

# 2008

# JAAERVERSLAG



**Herenthuis**

**KIDS & CO**

**Els Alen**  
**Coördinator CKO<sup>3</sup> Kids & co**  
Kloosterstraat 23, 2270 Herenthout  
e-mail: [els.alen@ocmwherenthout.be](mailto:els.alen@ocmwherenthout.be)  
Tel.: 014 50 27 76

# INHOUDSOVERZICHT

<b>INHOUDSOVERZICHT.....</b>	<b>2</b>
<b>SAMENVATTING.....</b>	<b>4</b>
<b>INLEIDING .....</b>	<b>5</b>
<b>Deel 1. CIJFERS EN LETTERS .....</b>	<b>6</b>
<b>1.1. IBO .....</b>	<b>6</b>
<b>1.1.1. Prestaties begeleiders .....</b>	<b>6</b>
<b>1.1.2. Ziekteverzuim.....</b>	<b>6</b>
<b>1.1.3. Motivatie personeel .....</b>	<b>6</b>
<b>1.1.4. Kinderen.....</b>	<b>7</b>
<b>1.1.5. Tevredenheid ouders.....</b>	<b>8</b>
<b>1.1.6. Boetes en annulaties .....</b>	<b>8</b>
<b>1.2. Dienst OpvoedingsOndersteuning .....</b>	<b>8</b>
<b>1.3. CKO.....</b>	<b>9</b>
<b>1.3.1. Aantal opvangvoorzieningen en aantal opvangplaatsen .....</b>	<b>9</b>
<b>1.3.2. Investering van middelen.....</b>	<b>9</b>
<b>1.3.3. Realisaties CKO .....</b>	<b>10</b>
<b>Deel 2. REALISATIES .....</b>	<b>11</b>
<b>2.1. Strategisch doel 1 .....</b>	<b>11</b>
<b>2.1.1. Operationele doelstelling 1.....</b>	<b>11</b>
<b>2.1.2. Operationele doelstelling 2.....</b>	<b>11</b>
<b>2.1.3. Operationele doelstelling 3.....</b>	<b>12</b>
<b>2.2. Strategisch doel 2 .....</b>	<b>12</b>
<b>2.2.1. Operationele doelstelling 1.....</b>	<b>12</b>
<b>2.2.2. Operationele doelstelling 2.....</b>	<b>12</b>
<b>2.2.3. Operationele doelstelling 3.....</b>	<b>13</b>
<b>2.2.4. Operationele doelstelling 4.....</b>	<b>13</b>
<b>2.2.5. Operationele doelstelling 5.....</b>	<b>14</b>
<b>2.3. Strategisch doel 3 .....</b>	<b>14</b>
<b>2.3.1. Operationele doelstelling 1.....</b>	<b>14</b>
<b>2.3.2. Operationele doelstelling 2.....</b>	<b>15</b>
<b>2.3.3. Operationele doelstelling 3.....</b>	<b>15</b>
<b>2.4. Strategisch doel 4 .....</b>	<b>15</b>
<b>2.4.1. Operationele doelstelling 1.....</b>	<b>15</b>
<b>2.4.2. Operationele doelstelling 2.....</b>	<b>16</b>
<b>2.4.3. Operationele doelstelling 3.....</b>	<b>16</b>
<b>2.4.4. Operationele doelstelling 4.....</b>	<b>16</b>
<b>2.4.5. Operationele doelstelling 5.....</b>	<b>17</b>
<b>2.5. Strategisch doel 5 .....</b>	<b>17</b>
<b>2.5.1. Operationele doelstelling 1.....</b>	<b>17</b>
<b>2.5.2. Operationele doelstelling 2.....</b>	<b>17</b>
<b>2.5.3. Operationele doelstelling 3.....</b>	<b>18</b>
<b>Deel 3. FINANCIËLE VERTALING.....</b>	<b>19</b>
<b>3.1. Kinderzorg AC 842 .....</b>	<b>19</b>
<b>3.1.1. Vergelijking 2007-2008 (horizontale analyse) .....</b>	<b>21</b>
<b>3.1.1.1. Kosten .....</b>	<b>21</b>
<b>3.1.1.2. Opbrengsten.....</b>	<b>22</b>
<b>3.1.2. Verticale analyse .....</b>	<b>22</b>



<b>3.1.2.1. Kosten .....</b>	<b>22</b>
<b>3.1.2.2. Opbrengsten.....</b>	<b>22</b>
<b>3.1.2.3. Opmerkingen.....</b>	<b>22</b>
<b>3.1.3. Interne facturatie.....</b>	<b>23</b>
<b>Deel 4. BESLUIT.....</b>	<b>24</b>

# SAMENVATTING

---

**In het eerste gedeelte** van het jaarverslag worden de objectieve cijfers voor het werkjaar 2008 weergegeven.

Samenvattend kan gesteld worden dat:

- door het gevoerde personeelsbeleid geen overuren gepresteerd werden, ondanks het stijgend aantal kinderen;
- de resultaten van het motivatieonderzoek voor de personeelsgroep en van het tevredenheidsonderzoek voor ouders bevredigend zijn;
- door de overbelasting van de MW voor de DOO vnl. op vlak van budgetbegeleiding, de dienstverlening op vlak van pedagogische gesprekken beperkt bleef;
- wij door alternatieve opvangmogelijkheden de overbezetting in de buitenschoolse opvang konden vermijden;
- het CKO heel wat mogelijkheden biedt om de dienstverlening naar ouders en de toegankelijkheid naar kinderopvang te verbeteren.

**In het tweede gedeelte** stellen we vast dat bijna alle vooropgestelde doelstellingen voor 2008 behaald zijn. Slechts enkele doelstellingen zijn nog in uitvoering of zijn gepland voor de eerstvolgende periode.

**In het derde gedeelte** wordt de financiële vertaling van de werking gemaakt, waaruit blijkt dat een stijging van de kost vnl. te maken heeft met de stijging van de loonkosten.

# INLEIDING

---

Op basis van concrete cijfergegevens trachten wij de huidige situatie van de dienstverlening zo objectief mogelijk weer te geven om zo conclusies te kunnen trekken voor het toekomstig beleid.

Door naast de cijfergegevens van 2008 die van de vorige jaren te plaatsen, kunnen we ook de evolutie van de voorbije jaren weergeven.

In een tweede gedeelte zullen de vooropgestelde doelstellingen uit het beleidsplan geëvalueerd worden.

