie verblijfskosten bejaarden in een rusthuis: +52.177,41
- Kosten zijn ook met 51.302,20 gestegen (andere wijze van boeken door verandering in wetgeving).
- * Recuperatie tegemoetkoming als steunverlenend centrum tgv KVL: +10.928,53
- Rechtzettingen in de boekhouding van het jaar 2001 ingevolge een opmerking van de externe audit.

Interne facturatie:

Zie punt 3.1.3.

Subsidies:

- * Leefloon staatsaandeel 50 tot 65%: +3.155,46
- Leefloon art 60 § 7 > 25 jaar voltijds staatsaandeel 100%: +10.849,67
- Leefloon art 60 § 7 > 25 jaar deeltijds staatsaandeel 100%: +3.483,33
- Meer leefloners, achterstallige subsidies van 2006 en 2007 voor art 60§7.
- * Leefloon recuperatie inspectie: -6.794,74
- Onterechte ontvangen subsidie.
- * Verwarmingstoelage: +15.349,54
- Vanaf 01/02/08 is er een categorie van begunstigden bijgekomen nl. diegene met een 'bescheiden inkomen' waardoor meer mensen in aanmerking komen voor de toelage (in 2007 51 toelagen, in 2008 140 toelagen).
- * Staatsaandeel financiële vluchtelingen: +72.075,13
- Staatsaandeel medische kosten KVL: +10.193,53
- Achterstallige subsidies van 2006 (29.368,79) en 2007 (26.513,81).

- * Staatsaandeel LOI: +83.310,93
 Staatsaandeel med kosten LOI: +36.678,80
 → Betere bezetting dan in 2007 en een bijkomende woning Kloosterstraat 3-5 vanaf april.

3.1.2. Verticale analyse

3.1.2.1. Kosten

Specifieke kosten sociale dienst:	49,45%	451.131,31
Diensten en diverse leveringen:	12,80%	116.783,34
Interne facturatie:	2,54%	23.174,17
Personeelskosten:	28,25%	257.670,90
Afschrijvingen:	6,11%	55.701,43
Andere werkingskosten:	0,85%	7.781,67
	100%	912.242,82

- De grootste kostenplaats zijn de specifieke kosten sociale dienst (49%) gevolgd door de personeelskosten (28%).

3.1.2.2. Opbrengsten

Werkingsopbrengsten:	7,28%	44.603,29
Recuperatie specifieke kosten sociale dienst:	25,05%	153.417,60
Subsidies:	66,74%	408.830,01
Financiële opbrengsten:	0,93%	5.707,27
	100%	612.558,17

- De subsidies (in dit geval te lezen als de tegemoetkomingen van de ministeries) vertegenwoordigen 66% van de opbrengsten gevolgd door de terugbetalingen van steunen door het cliënteel (25%).

3.1.3. Interne facturatie

- * Interne facturatie: -30.331,87

		2008	2007	Mutatie
REKENINGNUMMER	130	832	832	
Diensten en leveringen (61)	59.854,85	14.963,71	14.425,18	538,53
Bezoldigingen (62)	187.933,21	60.138,63	46.759,60	13.379,03
<i>afschr op IVA 5j</i>	828,58	56,41	56,41	0,00
<i>afschr op MVA 10j</i>	2.237,52	335,63	323,36	12,27
<i>afschr op MVA 15j</i>	2.945,10	0,00	0,00	0,00
<i>afschr op MVA 4j</i>	9.253,50	2.776,05	4.047,99	-1.271,94
Afschrijvingen (63)	12.319,60	3.168,09	4.427,76	-1.259,67
Totaal kosten:	260.107,66	78.270,43	65.612,54	12.657,89
<i>soc maribel</i>	87.930,67	52.758,40	11.547,00	41.211,40
<i>recup schade</i>	6.148,23	1.967,43	255,14	1.712,29
<i>MLT WN</i>	1.157,58	370,43	304,35	66,08
<i>subs geco's</i>	621,09	0,00	0,00	0,00
Subsidies	95.857,57	55.096,26	12.106,50	42.989,76
Totaal opbrengsten:	95.857,57	55.096,26	12.106,50	42.989,76
Interne facturatie:		23.174,17	53.506,04	30.331,87

* Personeelskosten: +13.379,03
 → Meer technische dienst voor renovatie Koestraat 49

* Sociale maribel: +41.211,40
 → Technische dienst meer uren gewerkt voor sociale dienst, deze worden beiden gesubsidieerd door de sociale maribel.