We hopen dat dit jaarverslag je meer duidelijkheid verschaft over de werking, het gevoerde beleid en de evoluties.

## Deel 1. CIJFERS EN LETTERS

### 1.1. IBO

#### 1.1.1. Prestaties begeleiders

	2003	2004	2005	2006	2007	2008
<b>Totaal uren</b>	236	-125.40	409.70	803.10	-70	-132

Er werden in 2008 opnieuw geen overuren gemaakt. Redenen die hiervoor kunnen aangegeven worden zijn:

- o Samenwerking met verschillende scholen voor inzet van stagiaires
- o 4 weken speelpleinwerking
- o Inzet van jobstudenten tijdens de zomervakantie
- o Beperken van vergader- en voorbereidingstijd
- o Uitstel van gezamenlijke vorming voor begeleiding
- o Interne vervanging van langdurig zieken door tijdelijke uitbreiding van het arbeidsregime
- o Voltijdse inzet personeel inclusieve opvang tijdens vakanties

#### 1.1.2. Ziekteverzuim

Zie jaarverslag personeel.

#### 1.1.3. Motivatie personeel

MOTIVATIEFACTOREN	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
1. positief zelfbeeld	67%	77%	84%	76%	85%	80%	86%
2. duidelijkheid werk	72%	80%	87%	81%	82%	79%	76%
3. persoonlijke inbreng	68%	72%	79%	82%	79%	76%	77%
4. overleg en steun	63%	71%	78%	70%	76%	72%	73%
5. resultaten en groei	64%	73%	79%	80%	85%	78%	75%
6. erkenning/waardering	67%	73%	79%	80%	85%	78%	78%
<b>Totaal</b>	<b>67%</b>	<b>73%</b>	<b>81%</b>	<b>77%</b>	<b>81%</b>	<b>76%</b>	<b>77%</b>

HYGIËNEFACTOREN	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
1. visie/beleid/organis.	72%	78%	86%	80%	80%	79%	77%
2. leiding	80%	79%	87%	72%	78%	84%	82%
3. collega's	57%	68%	75%	70%	82%	74%	78%
4. werkomstandigheden	57%	63%	74%	72%	74%	67%	66%
<b>Totaal</b>	<b>66%</b>	<b>72%</b>	<b>80%</b>	<b>74%</b>	<b>78.5%</b>	<b>76%</b>	<b>76%</b>

De motivatie van het personeel blijft stabiel in vergelijking met de vorige jaren. Wat echter wel opvallend is, is de stijging op gebied van positief zelfbeeld. Wij denken dat de verwezenlijking op vlak van inclusieve en inhoudelijke werking bijdraagt tot dit positieve zelfbeeld. Vooral contacten met en reacties van stagementoren en andere opvanginitiatieven dragen bij tot het gevoel al heel wat bereikt te hebben.

Anderzijds hebben begeleiders niet altijd het gevoel dat de geleverde inzet leidt tot betere voorwaarden, wat de lagere score verklaart voor werkomstandigheden.

#### **1.1.4. Kinderen**

	2003	2004	2005	2006	2007	2008
<b>Gemid. aantal kdn/dag</b>	56	59	65	67	78	80

Het aantal verschillende kinderen per dag stijgt nog lichtjes. Het aantal kinderen wordt beperkt door organisatie van alternatieve activiteiten zoals: Speelpleinwerking, huiswerkbegeleiding, muziekinitiatie en sportsnack.

Scholen	Aantal kdn/school
't Klavertje	68
Klimop	178
Luchtballon	150
Andere scholen	24
<b>Totaal</b>	<b>420</b>

Van de **825** schoolgaande kinderen in Herenthout maakt gedurende 1 jaar tijd meer dan de helft gebruik van de buitenschoolse kinderopvang.

Inclusief	Aantal kinderen	Opvang-dagen	Van Herenthout	Bijzonder onderwijs	Basis onderwijs	Individuele begeleiding
<b>2004</b>	10	471	7	5	5	1
<b>2005</b>	19	750	11	12	7	5
<b>2006</b>	20	761	12	12	10	6
<b>2007</b>	22	998	16	12	11	1
<b>2008</b>	20	1143	12	8	12	1

Het aantal gebruikers van inclusieve opvang blijft stabiel. Wel blijkt uit de cijfers dat ze meer opvangdagen aanwezig zijn.

	Gratis tarief				Sociaal tarief			
	Aant. kdn	Aant. gezinnen	Alleenstaand	Niet werkend	Aant. kdn	Aantal gezinnen	Alleenstaand	Niet werkend
<b>2007</b>	4	2	2	0	33	11	11	6
<b>2008</b>	0	0			27	17	16	6

Vooraf alleenstaande ouders komen blijkbaar in aanmerking voor sociaal of gratis tarief. Alleenstaande ouders hebben ook om andere redenen dan werk, nood aan opvang. Van de drie gezinnen waarvan de ouders nog samen zijn, hebben 2 collectieve schuldbemiddeling.

Van de niet werkende alleenstaande ouders heeft 1 ziekteuitkering, 2 invaliditeitsuitkering en twee werkloosheidsvergoeding.

In 2008 waren er 3 aanvragen voor 1<sup>e</sup> leeftijds melk.

### **1.1.5. Tevredenheid ouders**

	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>
1. aanbod en continuïteit	81%	80%	85.5%	85%	83%	86%
2. ontwikkelingsmogelijkheden	80%	82%	85%	85%	81%	82%
3. verzorging	78%	79%	82%	82%	79%	82%
4. opvoedkundige waarden	82%	81%	85%	85%	83%	84%
5. contacten met begeleiding	83%	79%	86%	86%	81%	84%
6. contacten met secretariaat	83%	82%	86%	85%	80%	90%
7. beleid en uitstraling	80%	77%	81.5%	82%	78%	76%
<b>TOTAAL</b>	<b>81%</b>	<b>80%</b>	<b>84.5%</b>	<b>84.5%</b>	<b>81%</b>	<b>83.5%</b>

Ouders blijken nog steeds zeer tevreden over de opvang. Wat vooral opvalt is de hoge score voor contacten met het secretariaat, waarvoor de organisatie van een loket en de inzet van de onthaalbediende verantwoordelijk zijn.

Uit opmerkingen van ouders kunnen we anderzijds opmaken dat de eerder lagere score voor beleid en uitstraling te maken heeft met de toestand van het gebouw en de overbezetting.

### **1.1.6. Boetes en annulaties**

<b>Zomervakantie</b>	<b>Niet geannuleerd</b>	<b>boetes</b>	<b>Aantal kdn. reserve</b>
<b>2007</b>	102	€ 1.020	124
<b>2008</b>	168	€ 1.680	0

Zeer kort voor de zomervakantie maakt K&G budgetten vrij voor uitbreiding van plaatsen tijdens de zomervakantie. Kinderen die op de reservelijst stonden, konden door de uitbreiding met 10 plaatsen toch nog opgevangen worden. Een aantal ouders zorgden zelf al voor een alternatief, waardoor uiteindelijk niet alle plaatsen werden ingevuld.

## **1.2. Dienst OpvoedingsOndersteuning**

<b>2008</b>	<b>Gemiddeld/maand</b>
Dossiers O.O. /IBO	5
Dossiers O.O. / budgetbegeleiding	2
Dossiers O.O. /bugetbeheer	8
Dossiers O.O.	8
Pedagogische contacten	6.5
Groepsactiviteiten	1.5
Aantal deelnemers/groepsactiviteit	9

Door de stijging van het aantal budgetbegeleidingen was er weinig ruimte voor O.O.. Er werd een beleidsnota opgemaakt met een voorstel tot optimalisering van de werking.

### 1.3. CKO

#### 1.3.1. Aantal opvangvoorzieningen en aantal opvangplaatsen

OPVANGVOORZIENINGEN	OPVANGPLAATSEN
<b>Landelijke Kinderopvang DOG</b> vertegenwoordigd door Anne Lembrechts regionaal verantwoordelijke Lispersteenweg 278, 2500 Lier	<b>60</b>
<b>Jeugddienst Herenthout; De Speelpleinwerking</b> vertegenwoordigd door Breugelmans Pascal GOC Ter Voncke Vonckstraat, 2270 Herenthout	<b>150</b>
<b>Minicrèche Tinimini</b> vertegenwoordigd door Tinne Van Looy Jodenstraat 98a, 2270 Herenthout	<b>16</b>
<b>Minicrèche De zonnwijzer</b> vertegenwoordigd door Tessa Drijbooms Bouwelse Steenweg 130, 2270 Herenthout	<b>16</b>
<b>Gemandateerde voorziening De Jannemietjes</b> vertegenwoordigd door Mieke Cambré Wolstraat 25, 2200 Herentals	<b>/</b>
<b>IBO De Kinderclub</b> vertegenwoordigd door Els Alen Kloosterstraat 23, 2270 Herenthout	<b>80</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>172</b>

Werkingsgebied	Herenthout
Aantal inwoners	8462
Aantal kinderen 0-3 jaar	325
Aantal kinderen 3-12 jaar	825

Gemiddeld aantal inschrijvingen loket/maand	2008
Voorschools	3
Buitenschools	12.5

#### 1.3.2. Investing van middelen

Personele middelen	Tijdsinvestering	
Coördinator functie	0.2 VE; voorb. overleg, beleidsmatig, organisatorisch, inhoudelijk, informatief	Als bijkomende opdracht bij IBO
Loket functie	0.2 VE; adm., praktisch	projectmiddelen

<b>Financiële middelen</b>	<b>€ 10.000 projectmiddelen + € 1.500 inkomsten opendeur</b>
Bezoldiging (adm. medew., ontw. website)	€ 5.558,45
Goederen en diensten	€ 5.878,45

### **1.3.3. Realisaties CKO**

- o Ontwikkeling gezamenlijke brochure
- o Ontwikkeling gezamenlijke website
- o Organisatie loketfunctie
- o Samenaankoop
- o Vorming en ervaringsuitwisseling
- o Sociaal tarief minicrèche
- o Bevorderen van toegankelijkheid
- o Pedagogische en sociale functie van kinderopvang
- o Pedagogische bibliotheek
- o behoefteonderzoek

## Deel 2. REALISATIES

### 2.1. Strategisch doel 1

**Gezinnen met kinderen kunnen terecht in een doorzichtig georganiseerde, toegankelijke en betaalbare kinderopvang voor alle inkomensgroepen.**

#### 2.1.1. Operationele doelstelling 1

<b>Toegankelijkheid verhogen door het optimaliseren van de verschillende communicatiekanalen.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Kids & co krant (nu CKO <sup>3</sup> krant)	2008	OK
2. Gemeentenuws	2008	OK
3. Onthaalloket	2008	OK
4. Toeleders zoals VDAB, tewerkstellingsdiensten, OCMW	2008	OK
5. Website met uitbouwen van een E-loket	2009	uitstel
6. Infobrochure CKO	2008	OK
7. Organisatie van gezamenlijke opendeurdag met infostanden van de verschillende opvangmogelijkheden	Voorjaar 2008	OK

#### Resultaten

De vooropgestelde acties voor 2008 zijn gerealiseerd. De overheid stelde € 2.500 ter beschikking van de besturen voor ICT. Het beschikbare programma van de firma FDEM (Reinaert) is echter ontoereikend. De ICT-medewerker zoekt naar alternatieven.

#### 2.1.2. Operationele doelstelling 2

<b>Uitstippelen van een doordacht opnamebeleid waardoor uitsluitingsmechanismen geen kans krijgen.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Specifieke plaatsen voor urgente en occasionele opvang	2008	Subsidie occas. opvang OK

#### Resultaten

In de buitenschoolse kinderopvang werden 8 extra plaatsen gecreëerd voor occasionele opvang. Hiervoor werden extra middelen gesubsidieerd voor extra inzet van personeel. De onderhandelingen voor occasionele buurtgerichte voorschoolse opvang met de Landelijke Dienst voor Kinderopvang zijn afgesprongen.

Alternatieve vormen van occasionele voorschoolse opvang werden voorgelegd aan het bestuur en worden in overweging genomen.

### **2.1.3. Operationele doelstelling 3**

<b>De drempel naar kinderopvang verlagen.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Verdere uitbouw van de Dienst OpvoedingsOndersteuning	2008	Planning 2009

#### **Resultaten**

Door de verdere uitbouw van de DOO onder het dak van Kids & co willen we de drempel naar kinderopvang voor kansengroepen verlagen.

### **2.2. Strategisch doel 2**

#### **Elk kind kan rekenen op een kwaliteitsvolle kinderopvang.**

#### **2.2.1. Operationele doelstelling 1**

<b>Overbezetting in het IBO tegengaan en de organisatielast voor gezinnen beperken.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>Budget</b>
1. Stimuleren van naschoolse en alternatieve activiteiten gericht op de oudste leeftijdsgroep, i.s.m. vrijetijdssector en scholen	Sept. 2008	OK

#### **Resultaten**

Door de organisatie van naschoolse activiteiten naast buitenschoolse opvang wordt de keuze voor kinderen ruimer en de organisatielast voor ouders kleiner.