3.1.4. Recuperatie steunverlening

omschrijving					
leefloon basisregeling	27.840,29	932,38	13.405,88	14.338,26	51%
leefloon dakloze begunstigde	1.221,97		1.221,97	1.221,97	100%
Leefloon art. 60§7>25 jaar voltijds	317,24		18.609,30	18.609,30	5866%
<i>enkel boekjaar 2008</i>	<i>317,24</i>		<i>317,24</i>	<i>317,24</i>	<i>100%</i>
<i>vorige boekjaren</i>			<i>18.292,06</i>	<i>18.292,06</i>	
Leefloon art. 60§7>25 jaar deeltijds	3.483,33		3.483,33	3.483,33	100%
Steun in speciën	6.158,63	4.753,05		4.753,05	77%
Steun sociale en culturele participatie	1.602,35		2.162,85	2.162,85	135%
Verwarmingstoelage	18.241,12		21.437,63	21.437,63	118%
Voorschotten op pensioenen	664,97	664,97		664,97	100%
Voorschotten op uitkeringen ZIV	800,00	800,00		800,00	100%
Voorschotten op KB	510,39	510,39		510,39	100%
Voorschotten op werkloosheidsk	541,08	541,08		541,08	100%
Med/farmac en hospkost	48.711,43	21.647,14		21.647,14	44%
Bijdr. thuisdiensten OCMW e.a.	50,30			0,00	0%
Huurkosten	8.865,74	1.240,00		1.240,00	14%
Verblijfskosten bej. in rusthuizen	150.072,59	105.142,53		105.142,53	70%
Plaatsingskosten in onthaalhuizen	205,20			0,00	0%
Kosten gaselec	1.508,76	960,20		960,20	64%
Tgmoetk vluchtelingen	56.396,39	15.122,53	83.841,24	98.963,77	175%
<i>enkel boekjaar 2008</i>	<i>56.396,39</i>	<i>15.122,53</i>	<i>27.958,64</i>	<i>43.081,17</i>	<i>76%</i>
<i>vorige boekjaren</i>			<i>55.882,60</i>	<i>55.882,60</i>	
Tgmoetk med kosten vluchtelingen	4.455,65				
Tgmoetk med kosten vlucht zdr domicilie	6.635,55				92%
Tgmoetk vluchtelingen extra steun	5.581,45			0,00	0%
Tgmoetk LOI	61.589,68	482,43	195.184,42	195.666,85	318%
Medische kosten asielzoekers LOI	30.185,56	620,90	37.392,05	38.012,95	126%
<i>enkel boekjaar 2008</i>	<i>30.185,56</i>	<i>620,90</i>	<i>31.782,15</i>	<i>32.403,05</i>	<i>107%</i>
<i>vorige boekjaren</i>			<i>5.609,90</i>	<i>5.609,90</i>	

vorige boekjaren: 79.784,56

* Terugbetaling leefloon basisregeling: 51%
 → We kunnen nooit méér terugkrijgen dan 50%.

* Leefloon art 60 § 7: 100%
 → Vorige boekjaren: achterstallen van 2006 en 2007.

* Steun in het kader van sociale en culturele participatie: 135%
 → Er worden nog uitgaven in 2009 hiervoor geboekt.

* Verwarmingstoelage: 118%
 → Hiervoor ontvangen wij ook extra dossierkosten.

* Steun financiële vluchtelingen: 76%
 Medische kosten vluchtelingen: 92%
 → Vorige boekjaren: achterstallen van 2006 en 2007.

* Extra steun vluchtelingen: 92%
 → Dit zijn voornamelijk huurwaarborgen (worden altijd terugvorderbaar gesteld) en schoolkosten (125 euro per schooljaar niet terugvorderbaar).

* Steun LOI: 318%
 → Met deze middelen dienen alle kosten van het LOI betaald te worden (ook loon verantwoordelijke LOI, huur LOI-woningen, werkingskosten,...).