#### **2.2.2. Operationele doelstelling 2**

<b>Optimaliseren van de kwaliteit van de werking.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>Budget</b>
1. Aangepaste vorming voorzien voor de personeelsleden	2008	Ped. medew.: OK Begeleiding: uitgesteld

#### **Resultaten**

Door ziekte van de vormingsmedewerker van basiseducatie werd de gezamenlijke en intensieve vorming voor de begeleiding uitgesteld tot in het najaar van 2009.

De ped. medew. ging van start met een opleiding in het Nederlandse Eindhoven.

### **2.2.3. Operationele doelstelling 3**

<b>De druk op de personeelsleden beperken waardoor de kwaliteit van de opvang opnieuw kan stijgen.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Evenredig met de stijging van het aantal kinderen, het nodige personeel voor het IBO voorzien	2009	Opvolging middelen generatiepact
2. Een tegemoetkoming voor de gevraagde flexibiliteit voorzien	2009	Permanentie-vergoeding: OK
3. Evenredig met de bijkomende opdrachten, de nodige ondersteunende functies voorzien zoals: uitbreiding van de administratieve, logistieke en coördinatiefunctie	2009	Adm. Pers.:OK

#### **Resultaten**

De inzet van 0.25 VE voor logistieke ondersteuning is ontoereikend, gezien dit urenpakket meer dan volledig wordt ingezet voor dagelijks busvervoer (10u/week).

Daarnaast dient eveneens onderzocht op welke manier efficiënt kan voorzien worden in onderhoud en technische ondersteuning. Eventueel kunnen de middelen die voorzien zijn vanaf 1 januari 2010 een oplossing bieden.

### **2.2.4. Operationele doelstelling 4**

<b>De samenwerking met de Speelpleinwerking tijdens de vakantie optimaliseren.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Betere afstemming van infoverspreiding	2008	OK
2. Centrale inschrijvingsmogelijkheden aan het CKO loket voor IBO en Speelpleinwerking	2008	OK

#### **Resultaten**

De samenwerking en afstemming tussen de verschillende diensten dient verder geoptimaliseerd te worden. Intensieve samenwerking vraagt extra inzet van alle partijen en de nodige ondersteuning van het bestuur.

Belangrijk in alle overwegingen is doorzichtigheid van de dienstverlening naar de burger.

### **2.2.5. Operationele doelstelling 5**

<b>Zorgen voor aangepaste infrastructuur voor kinderopvang.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. De verbouwingen zo snel mogelijk aanvatten, zodat: - het verval van de bovenverdieping zich niet langer verder zet - de nieuwe regelgeving rond brandveiligheid tegen 2009 zo snel mogelijk kan opgevolgd worden	2009	Verhuis Kids benedenverdieping OK
2. Bij verbouwing van het klooster rekening te houden met regelgeving en visie van het IBO	2009	Masterplan: Niet OK

#### **Resultaten**

Beslissingen rond het Masterplan laten lang op zich wachten. We vinden het belangrijk om hierover ook als initiatief voldoende bij betrokken te worden.

### **2.3. Strategisch doel 3**

**Het opvangaanbod beantwoordt aan de lokale en regionale opvangvragen en wil door specifieke opvang tewerkstelling mogelijk maken en stimuleren.**

#### **2.3.1. Operationele doelstelling 1**

**Uitwerken van het opnamebeleid voor occasionele en urgente opvang.**

#### **Resultaten**

In de minicrèches kunnen occasionele vrije plaatsen ingevuld worden door occasionele en urgente opvang.

Het OCMW voorziet de mogelijkheid voor sociaal tarief volgens dezelfde voorwaarden als voor buitenschoolse opvang.

De minicrèches hebben een afwachtende houding betreffende deze doelgroep en ervaren deze als een extra belasting.

Het CKO voorziet gezamenlijke vorming rond toegankelijkheid en kansengroepen.

### **2.3.2. Operationele doelstelling 2**

**Occasionele opvang aanbieden voor peuters van 18 maanden tot 3 jaar, gekoppeld aan het IBO.**

#### **Resultaten**

In samenwerking met de gemeente werd een behoefteonderzoek uitgevoerd waaruit we een tekort aan voorschoolse occasionele opvang konden afleiden. Er werd een nota voorgelegd aan het bestuur met mogelijke oplossingen. Samenwerking met de landelijke dienst voor kinderopvang rond een gezamenlijke aanvraag voor buurtgerichte opvang is op de laatste moment afgesprongen. De coördinator onderzoekt alternatieve pistes en werkt een nieuw voorstel uit.

### **2.3.3. Operationele doelstelling 3**

**Organisatie van een gemandateerde voorziening voor occasionele en flexibele opvang aan huis.**

#### **Resultaten**

Bij nader onderzoek blijkt de gemandateerde voorziening geen geschikte oplossing voor het tekort aan occasionele opvang. De reden hiervoor is de regionale werking, waardoor ouders grote verplaatsingen moeten maken voor opvang. Vooral voor kansengroepen is deze verplaatsing meestal een onoverkomelijk probleem. Samen met de overheid komen wij daarom tot de conclusie dat de organisatie van een CKO in elke gemeente een veel sterker concept is. Er wordt gedacht aan het laten samenvloeien van beide initiatieven en middelen. K&G werkt een beleidsplan uit wat kortelings aan de nieuwe regering zal worden voorgelegd.

## **2.4. Strategisch doel 4**

**Door het aanbieden van zowel praktische als inhoudelijke ondersteuning, de vicieuze cirkel van kansarmoede doorbreken.**

### **2.4.1. Operationele doelstelling 1**

**De samenwerking tussen IBO en Dienst OpvoedingsOndersteuning optimaliseren.**

<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Een uitgestippeld beleid inzake communicatie en overleg	2008	OK; verdere uitwerking in 2009

### **2.4.2. Operationele doelstelling 2**

<b>Bevorderen van participatie van kansengroepen in het activiteiten aanbod van IBO en Opvoedingsondersteuning.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Verder uitbouwen van de moederwerking door bv. project rond gezonde voeding en het zelf telen van groenten, creatieve workshops rond culturele feesten, ...	Voorjaar 2008	0,25 VE preventie-medewerker OK
2. Activiteiten met een lage drempel organiseren voor ouders en kinderen	Voorjaar 2008	0,25 VE preventie-medewerker OK
3. Aanstellen van een vormingswerker voor het organiseren van preventieve & opvoedingsondersteunende activiteiten	Voorjaar 2008	OK zie actie 2.

#### **Resultaten**

Door de 0.25 VE aanstelling van Dorien Dierckx (pedagogisch medewerker) konden wij de continuïteit van vormingsactiviteiten en de moedergroep garanderen. Anderzijds merken wij op dat de opsplitsing van functies de doorstroming van cliënten eerder afremt. Er werd een nota voorgelegd aan de raad waarin deze stelling gemotiveerd werd.

### **2.4.3. Operationele doelstelling 3**

<b>Bekendmaking van de dienstverlening van de Dienst OpvoedingsOndersteuning en het pedagogisch spreekuur.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
Brochure, CKO krant, website	2008	OK

#### **Resultaten**

Voor de profilering van de DOO is goede communicatie over de dienstverlening cruciaal. Door de impact van de budgetdossiers op de DOO en de steeds wisselende personeelsformatie is dit echter onvoldoende aan bod kunnen komen.

### **2.4.4. Operationele doelstelling 4**

<b>Uitbouwen van een nieuwe dienstverlening in samenwerking met de dienst gezins- en bejaardenhulp.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>Budget</b>
1. Een aanbod aan gezins- en opvoedingsondersteuning in gezinnen met kinderen, met de bedoeling gedwongen hulpverlening te voorkomen.	2009	OK; wordt verder opgevolgd

### **2.4.5. Operationele doelstelling 5**

<b>Verder uitbouwen van de inclusieve werking.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>Budget</b>
1. Voeren van een doordacht integratiebeleid	2008	Planning sept. 09
2. Sturen en structureren van de leefgroepenwerking in functie van inclusie	2008	planning sept. 09

### **2.5. Strategisch doel 5**

**Door samenwerking met de verschillende voorzieningen de maatschappelijke dienstverlening aan ouders geïntegreerd organiseren vanuit de economische, educatieve en sociale functie van kinderopvang.**

#### **2.5.1. Operationele doelstelling 1**

<b>De dienstverlening vanuit de economische functie organiseren.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Uitstippelen van een opnamebeleid voor occasionele opvang en dringende opvangnood	2008	OK
2. Vlotte procedure voor toepassing van sociaal tarief (ook voor voorschoolse opvang)	2008	Toepassing sociaal tarief:OK

### **Resultaten**

Zie strategisch doel.

#### **2.5.2. Operationele doelstelling 2**

<b>De dienstverlening aan ouders vanuit de sociale functie organiseren.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Kinderopvang zien als ontmoetingsplaats en kansen bieden voor netwerkvorming (zie moedergroepwerking, activiteiten voor ouders, ...)	2008	Zie preventie-medewerker OK

## **Resultaten**

Gemiddeld namen maandelijks een 7-tal moeders deel aan de moedergroepwerking. De verhouding tussen allochtone en autochtone moeders is in de loop van het jaar uit evenwicht geraakt. Meer autochtone vrouwen haken af, terwijl de moeders verwezen door het LOI meer gemotiveerd blijven om deel te nemen. Vooral de combinatie van beide groepen biedt een meerwaarde naar integratie en uitwisseling. We zullen daarom de huidige werkwijze moeten evalueren en zoeken naar de reden waarom mensen afhaken.

### **2.5.3. Operationele doelstelling 3**

<b>De dienstverlening vanuit de educatieve functie organiseren.</b>		
<b>Concrete acties</b>	<b>Timing</b>	<b>realisatie</b>
1. Bevorderen van integratie en participatie van kwetsbare kinderen	2008	Planning vorming sept. 2009

## **Resultaten**

Zie uitstel vorming.