LOKAAL OPVANGINITIATIEF 2008

		2008	2007	2006
6082350	Tgmoetkoming als steunverl centr tgv asielzoekers LOI	61.107,25	31.840,94	55.529,91
6082351	Medische kosten asielzoekers LOI	30.185,56	13.714,40	14.057,82
	Steunverlening:	91.292,81	45.555,34	69.587,73
6100001	Huren LOI	9.786,86	8.312,10	10.525,57
6116001	Huisvuil en containerkosten LOI	402,66	479,13	232,15
6120001	Nutsvoorzieningen LOI	12.967,87	7.377,06	8.590,05
6130011	O'houd/werkingskost gebouwen LOI	3.929,95	1.601,91	2.966,71
6130101	Technische werking LOI	9.593,35	5.776,58	1.470,78
6140001	Brandverzekering LOI	315,29	173,87	149,91
6141001	Burgerlijke aansprakelijkheid LOI	111,20	71,42	100,00
6142001	Autoverz LOI	0,00	0,00	61,19
	Diverse kosten:	37.107,18	23.792,07	24.096,36
6203001	Lonen contractueel personeel LOI	27.317,28	24.691,78	26.759,06
6203101	Vakantiegeld contractueel personeel LOI	1.875,76	620,27	1.309,28
6213001	RSZ contractueel personeel LOI	8.454,67	7.641,50	8.369,97
6231001	Verzekering AO - BZ LOI	197,70	173,01	300,00
6232001	GSD LOI	40,97	37,04	40,59
6236001	Dienstverplaatsing LOI	766,56	271,74	102,12
6236101	Fietsvergoeding LOI	8,64	19,44	0,00
6237001	Kosten van opleiding en bijscholing LOI	505,95	255,00	440,00
6239001	Maaltijdcheques LOI	1.242,00	963,00	714,00
6239601	Mutatie voorziening vakantiegeld LOI	0,00	1.255,49	-689,01
	Personeelskosten:	40.409,53	35.928,27	37.346,01
6302200	Afschrijving gebouwen 25j	6.463,71	0,00	0,00
6404001	Onroerende voorheffing LOI	495,45	78,71	77,12
	TOTAAL KOSTEN:	175.768,68	105.354,39	131.107,22
7082351	Recuperatie medische kosten asielzoekers LOI	620,90	0,00	0,00
7437001	MTC project WN aandeel	225,63	233,26	222,36
7482350	Staatsaandeel id tgmoetkoming als steunverl centr tgv asielzoekers LOI	195.184,42	111.873,49	128.019,57
7482351	Staatsaandeel id med kosten asielzoekers LOI	37.392,05	713,25	0,00
7530000	Afschrijving kapitaals- subsidies en schenkingen	5.707,27	0,00	0,00
	TOTAAL OPBRENGSTEN:	239.130,27	112.820,00	128.241,93
	RESULTAAT:	63.361,59	7.465,61	-2.865,29

* Medische kosten LOI: 126%
 → Bevat ook nog achterstallen van 2006 en 2007.

3.1.5. Intergemeentelijke diensten

Hier willen we een overzicht geven van de evolutie van de kostprijs van de intergemeentelijke diensten.

JAAR	COLLECTIEVE SCHULDENREGELING	RECHTSHULP	TEWERKSTELLING	TOTAAL
2008	6.566,01	12.913,95	12.943,72	32.423,68
2007	8.464,87	13.330,82	11.103,73	32.899,42
2006	8.486,12	12.938,39	9.714,30	31.138,81
2005	8.772,81	10.156,37	13.109,47	32.038,65
2004	4.130,62	9.919,33	11.993,67	26.043,62
2003		9.299,87	12.010,48	21.310,35
2002		8.739,21	7.155,54	15.894,75

Deel 4. BESLUIT

In 2008 is er weer heel wat werk verzet binnen onze Sociale Dienst. Er ging extra aandacht naar het klantvriendelijk, duidelijk en efficiënt hulpverleners. Zoals altijd stond onze cliënt centraal.

Onze beleidsnota 2008 – 2010 geeft duidelijk weer welke doelstellingen en acties we vooropgesteld hebben om nog meer aandacht te besteden aan hulp op maat en dit zowel op cliëntniveau als organisatieniveau. Uiteraard resulteerde dit in de bijsturing van onze manier van werken. Verandering gaat steeds gepaard met bepaalde verwachtingen, lichte weerstand, enz. Niettegenstaande zijn de meeste acties die voorzien werden in 2008 ook uitgevoerd en het resultaat mag er wezen. Door onze hulpverlening volledig af te stemmen op de cliënt kennen we meer 'succesverhalen'. De inzet van elke cliënt, hoe klein ook, wordt gewaardeerd en benoemd. De betrachting is om de cliënt zelf meer inzicht te doen krijgen in zijn situatie en de gevolgen van zijn handelen. Dit geeft vaak het resultaat dat de cliënt zich terug zelfzekerder gaat voelen. Ook het transparanter werken met een dossier levert meer voldoening op voor zowel maatschappelijk werker als cliënt.

Het verder uitstippelen van een huisvestingsbeleid blijft een werkpunt. Het voorbije jaar is gebleken dat zo'n beleid uitstippelen in overleg met andere actoren niet altijd eenvoudig is. Wat je zelf vooropstelt is niet altijd terug te vinden in het prioriteitenlijstje van anderen. Maar de eerste stappen in de goede richting werden wel gezet en het ziet er naar uit dat dit in 2009 verder positief evolueert.

Op gebied van administratie is er voornamelijk gewerkt aan vereenvoudiging en kunnen we spreken van een inhaalmanoeuvre. Nieuwe procedures zijn opgemaakt en worden regelmatig terug onder de loep genomen.

Een inhaalmanoeuvre werd ook gemaakt wat betreft aanvragen van subsidies. Dit blijkt immers duidelijk uit het financieel verslag.

2008 was weer een bewogen jaar voor de Sociale Dienst!

Deel 5. BIJLAGEN

Verklarende woordenlijst

VE	voltijds equivalent
NeptunusII	informaticapakket Sociale Dienst
Hercules	informaticapakket Boekhouding
+	actie is volledig uitgevoerd/in uitvoering
+/-	actie is gedeeltelijk uitgevoerd
-	actie is niet uitgevoerd