## Deel 3. FINANCIËLE VERTALING

### 3.1. Kinderzorg AC 842

AR	Omschrijving	2008	2007	Mutatie
6070000	607 Drank en levensmiddelen	8.062,56	7.772,64	289,92
<b>60 Total</b>		<b>8.062,56</b>	<b>7.772,64</b>	<b>289,92</b>
6100000	610 Huren en erfpacht	3.614,21	3.521,36	92,85
<b>610 Total</b>		<b>3.614,21</b>	<b>3.521,36</b>	<b>92,85</b>
6113000	611 Kiko	1.623,00	1.850,00	-227,00
6116000	611 Huisvuil- en containerkosten	24,00	0,00	24,00
<b>611 Total</b>		<b>1.647,00</b>	<b>1.850,00</b>	<b>-203,00</b>
6120000	612 Nutsvoorzieningen	9.667,61	7.618,76	2.048,85
<b>612 Total</b>		<b>9.667,61</b>	<b>7.618,76</b>	<b>2.048,85</b>
6130010	613 O'houd/werkingskost gebouwen	1.899,12	884,22	1.014,90
6130012	613 Klein materiaal	0,00	0,00	0,00
6130020	613 O'houd kantoor machines	0,00	0,00	0,00
6130100	613 Technische werking	1.370,42	1.387,48	-17,06
6132000	613 Brandbeveiliging	52,92	43,68	9,24
<b>613 Total</b>		<b>3.322,46</b>	<b>2.315,38</b>	<b>1.007,08</b>
6141000	614 Burgerlijke aansprakelijkheid	1.348,04	1.066,58	281,46
6142000	614 Autoverzekering	91,27	192,24	-100,97
<b>614 Total</b>		<b>1.439,31</b>	<b>1.258,82</b>	<b>180,49</b>
6150000	615 Informatica	872,70	0,00	872,70
6151000	615 Kantoorbenodigdheden	8.604,66	5.507,89	3.096,77
6151010	615 Telefoon, fax, GSM, internet	2.865,86	2.243,90	621,96
6152000	615 Documentatie en abonnementen	1.292,99	973,07	319,92
6152001	615 Documentatie en abonnementen project	30,00	25,00	5,00
6153000	615 Lidgelden	0,00	365,05	-365,05
6156000	615 Receptie- en representatiekost	2.501,24	0,00	2.501,24
<b>615 Total</b>		<b>16.167,45</b>	<b>9.114,91</b>	<b>7.052,54</b>
6161000	616 Overeenkomst privé-instelling	0,00	0,00	0,00
6169000	616 Andere vergoedingen en rechten	154,00	0,00	154,00
<b>616 Total</b>		<b>154,00</b>	<b>0,00</b>	<b>154,00</b>
6171000	617 Vormingsact./aankoop speelgoed/vrije tijd	6.893,37	6.884,37	9,00
6171001	617 Vormingsact./aankoop speelgoed/vrije tijd DOO	0,00	229,91	-229,91
6172000	617 Vervoerskosten	0,00	0,00	0,00
6173000	617 Vrijwilligers	975,00	665,00	310,00
6179000	617 Andere kosten voor ontspanning	120,38	0,00	120,38
<b>617 Total</b>		<b>7.988,75</b>	<b>7.779,28</b>	<b>209,47</b>
6180000	618 Interne facturatie	49.818,32	0,00	49.818,32
6181130	618 IF ddg van ac 130	0,00	16.385,14	-16.385,14
6182130	618 IF bez van ac 130	0,00	28.369,05	-28.369,05
6183130	618 IF afschr van ac 130	0,00	3.784,37	-3.784,37
<b>618 Total</b>		<b>49.818,32</b>	<b>48.538,56</b>	<b>1.279,76</b>
6190000	619 Andere kosten, diensten	0,00	0,00	0,00
<b>619 Total</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>61 Total</b>		<b>93.819,11</b>	<b>81.997,07</b>	<b>11.822,04</b>
6202000	620 Vastbenoemd personeel	45.163,38	32.753,77	12.409,61
6202001	620 Vastbenoemd personeel project	0,00	14.679,76	-14.679,76
6202003	620 Vastbenoemd personeel CKO	2.297,98	0,00	2.297,98
6202100	620 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	2.475,69	2.365,96	109,73
6202101	620 Vakantiegeld vastbenoemd personeel project	1.080,00	1.001,43	78,57
6203000	620 Contractueel personeel	20.606,74	12.961,98	7.644,76
6203001	620 Contractueel personeel project	29.873,87	24.076,71	5.797,16
6203002	620 Contract personeel flex en occ	11.866,12	509,91	11.356,21
6203003	620 Contractueel personeel CKO	0,00	357,23	-357,23
6203004	620 Contractueel personeel vakanti	2.152,41	0,00	2.152,41
6203050	620 Contract personeel jobstudent	1.693,78	0,00	1.693,78
6203100	620 Vakantiegeld contractueel personeel	849,13	1.040,60	-191,47
6203101	620 Vakantiegeld contractueel personeel project	1.839,34	1.327,16	512,18
6203102	620 Vakantiegeld contractueel personeel flex en occ	39,46	0,00	39,46
6203103	620 Vakantiegeld contractueel personeel CKO	27,39	0,00	27,39
6204000	620 Gesco's	210.929,40	199.290,18	11.639,22
6204001	620 Gesco's project	2.101,89	0,00	2.101,89
6204003	620 Gesco's CKO	3.244,19	0,00	3.244,19
6204100	620 Vakantiegeld gesco's	15.305,68	12.458,98	2.846,70
<b>620 Total</b>		<b>351.546,45</b>	<b>302.823,67</b>	<b>48.722,78</b>
6211000	621 Vakbondspremie	931,00	791,35	139,65
6212000	621 Vastbenoemd personeel	15.363,49	11.193,61	4.169,88
6212001	621 Vastbenoemd personeel project	0,00	5.015,07	-5.015,07
6212003	621 Vastbenoemd personeel CKO	814,86	0,00	814,86
6212099	621 Vastben pers vorige BJ	0,00	0,00	0,00
6213000	621 Contractueel personeel	6.323,08	3.609,68	2.713,40

6213001	621	Contractueel personeel project	9.017,85	7.451,24	1.566,61
6213002	621	Contract personeel flex en occ	3.667,37	157,81	3.509,56
6213003	621	Contractueel personeel CKO	0,00	110,57	-110,57
6213004	621	Contractueel personeel vakanti	666,18	0,00	666,18
6213050	621	Contract personeel jobstudent	84,85	0,00	84,85
6213099	621	Contr pers vorige BJ	0,00	42,71	-42,71
6214000	621	Gesco's	11.803,68	11.293,37	510,31
6214001	621	Gesco's project	105,28	0,00	105,28
6214003	621	Gesco's CKO	185,57	0,00	185,57
6214099	621	Gesco's vorige BJ	0,00	104,23	-104,23
	<b>621 Total</b>		<b>48.963,21</b>	<b>39.769,64</b>	<b>9.193,57</b>
6231000	623	Verzekering AO - BZ	5.962,13	5.421,48	540,65
6232000	623	GSD	3.243,27	2.382,71	860,56
6232001	623	GSD project	46,48	57,43	-10,95
6232002	623	GSD flex en occ	17,75	0,00	17,75
6232004	623	GSD vakantie	3,23	0,00	3,23
6232099	623	GSD vorige BJ	0,00	2,40	-2,40
6233000	623	Arbeidsgeneeskundige dienst	2.361,13	1.995,66	365,47
6234000	623	Inrichten examens	0,00	0,00	0,00
6235000	623	Arbeidskledij	651,76	39,95	611,81
6236000	623	Dienstverplaatsing	1.403,20	1.094,00	309,20
6236001	623	Dienstverplaatsing project	0,00	0,00	0,00
6236100	623	Fietsvergoeding	404,85	279,45	125,40
6236150	623	Fietsvergoeding jobstudenten	8,10	0,00	8,10
6237000	623	Kosten van opleidingen bijscholing	1.962,08	2.781,69	-819,61
6237001	623	Kosten van opleidingen bijscholing project	50,00	0,00	50,00
6239000	623	Maaltijdcheques	12.744,00	9.247,50	3.496,50
6239001	623	Maaltijdcheques project	1.776,00	1.224,00	552,00
6239002	623	Maaltijdcheques flex en occ	618,00	18,00	600,00
6239500	623	Maaltijdcheques WN-aandeel	0,00	0,00	0,00
6239501	623	Maaltijdcheque project WN-aand	0,00	0,00	0,00
6239600	623	Mutatie voorziening vakantiegeld	4.378,56	2.792,35	1.586,21
6239601	623	Mutatie voorziening vakantiegeld project	-1.834,47	630,21	-2.464,68
6239602	623	Mutatie voorziening vakantiegeld CKO	1.712,49	0,00	1.712,49
	<b>623 Total</b>		<b>35.508,56</b>	<b>27.966,83</b>	<b>7.541,73</b>
	<b>62 Total</b>		<b>436.018,22</b>	<b>370.560,14</b>	<b>65.458,08</b>
6300000	630	Afschrijvingen op oprichtings-	0,00	0,00	0,00
6301000	630	Afschrijvingen op IVA 5 jaar	579,75	579,75	0,00
6302000	630	Afschrijvingen op MVA 10 jaar	2.305,43	2.305,42	0,01
6302100	630	Afschrijvingen op MVA 15 jaar	5.753,40	5.753,43	-0,03
6302300	630	Afschrijvingen op MVA 4 jaar	1.078,33	1.078,34	-0,01
	<b>630 Total</b>		<b>9.716,91</b>	<b>9.716,94</b>	<b>-0,03</b>
	<b>63 Total</b>		<b>9.716,91</b>	<b>9.716,94</b>	<b>-0,03</b>
6420000	642	Minderwaarden op de real. van werkingsvord.	12,75	0,00	12,75
	<b>642 Total</b>		<b>12,75</b>	<b>0,00</b>	<b>12,75</b>
	<b>64 Total</b>		<b>12,75</b>	<b>0,00</b>	<b>12,75</b>
	<b>totaal kosten:</b>		<b>547.629,55</b>	<b>470.046,79</b>	<b>77.582,76</b>
7000100	700	Tegemoetkoming door begunstigden	74.837,34	69.883,98	4.953,36
7000102	700	Tegemoetkoming door begunstigden DOO	24,00	0,00	24,00
	<b>700 Total</b>		<b>74.861,34</b>	<b>69.883,98</b>	<b>4.977,36</b>
	<b>70 Total</b>		<b>74.861,34</b>	<b>69.883,98</b>	<b>4.977,36</b>
7304130	730	IF and opbr van 130	0,00	18.898,65	-18.898,65
	<b>730 Total</b>		<b>0,00</b>	<b>18.898,65</b>	<b>-18.898,65</b>
	<b>73 Total</b>		<b>0,00</b>	<b>18.898,65</b>	<b>-18.898,65</b>
7400000	740	Werkingsubsidies	98.794,74	91.438,67	7.356,07
7400099	740	Werkingsubsidies vorige BJ	17.812,24	25.432,42	-7.620,18
7401900	740	Tgmoetkoming andere overheden in de werkingskosten	65.111,61	31.373,30	33.738,31
7401999	740	Tgmoetkoming andere overheden in de werkingskosten	10.139,43	19,24	10.120,19
	<b>740 Total</b>		<b>191.858,02</b>	<b>148.263,63</b>	<b>43.594,39</b>
7430000	743	Recuperatie van kosten, schadeverg., verzek.	1.404,69	2.079,62	-674,93
7437000	743	Maaltijdcheques WN-aandeel	2.350,04	2.251,94	98,10
7437001	743	Maaltijdcheques project WN-aandeel	275,77	296,48	-20,71
7437002	743	Maaltijdcheques flex en occ WN-aandeel	110,09	4,36	105,73
7437003	743	Maaltijdcheques CKO WN-aandeel	0,00	0,00	0,00
7437004	743	Maaltijdcheques person vakanti WN-aandeel	9,81	0,00	9,81
	<b>743 Total</b>		<b>4.150,40</b>	<b>4.632,40</b>	<b>-482,00</b>
7470000	747	Tewerkstellingssubsidies gesco's	116.739,20	115.608,24	1.130,96
	<b>747 Total</b>		<b>116.739,20</b>	<b>115.608,24</b>	<b>1.130,96</b>
	<b>74 Total</b>		<b>312.747,62</b>	<b>268.504,27</b>	<b>44.243,35</b>
7640000	764	Andere uitzonderlijke opbrengsten	0,00	0,00	0,00
	<b>764 Total</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>76 Total</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>totaal opbrengsten:</b>		<b>387.608,96</b>	<b>357.286,90</b>	<b>30.322,06</b>
	<b>Result</b>		<b>-160.020,59</b>	<b>-112.759,89</b>	<b>-47.260,70</b>

### **3.1.1. Vergelijking 2007-2008 (horizontale analyse)**

Kids & co sluit 2008 af met een negatief saldo van € 160.020,59. Dit is een stijging van € 47.260,70 in de negatieve zin tegenover het jaar 2007 (€ -112.759,89).

De kosten zijn gestegen met € 77.582,76. De opbrengsten zijn maar met € 30.322,06 gestegen.

#### **3.1.1.1. Kosten**

##### **Diensten en leveringen:**

- \* Nutsvoorzieningen: +2.048,85  
→ meer gasolie aangekocht voor verwarming bijkomende lokalen
- \* Kantoorbenodigdheden: +3.096,77  
→ brochures CKO (€ 1.887)
- \* Receptie- en representatiekosten: +2.501,24  
→ opendeurdag CKO (€ 1.500)

##### **Interne facturatie:**

Zie punt 3.1.3.

##### **Personeelskosten:**

- \* Bezoldigingen vastbenoemd personeel: +12.409,61  
RSZ vastbenoemd personeel: + 4.169,88  
→ Vaste benoeming administratief bediende vanaf 01/08/08
- \* Bezoldigingen vastbenoemd personeel project: -14.679,76  
RSZ vastbenoemd personeel project: - 5.015,07  
→ Statutair ouderbegeleidster contractueel vervangen vanaf 01/08/07
- \* Bezoldigingen vastbenoemd personeel CKO: +2.297,98  
→ 0,2 VE administratief bediende vanaf 18/02/08
- \* Bezoldigingen contractueel personeel: +7.644,76  
RSZ contractueel personeel: +2.713,40  
→ Bijkomende halftijdse schoonmaakster vanaf 01/09/08  
→ 0,25 VE bijkomend voor pedagogisch medewerkster vanaf 01/05/08
- \* Bezoldigingen contractueel personeel project: +5.797,16  
RSZ contractueel personeel project: +1.566,61  
→ Statutair ouderbegeleidster contractueel vervangen vanaf 01/08/07
- \* Bezoldigingen contractueel personeel flex. en occ.: +11.356,21  
RSZ contractueel personeel flex. en occ.: + 3.509,56  
→ 0,25 VE bijkomend begeleidster vanaf 01/02/08 en 0,25 VE pedagogisch medewerker vanaf 01/11/07
- \* Bezoldigingen gescó's: +11.639,22  
→ 0,5 VE bijkomend administratief bediende vanaf 12/09/07
- \* Bezoldigingen gescó's CKO: +3.244,19  
→ 0,2 VE administratief bediende vanaf 18/02/08

- \* Maaltijdcheques: +3.496,50
- Verhoging maaltijdcheques van € 4,50 naar € 6,00 vanaf 01/01/08

### **3.1.1.2. Opbrengsten**

#### **Werkingsopbrengsten:**

- \* Tegemoetkoming door begunstigen: +4.953,36
- Meer opvanguren

#### **Interne facturatie:**

Zie punt 3.1.3.

#### **Subsidies:**

- \* Tegemoetkoming overheid in werkingskosten: +33.738,31
- Tegemoetkoming overheid in werkingskosten vorige BJ: +10.120,19
- subsidie inclusieve opvang: +5.826,90
- subsidie flexibele opvang: +2.549,47
- subsidie occasionele opvang: +7.669,58
- subsidie CKO: +9.064,40
- nieuwe subsidie: brandveiligheid: +4.032,00
- informatisering: +2.500,00
- vakantiewerking: +2.900,00
- VIA: +8.527,74 (waarvan 3.961,56 voor 2007)

### **3.1.2. Verticale analyse**

#### **3.1.2.1. Kosten**

Aankopen:	1,47%	8.062,56
Diensten en leveringen:	8,04%	44.000,79
Interne facturatie:	9,10%	49.818,32
Personeelskosten:	79,62%	436.018,22
Afschrijvingen:	1,77%	<u>9.716,91</u>
	100%	547.629,55

- De personeelskosten vertegenwoordigen 79% van de totale kosten van Kids & co.

#### **3.1.2.2. Opbrengsten**

Werkingsopbrengsten:	19,31%	74.861,34
Subsidies:	80,69%	<u>312.747,62</u>
	100%	387.608,96

- De opbrengsten van Kids & co bestaan voor 80% uit subsidies.

#### **3.1.2.3. Opmerkingen**

In Kids & co zijn enkele projecten lopende waar subsidies tegenover staan. Het bestuur heeft ervoor gekozen om met deze subsidies bijkomend personeel te betalen.

Een overzicht:

\* Inclusieve opvang:

Subsidie: 33.495,40  
 Personeelskost: 44.018,23

\* Flexibele en occasionele opvang:

Subsidie: 13.889,46  
 Personeelskost: 15.572,95

\* Vakantiewerking:

Subsidie: 2.900,00  
 Personeelskost: 2.818,59

\* CKO:

Subsidie: 10.000,00 (+1.500,00 inkomsten opendeur)  
 Kosten: 13.101,02  
     *Goederen en diensten:* 6.063,23  
     *Personeelskosten:* 7.037,79

**3.1.3. Interne facturatie**

\* Interne facturatie: +20.178,45

		2008	2007	Mutatie
REKENINGNUMMER		842	842	
Diensten en leveringen (61)	59.854,85	15.562,26	16.385,13	-822,87
Bezoldigingen (62)	187.933,21	37.586,64	28.369,02	9.217,62
<i>afschr op IVA 5j</i>	828,58	423,41	423,41	0,00
<i>afschr op MVA 10j</i>	2.237,52	268,50	258,70	9,80
<i>afschr op MVA 15j</i>	2.945,10	0,00	0,00	0,00
<i>afschr op MVA 4j</i>	9.253,50	2.128,31	3.102,26	-973,95
Afschrijvingen (63)	12.319,60	2.820,22	3.784,37	-964,15
<b>Totaal kosten:</b>	<b>260.107,66</b>	<b>55.969,12</b>	<b>48.538,52</b>	<b>7.430,60</b>
<i>soc maribel</i>	87.930,67	4.689,64	17.320,50	-12.630,86
<i>recup schade</i>	6.148,23	1.229,65	1.445,82	-216,17
<i>MLT WN</i>	1.157,58	231,52	132,33	99,19
<i>subs geco's</i>	621,09	0,00	0,00	0,00
Subsidies	95.857,57	6.150,80	18.898,65	-12.747,85
<b>Totaal opbrengsten:</b>	<b>95.857,57</b>	<b>6.150,80</b>	<b>18.898,65</b>	<b>-12.747,85</b>
<b>Interne facturatie:</b>		<b>49.818,32</b>	<b>29.639,87</b>	<b>20.178,45</b>

\* Personeelskosten: +9.217,62  
 → meer schoonmaaksters

\* Sociale maribel: -12.630,86  
 → Technische dienst minder uren gewerkt in Kids & co, deze worden beiden gesubsidieerd door de sociale maribel.

## Deel 4. BESLUIT

---

De nood aan kinderopvang zowel voorschools als buitenschools blijft nog steeds stijgen. Door de samenwerking als CKO kregen we hierop een duidelijk zicht en konden we samen zoeken naar oplossingen, zowel voorschools als buitenschools.

Voornamelijk in de buitenschoolse opvang konden we al een aantal oplossingen bieden zoals:

- o de uitbreiding met 8 occasionele plaatsen in de buitenschoolse opvang waardoor meer kinderen terecht konden in de opvang;
- o het organiseren van alternatieve opvangvormen die door samenwerking met vrijetijdssector tot stand kwamen. Doordat de vrije tijd voor kinderen aansluitend aan de schooluren wordt georganiseerd in samenwerking met de kinderopvang, is er voor ouders minder organisatielast en meer tijd over voor het gezinsleven.

Op vlak van voorschoolse opvang konden we op basis van een behoefteonderzoek vaststellen dat er vooral een gebrek is aan occasionele opvang. De zelfstandige initiatieven en ook de onthaalouders geven de voorkeur aan voltijdse opvangdagen van minstens 2 dagen. Als CKO zien wij het als onze taak om voorstellen uit te werken die de toegankelijkheid naar kinderopvang ook voor de kwetsbare groepen verhoogt, zonder in concurrentie te gaan met de zelfstandige sector.

In 2008 is er veel aandacht gegaan naar communicatie over de dienstverlening en de uitbouw van de loketfunctie om de toegankelijkheid te verhogen. Uit de resultaten van het tevredenheidsonderzoek kunnen we afleiden dat dit zijn vruchten nu reeds heeft afgeworpen.

Door zeer kort op de bal te spelen wat betreft beleid en nieuwe mogelijkheden konden inclusieve, occasionele opvang en de loketfunctie gerealiseerd worden met overheidsmiddelen. De stijging van de werkingskost heeft vnl. te maken met de groei van het OCMW en de interne facturatie van de loonkost.